

Curriculum Vitae Europeo

Informazioni personali

Nome / Cognome Mongardi Annarita
Data di Nascita 26 maggio 1961
Qualifica Collaboratore professionale sanitario esperto
Amministrazione AUSL di Imola
Incarico Attuale Posizione Organizzativa – Accredimento e Qualità

Telefono ufficio 0542/604129

Fax ufficio 0542/604504

Email istituzionale a.mongardi@ausl.imola.bo.it

Esperienza professionale

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Date Dal 2003 ad oggi
Tipo Azienda AUSL di Imola
Denominazione Incarico Referente Infermieristico e Tecnico Accredimento e Qualità

Date 1997-2003
Tipo Azienda AUSL di Imola
Denominazione Incarico Responsabile Infermieristico e Tecnico Dipartimento Medico

Date 1993-1997
Tipo Azienda AUSL Imola
Denominazione Incarico Coordinatore Assistenziale U.O. Medicina Donne CSPT

Date 1984-1993
Tipo Azienda USL 28 Bologna Nord
Denominazione Incarico Infermiere Professionale

Istruzione e formazione

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato

Date 2011
Titolo della qualifica rilasciata Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Management e organizzazione dei servizi dell'Area Sanitaria
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Ferrara

Date	1992
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Abilitazione a funzioni direttive dell'assistenza Infermieristica
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Coordinamento, organizzazione, gestione, valutazione di unità operative sanitarie
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Infermieri AUSL di Imola
Date	1984
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Infermiere Professionale
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Prevenzione delle malattie, l'assistenza dei malati e di tutte le età e l'educazione sanitaria. Individuazione dei bisogni di salute della persona e della collettività. Pianificazione, gestione e valutazione dell'assistenza infermieristica. Applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche. Formazione del personale di supporto.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Infermieri CRI di Bologna

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Francese livello elementare Inglese livello buono
Lingua	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione	Medio
Lingua	Francese
Capacità di lettura	Elementare
Capacità di scrittura	Elementare
Capacità di espressione	Elementare
Capacità e competenze organizzative	Organizzare l'attività definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati.

Capacità e competenze tecniche Coadiuvare il RAQ al fine di:

- Monitoraggio e consulenza nei percorsi di accreditamento già avviati e sviluppo di nuovi progetti di accreditamento in ulteriori strutture aziendali
- Promozione e sviluppo delle metodologie di verifiche interne
- Sviluppo della rete aziendale relativa ai referenti per la qualità
- Accrescimento della abilità di misurare e valutare la qualità dei processi e dei risultati ottenuti in campo clinico ed assistenziale, attraverso l'individuazione di azioni di miglioramento della qualità dell'assistenza fornita;
- Sviluppare un sistema di tracciabilità e consultazione della documentazione, secondo il sistema qualità.
- Coordinamento e supporto della Rete dei Referenti Dipartimentali della Qualità, dei Referenti Qualità di U.O.
- Promozione e implementazione dello standard di prodotto come strumento di miglioramento della qualità assistenziale
- Sostenere lo sviluppo di Percorsi assistenziali in tutte le fasi del percorso
- Supportare il percorso autorizzativo delle strutture sanitarie dell'AUSL

Referente Distrettuale del progetto dolore strutture anziani e disabili
Collaborazione per attività di supporto Ufficio di Piano

Capacità e competenze informatiche Conoscenza di :

- Windows Professional, XP, Vista;
- Utilizzo dei principali programmi di Office (es. Word, Excell, Power-Point, Publisher...)
- Navigazione su Internet
- Uso della posta elettronica

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che si ritenga di dover pubblicare)

Durante l'esperienza professionale ho partecipato e acquisito conoscenze in merito a:

- Gestione, organizzazione e valutazione delle risorse umane
- Management infermieristico
- Gestire per processi
- Gestione budget
- EBM/EBN
- Gestione del rischio nelle strutture sanitarie
- a leadership"
- Audit clinici ed indicatori di qualità

In particolare ho acquisito competenze avanzate in merito ad Accreditamento e Qualità delle Strutture sanitarie partecipando ai corsi:

- Progetto regionale per la formazione avanzata dei valutatori delle strutture sanitarie ai fini dell'accreditamento istituzionale
- Gestione del sistema qualità e le norme iso 9001:2000 in ambito sanitario
- Auditor dei sistemi di gestione per la qualità nel settore della sanità
- Superamento Esame per Valutatori certificato CEPAS

e sempre nel contesto di iniziative di aggiornamento ho collaborato come docente/tutor a corsi di aggiornamento e formazione sui temi dell'accreditamento e qualità dei servizi sanitari

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma