



**PROCEDURA D'URGENZA PER ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A MEDICI SPECIALIZZANDI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI SOMMINISTRAZIONE DEI VACCINI ANTI SARS-COV2 PRESSO L'AZIENDA USL DI IMOLA.**

In attuazione del PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL GOVERNO, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME E LE ASSOCIAZIONI DEI MEDICI IN FORMAZIONE SPECIALISTICA, per far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, in esecuzione della determinazione n. 160 del 18/03/2021 dell'Azienda USL di Imola, è aperta una procedura d'urgenza rivolta a **MEDICI SPECIALIZZANDI** al fine di garantire un'efficace gestione del piano di somministrazione dei vaccini anti SARS-COV 2.

Il personale che risulterà idoneo sarà impiegato per l'attuazione del Piano vaccini, integrando gli organici dell'Azienda che si occupano della somministrazione dei vaccini. L'attività richiesta ai medici specializzandi si articolerà nei seguenti contenuti essenziali, indicati in modo non esaustivo, svolti in coerenza con le indicazioni organizzative e i protocolli clinici definiti dalla programmazione nazionale e regionale per la vaccinazione contro il SARS-Cov-2:

- raccolta e valutazione dell'anamnesi clinica pre-vaccinale;
- supporto informativo ai fini dell'espressione del consenso informato;
- supervisione medica e partecipazione diretta alle attività di preparazione e somministrazione del vaccino;
- supervisione medica alle attività di osservazione dei soggetti vaccinati e per la registrazione della vaccinazione nel sistema informativo nazionale.

L'attività potrà essere prestata su tutto il territorio dell'Azienda USL di Imola, in base alle esigenze organizzative, mediante conferimento di incarichi di lavoro autonomo (di collaborazione coordinata e continuativa o eventualmente libero professionale), di durata non superiore a 6 mesi, prorogabili in ragione delle necessità del piano vaccinale.

Al conferimento dell'incarico si procederà in base alle previsioni legislative che saranno adottare, in coerenza con gli impegni assunti nel Protocollo richiamato in premessa, al fine di rimuovere, in via del tutto eccezionale e per il solo tempo strettamente connesso allo svolgimento del piano vaccinale, le incompatibilità previste dai contratti di formazione specialistica di cui al D.Lgs. 368/1999. Del contenuto delle disposizioni legislative prima richiamate si terrà conto anche ai fini della regolazione contrattuale degli incarichi di lavoro autonomo che saranno conferiti.

**REQUISITI:**

Il presente bando è riservato a:

- MEDICI SPECIALIZZANDI, sin dal primo anno di corso, abilitati e iscritti all'albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi.

Sarà ritenuto requisito preferenziale l'iscrizione a Scuole di specializzazione di Atenei della Regione Emilia Romagna.

**I candidati interessati potranno inserire la propria candidatura collegandosi al BANDO corrispondente al profilo in oggetto, pubblicato sul sito web aziendale:**

[https://concorsi-gru.progetto-sole.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc\\_grurer10601.html](https://concorsi-gru.progetto-sole.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grurer10601.html)

Il modulo di candidatura dovrà essere compilato in ogni sua parte e dovrà essere allegato un curriculum vitae aggiornato e una copia di valido documento d'identità.

Il curriculum vitae, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e-mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata.

In applicazione del D.Lgs. n. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

E' prevista la possibilità di un colloquio conoscitivo/orientativo, per verificare l'idoneità a ricoprire l'incarico in questione.

Il candidato non deve essere attualmente dipendente del Servizio Sanitario Nazionale o di altra Pubblica Amministrazione e non deve essere titolare di incarichi con il Servizio sanitario nazionale.

Non trattandosi di procedura concorsuale, non trovano applicazione le disposizioni relative alle riserve a favore di determinate categorie di lavoratori (L. n. 68/1999, D.Lgs. n. 8/2014 e D.Lgs. n. 66/2010).

## **PROCEDURA**

1. I competenti uffici dell'Azienda USL di Imola acquisiranno i nominativi dei soggetti che avranno presentato la candidatura, li contatteranno telefonicamente e avvieranno le pratiche preliminari all'inizio della prestazione lavorativa, previo eventuale colloquio conoscitivo/orientativo.
2. In considerazione dell'urgenza di provvedere al conferimento dell'incarico, saranno prese in considerazione solo le candidature con disponibilità all'immediato inizio della prestazione lavorativa. La priorità nel conferimento dell'incarico sarà stabilita con riferimento alla frequenza di Scuole di specializzazione a Atenei della Regione Emilia-Romagna, alla tempestività della domanda, ai tempi di inizio della prestazione lavorativa e alla disponibilità per un numero di ore settimanali adeguata alle necessità della campagna vaccinale.
3. La presentazione della domanda non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto al conferimento dell'incarico, né tanto meno sarà costituita una graduatoria di merito o di arrivo delle candidature.
4. L'Amministrazione si riserva la possibilità di conferire un incarico di collaborazione coordinata e continuativa o un incarico libero-professionale – che in nessun caso configureranno un rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'Azienda USL di Imola ai soli soggetti che hanno presentato la candidatura e che saranno giudicati idonei in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/2008, volta all'accertamento di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a bando.
5. Prima dell'immissione in servizio i candidati idonei saranno istruiti da personale dell'Azienda sui protocolli e sulle procedure operative da seguire per l'attuazione del piano di somministrazione dei vaccini.

6. E' stabilito un compenso orario di **€ 40,00 lordi omnicomprensivi** di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di ogni altro onere eventualmente previsto a carico dell'Azienda, e comunque secondo quanto sarà stabilito a livello nazionale per lo svolgimento delle attività in esame.
7. L'orario di lavoro sarà distribuito su tutti i giorni della settimana, secondo l'articolazione definita in sede di programmazione delle attività vaccinali. L'orario settimanale sarà svolto al di fuori dell'orario dedicato alla formazione specialistica e in deroga alle incompatibilità previste dai contratti di formazione specialistica di cui al Decreto Lgs. N. 368/1999, con un orario medio settimanale compreso tra un minimo di 12 ore, sino a un massimo di 38 ore settimanali.
8. Sarà in ogni caso richiesta la disponibilità ad una prestazione lavorativa caratterizzata da continuità e sistematicità così da consentire il raggiungimento degli scopi che l'Azienda si è prefissata.
9. Ai medici specializzandi, oltre al trattamento economico previsto dal contratto di formazione specialistica, sono corrisposti, altresì, gli emolumenti per l'attività lavorativa di somministrazione vaccinale contro il SARS-CoV-2. Sono a carico dell'Azienda la copertura assicurativa e per infortunio, fatta salva la copertura assicurativa per colpa grave che sarà a carico del medico specializzando.
10. Non saranno attribuiti incarichi a medici specializzandi che hanno già stipulato un contratto di lavoro autonomo per altre Aziende Sanitarie del S.S.N. per lo svolgimento delle medesime attività di somministrazione dei vaccini.

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. La presentazione della candidatura implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle candidature e all'utilizzo delle stesse. Per le informazioni necessarie, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale – Settore concorsi e avvisi – Via Gramsci, 12 – Bologna (tel. 051/6079592 – 49860 – 9589) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 – indirizzo mail: [selezioni@ausl.bologna.it](mailto:selezioni@ausl.bologna.it)

Firmato digitalmente:  
Giovanni Ferro