

FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000485
DATA: 15/07/2016 12:08
OGGETTO: R.D.O. PER L'ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DI CONSIP DI
ESTINTORI PORTATILI E CARRELLATI – DETERMINA A CONTRARRE –
GARA N. 29/2016

VISTO DI:

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Domenico Alessandro Faiello

DIRETTORE DI:

UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

CLASSIFICAZIONI:

- [12-02-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0000485_2016_determina_firma ta.pdf	8F456851DFB6604D121812201B07F7CEB47C10D26190340488CC76C39A608F56
DETE0000485_2016_Allegato1:	CBBD0E90118B4D7CB5995CAE5D3CDEC71655EDED9F92EBFD12114AC9477B00F2
DETE0000485_2016_Allegato2:	EAC92CB34F304B057BEC1482D5C6AB4330D71D30863CB90FFFD3F5D99F63529C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DETERMINAZIONE

OGGETTO: R.D.O. PER L'ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DI CONSIP DI ESTINTORI PORTATILI E CARRELLATI – DETERMINA A CONTRARRE – GARA N. 29/2016

IL DIRETTORE

- premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- con le Deliberazioni n. 92 del 18.07.2005, n. 19 del 24.01.2002, n. 114 del 23.08.2002 e n. 49 del 02.04.2003 sono state confermate le competenze proprie precedentemente attribuite alla Dirigenza con la citata Delibera n. 329 del 31.05.2001;
- richiamato il D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito con la Legge n. 135 del 07/08/2012, che all'art. 15, comma 13 lett. D) prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP (L. 488/1999, art. 26) o da centrali di committenza regionali;
- viste le disposizioni di all'art. 7, comma 2, DL. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012, che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, obbliga le amministrazioni a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti dalla Centrale di Committenza di riferimento e secondo le modalità di cui all'art. 328 del DPR 207/2010;
- atteso che, all'atto di attivazione del presente procedimento di acquisto non sono attive né convenzioni CONSIP né convenzioni Intercent-ER;
- ritenuto pertanto di procedere alla creazione di apposita richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico di Consip, ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. dddd) del D.Lgs. 50/2016, mediante interpello di n. 3 imprese qualificate, indicate nell'Allegato 2 – “elenco ditte”, al presente provvedimento, individuate mediante indagine di mercato;



- ritenuto quindi di assumere, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, apposito provvedimento a contrattare, indicante gli elementi essenziali dell'appalto che si intende aggiudicare, l'oggetto e le modalità di scelta del contraente;
- ritenuto inoltre di approvare l'allegata Lettera richiesta di offerta (Allegato 1), esplicativa della procedura di gara e riassuntiva degli elementi essenziali dell'appalto;
- preso atto che il Responsabile del Procedimento di cui al presente atto è l'Ing. Domenico Alessandro Faiello, direttore della U.O.P.T.I.;
- preso atto che la U.O. Patrimonio e Tecnologie impiantistiche ha provveduto all'attribuzione della spesa derivante dal presente provvedimento al Budget di riferimento;
- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore della U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche, Ing. Domenico Alessandro Faiello;

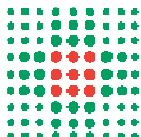
Determina

- 1) di indire apposita gara, mediante RDO sul mercato elettronico di Consip previa consultazione di n. tre imprese, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento della "Fornitura di estintori portatili e carrellati per l'Azienda USL di Imola";
- 2) di approvare la Lettera richiesta di offerta, nel testo allegato quale parte integrante al presente provvedimento (allegato 1), per l'affidamento dell'appalto in parola;
- 3) di dare atto che l'aggiudicazione della procedura di gara verrà effettuata al prezzo più basso, determinato mediante ribasso sui prezzi di cui all'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, D.Lgs. n.50/2016;
- 4) di approvare altresì l'Elenco delle ditte da invitare (Allegato 2) allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
- 5) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione, sono pubblicati all'Albo Aziendale, per 15 giorni consecutivi, ai fini dell'accesso, e che, sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell'eventuale controllo di cui al D.Lgs. 286/1999.

Firmato digitalmente da:



Domenico Alessandro Faiello



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

Dipartimento Amministrativo e Tecnico
U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche

Il responsabile

ALLEGATO 1

Imola,

Prot. n.

Fascicolo n. 11.1.1 -

Referente: geom. Fulvia Tozzola - dr. Paola Bandini

OGGETTO: “Fornitura di estintori portatili e carrellati” - Acquisto tramite RDO sul Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni di CONSIP - CIG ZBD1A9979B - *Richiesta di offerta ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 - Gara n. 29/2016*

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, per la fornitura in oggetto.

Importo fornitura a base di gara soggetto a ribasso: € 9.300,00 (IVA esclusa) - nessun onere per la sicurezza in quanto non ci sono rischi da interferenza con l'attività istituzionale dell'Azienda USL.

