
Formato europeo per il curriculum vitae



Informazioni personali

Nome	PAOLA
Indirizzo	DAL POZZO
Telefono	0542 604457
Fax	0542 604456
E-mail	p.dalpozzo@ausl.imola.bo.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	13/06/1960
Luogo di nascita	IMOLA
Codice Fiscale	DLPPLA60H53E289S
Partita IVA	

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) 1994 – 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Ravenna
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Dirigente Medico Direzione Sanitaria
 - Principali mansioni e responsabilità inserita in tutte le attività di istituto attinenti la Direzione Sanitaria Ospedaliera, si è occupata in particolare di gestione delle schede nosologiche, di flussi informativi, di libera professione intramuraria, di attività ambulatoriale. L'aggiornamento professionale è stato focalizzato soprattutto sui temi della valutazione dell'attività ospedaliera, della determinazione dei costi, dell'attenzione alla qualità.

 - Date (da – a) 2000 - 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Imola
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego Dirigente medico U.O. C. Cure Primarie.
 - Principali mansioni e responsabilità Inserita in tutte le attività di istituto attinenti l' UOC Cure Primarie
E' responsabile per l'aggiornamento del DCP - Area Medica e fa parte della rete dei referenti aggiornamento.
E' responsabile Incident Reporting per il DCP
E' responsabile per il DCP delle Malattie Rare.
Fa parte della Commissione Diabete; si occupa dell'implementazione del progetto di gestione integrata del diabete
Si occupa dell'assistenza protesica ed integrativa (valutazione ed autorizzazione delle richieste, report di monitoraggio), dell'attività certificativa (esenzioni)
Ha implementato per l' ASL di Imola l'applicazione delle Delibere Regionali per l'assistenza odontoiatrica
E' responsabile di struttura del Poliambulatorio "Città di Imola"
- Dal 2007 al febbraio 2013 è stata responsabile medico del percorso controlli sanitari – mobilità ricoveri

Istruzione e formazione

- Date (da – a) 1986 – 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università BO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Specializz. Reumatologia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1995 - 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università FE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Specializz. Igiene Med. Prev
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Prima lingua INGLESE
Altre lingue

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura sufficiente
- Capacità di espressione orale sufficiente

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Determinazione e correttezza nei rapporti interpersonali.

Buone doti relazionali, e di comunicazione.

Competenze nella gestione delle relazioni con altri professionisti, sia dello stesso settore che altre professionalità;

conduzione di gruppi di lavoro per sviluppo di diverse tematiche e progetti

Docenza in corsi di aggiornamento

Le competenze sono state acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa ed approfondite tramite specifici corsi di aggiornamento

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatore di gruppi di lavoro: diabete, monitoraggio prestazioni specialistiche (fino al dicembre 2013)

Coordinatore medici specialisti convenzionati (fino all'ottobre 2013)

Referente del "progetto odontoiatria" per la ASL Imola (fino all'ottobre 2013)

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso p.c., word, excell, access, power point, internet, posta elettronica e altri applicativi informatici (b.o., gsa ed applicativi aziendali)

Capacità e competenze artistiche

Musica, scrittura, disegno ecc.

Altre capacità e competenze

Competenze non precedentemente indicate.

Patente o patenti

Auto

Ulteriori informazioni

Allegati

Curriculum vitae formato non europeo

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

IMOLA, 12/07/2013

NOME E COGNOME (FIRMA)