L'offerta dovrà pervenire alla scrivente Unità Operativa tramite sistema MEPA entro le ore 12.00 del giorno _____.

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nella presente lettera.

DOCUMENTAZIONE

L'offerta dovrà essere corredata dall'invio, tramite il sistema MEPA, della seguente documentazione :

- **Autodichiarazione**, nelle forme ed ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, secondo il Modello "A" allegato alla presente lettera di invito;
- **Autodichiarazione** circa l'assenza delle cause di esclusione dalle gare ex art. 80, commi 1, 2, 3 e comma 5. lett.I), del D.Lgs. 50/2016 secondo
- **dichiarazione di assenso alla privacy** secondo il modello "D" allegato alla presente lettera di invito.
- **Modello F** debitamente compilato;
- **Autocertificazione** di iscrizione CCIAA con dicitura Antimafia, secondo il facsimile predisposto dall'Azienda USL.

La mancanza o l'incompletezza di uno dei documenti sopra richiesti preclude la successiva valutazione dell'offerta.

Non saranno valutate le offerte presentate per la medesima procedura d'acquisto dalle Imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero le offerte delle Ditte che siano imputabili ad un unico centro decisionale.

OFFERTA

L'offerta economica dovrà essere predisposta tramite sistema MEPA, compilando l'Allegato C – "schema di offerta economica" e dovrà contemplare le tipologie di estintori di le seguenti tipologie di estintori, quantità e la consegna al seguente indirizzo:

			INDIRIZZO DI CONSEGNA
Descrizione	Classe di fuoco	q.ta	
Estintore portatile a polvere da Kg. 6 omologato con Valvola Italiana	55A 233BC	300	Ospedale Civile Santa Maria della Scaletta – presso Control Room – Via Bel Poggio – entrata a fianco Pronto Soccorso
Estintore a CO2 da kg. 5 omologato con Valvola Italiana	113B	40	

Gli estintori dovranno essere nuova costruzione e di fabbricazione italiana, omologati secondo le attuali normative con marcatura su serbatoio.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La validità dell'offerta si intende non inferiore a 90 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, ai soli effetti dell'aggiudicazione. La presente lettera di invito non vincola l'Azienda USL mentre impegna la Ditta concorrente per il tempo sopra indicato.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata al minor prezzo complessivo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

La procedura di acquisto potrà essere ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

L'Azienda U.S.L. si riserva la possibilità di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva e, in caso di offerte presentate in Associazione Temporanea d'Impresa o Consorzi, qualora siano violati i principi volti al rispetto della libera concorrenza.

FASE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione si intende provvisoria fino alla verifica del possesso dei requisiti di cui alla seguente documentazione:

a) Richiesta direttamente dalla Stazione appaltante agli enti competenti: certificazione degli Istituti previdenziali – Mod. DURC - in data non anteriore a 4 mesi dalla richiesta, di regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;

Qualora dall'accertamento risultasse l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla Legge, ovvero le dichiarazioni non venissero confermate, l'Azienda U.S.L. procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione.

La Ditta contraente è tenuta a comunicare all'Azienda U.S.L. tempestivamente ogni modifica intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di Impresa e negli Organismi tecnici ed organizzativi (art. 10 sexsies, punto 11, della Legge n. 565/65).

MODALITA' DI CONSEGNA

La consegna dovrà essere effettuata ai seguenti indirizzi:

- Ospedale Civile Santa Maria della Scaletta – presso Control Room – Via Bel Poggio – entrata a fianco Pronto Soccorso

Le consegne dovranno essere concordate con la referente della U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche di questa Azienda USL, Geom. Fulvia Tozzola; cell. : 348-8806837 – tel. Ufficio: 0542 604384 – tel. Segreteria: 0542- 604425 oppure tel. Della Control Room: 0542-662700.

Le consegne dovranno essere effettuate con un mezzo non eccessivamente grande in quanto gli spazi di consegna sono ristretti; al fine di permettere l'assistenza allo scarico e il conseguente deposito le consegne dovranno avere tempi preventivamente concordati.

CLAUSOLE RELATIVE ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI EX ART. 3 LEGGE 136/2010

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

A tal fine l'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Appaltatore è pregato di indicare in ogni fattura che verrà emessa a fronte del presente appalto, il codice CIG relativo al suddetto appalto come di seguito indicato: CIG: .

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

TERMINI DI PAGAMENTO - INTERESSI MORATORI

In riferimento al comma 2, art. 4 e all'art. 5 lett. b) del D.Lgs. 231/2002 come modificato dal D.Lgs 192/2012, si propone che i termini di pagamento e gli interessi di mora siano regolati come segue:

Termini di pagamento

- Il pagamento della fornitura avverrà con mandato bancario entro 60 (sessanta) giorni data ricevimento fattura.

- in caso di vizio o difformità dei prodotti fatturati rispetto all'ordine o al contratto, l'Azienda USL ne darà formale contestazione. In tal caso i termini di pagamento restano sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Interessi moratori

Gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali e spettano al creditore, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte del medesimo, e decorrono dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento.

Gli interessi scaduti non producono interessi, in base all'art. 1283 del C.C. (anatocismo).

E' fatto divieto per la Ditta fornitrice, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, di interrompere le prestazioni previste dal Capitolato. La Ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal comma sopra riportato, qualsiasi eccezione di inadempimento ex art. 1460 c.c.. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la Ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda, dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e l'importanza di garantire il buon andamento dell'attività istituzionale, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda Sanitaria è portatrice.

TERMINE DI ESECUZIONE FORNITURA

La stipula del contratto in oggetto avverrà con le modalità previste dal Sistema MEPA e il **la fornitura degli estintori dovrà avvenire entro dieci giorni lavorativi decorrenti dalla stipulazione medesima.**

RITARDI E PENALITA' - CLAUSOLE DI RISOLUZIONE

Per ogni giorno di ritardo nella consegna rispetto al termine di esecuzione della fornitura sarà applicata una penale di 50 euro al giorno.

Il contratto è risolto in tronco "ipso-facto et jure" a solo giudizio dell'Azienda U.S.L. e con semplice comunicazione scritta, nei seguenti casi:

- 1) Nel caso di ritardi nella consegna superiore ai 30 giorni naturali e consecutivi
- 2) quando incorra in gravi inadempienze agli obblighi assunti;
- 3) in caso di mancato rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Sarà inoltre facoltà dell'Amministrazione appaltante affidare ad altra Ditta la fornitura che l'appaltatore non avesse eseguito in conformità degli obblighi contrattuali o che si fosse rifiutato di eseguire, ponendo a carico dello stesso le spese relative.

TRATTAMENTO DATI

ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (denominato Codice Privacy) i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Unità Operativa Economato e Provveditorato in banca dati sia automatizzata che cartacea per le finalità inerenti la gestione della procedura di acquisto, incluse le operazioni amministrativo-contabili, e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del

citato D. Lgs. n. 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, e comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi degli effetti delle relative disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite anche successivamente a seguito di eventuali instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia in particolare dall'art. 22 della Legge 241/90.

Il titolare del trattamento è l'azienda U.S.L. di Imola.

Il responsabile del trattamento è l'ing. D. A Faiello, Direttore della U. O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche.

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI AUSL IMOLA

Codesta ditta, al momento della sottoscrizione del presente ordine/contratto dichiara di aver acquisito conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL di Imola", pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Imola <http://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6677> e di portarlo a conoscenza dei propri dipendenti che operano presso le sedi dell'AUSL di Imola, con l'impegno di vigilare sul rispetto del suddetto Codice e di adottare provvedimenti conseguenti a fronte di comportamenti non conformi.

OBBLIGHI ANTICORRUZIONE A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità e integrità enunciati dal Codice di Comportamento approvato con Deliberazione n. 2 del 31/01/2014, con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali ed altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L'incaricato dichiara di aver ricevuto in copia i Codici e di averli sottoscritti. L'incaricato è inoltre consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente rapporto.

RAPPORTI CONTRATTUALI

Il rapporto contrattuale sarà regolato dalle disposizioni della presente lettera d'invito e delle Specifiche Tecniche.

Il Responsabile del procedimento per quanto riguarda il presente contratto è il dott. Ing. Domenico Alessandro Faiello, direttore della UOPTI di questa Azienda USL.

Per quanto riguarda tutti gli aspetti di carattere contrattuale inerenti la presente trattativa, si invitano le ditte a prendere contatti esclusivamente con l'Unità Operativa Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche – geom. Fulvia Tozzola : Telefono: 0542-604384 - Fax: 0542-604405 - E-mail: f.tozzola@ausl.imola.bo.it in tutti i giorni feriali dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente fornitura sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Ing. A. Faiello

Si accettano tutte le clausole sopra riportate ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile

Data

Timbro e Firma (leggibile) del Legale Rappresentante O
Procuratore della Ditta

N.B. In caso di firma del Procuratore allegare copia della procura.

ALLEGATI:

- 1) Allegato A - Autocertificazione
- 2) Allegato B - Autodichiarazione
- 3) Allegato C – schema offerta economica
- 4) Allegato D assenso privacy
- 5) Modello F debitamente compilato
- 6) Autocertificazione di iscrizione CCIAA con dicitura Antimafia

ELENCO DITTE

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | C.S.Q. di MAMMARELLA MONICA
CF: MMM MNC 71A70 C632E
P.IVA: 01499460689 | Via Circolare PIP, 6 – 65010 Spoltore (PE) |
| 2 | ANTINCENDIO IMOLESE SRL
CF: 01542611205
P IVA: 01542611205 | Via Odofredo II, 2 – 40026 Imola (BO) |
| 3 | CEA ESTINTORI SPA
C.F: 03574360370
P.IVA: 00638391201 | Via Tosarelli, 105 – 40055 Castenaso (BO) |