



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000219
DATA: 31/10/2022 09:06
OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 17 INCARICHI DI FUNZIONE – AREA AMMINISTRATIVA – PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA USL DI IMOLA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Rossi Andrea in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Neri Andrea - Direttore Sanitario
Con il parere favorevole di Donattini Maria Teresa - Direttore Amministrativo

Su proposta di Giovanni Ferro - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [09-01-03]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000219_2022_delibera_firmata.pdf	Donattini Maria Teresa; Ferro Giovanni; Neri Andrea; Rossi Andrea	4C45A63F5F0C9EB7EBF5AB38F0D23E0B 9EF62322178D5F7727225C31F5B68980
DELI0000219_2022_Allegato1.pdf:		7EC4D6ED7C7419A4CC4523C53EBE291 E98163D87CABBD61B5C679E8EA476396B



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI N. 17 INCARICHI DI FUNZIONE – AREA AMMINISTRATIVA – PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA USL DI IMOLA.

IL DIRETTORE GENERALE

Visti gli artt. 14 e seguenti, di cui al Titolo III, Capo II, relativo agli *Incarichi funzionali* del C.C.N.L. del Comparto Sanità 2016-2018, sottoscritto il 21.5.2018;

Richiamato il “ *Regolamento aziendale per l’istituzione, la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di funzione*” al personale dell’Area Comparto adottato con deliberazione del Direttore Generale dell’Ausl di Imola n. 34 del 24/02/2021;

Premesso che con nota prot. N. 20548 del 10/06/2022 la Direzione Generale di Ausl Imola ha formulato la richiesta di avvio della procedura di selezione interna per la copertura di n. 17 incarichi di funzione rappresentati nel suddetto allegato;

Dato atto che il Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC), con la determina n. 374 del 24.06.2022, rettificata con determinazione n. 393 del 4/07 /2022, ha provveduto all’emissione dell’avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi di funzione ad oggetto del presente provvedimento;

Verificato che si è provveduto all’ammissione delle candidate e dei candidati risultanti in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dall’ avviso di selezione tramite l’adozione, da parte del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale - SUMAGP (SC), delle determinazioni richiamate nell’allegato A);

Acquisiti, a conclusione delle procedure selettive, i verbali di selezione e dato atto delle proposte di attribuzione di incarichi, formulate dalle Commissioni di selezione, alle figure richiamate nell’allegato A), in quanto dall’analisi e dalla valutazione dei *curricula* e sulla base dei colloqui effettuati, sono risultate essere maggiormente indicate per i rispettivi incarichi, possedendo il profilo e le caratteristiche professionali adeguate e coerenti allo svolgimento degli stessi;

Delibera

per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di conferire n. 17 incarichi di funzione, rappresentati nell’allegato A) al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, a decorrere dal 02/11/2022, per cinque anni;
- 2) di precisare che detti incarichi risultano facenti parte della mappatura degli incarichi funzionali già oggetto di confronto con le organizzazioni sindacali;



- 3) di disporre la contestuale cessazione degli incarichi di coordinamento e di posizione organizzativa rappresentati nel citato allegato A) al presente provvedimento;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri aggiuntivi al bilancio aziendale in quanto la relativa spesa trova copertura nell'apposito fondo di cui all'art. 80 del CCNL del 21/05/2018 nell'ambito delle risorse dedicate agli incarichi di funzione come definite in sede di contrattazione integrativa (pari a € 359.000);
- 5) di dare mandato al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale – SUMAGP (SC) e al Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale – SUMAEP (SC) di provvedere alla definizione di tutti gli aspetti attinenti ai rapporti in essere con l'Azienda, sulla base della normativa vigente e delle disposizioni contrattuali previste per l'area del comparto.
- 6) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 18 - comma 4 - della L.R. 16.7.2018, n. 9. Letto, approvato e sottoscritto.

Responsabile del procedimento:
Laura Farnetti

n.	Denominazione della posizione	Tipologia	Struttura di afferenza	Ruolo	classe	valore	estremi richiesta	estremi avviso e scadenza	estremi ammissione	data verbale	figura individuata	qualifica incarico cessante alla figura individuata
1	Coordinatore amministrativo Unità Operativa Patrimonio e Tecnologie impiantistiche	incarico professionale	Patrimonio e Tecnologie impiantistiche	Amm.vo	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 463 del 04.08.2022	13/10/2022	BANDINI PAOLA	Referente Amministrativo U.O Patrimonio e Tecnologie impiantistiche
2	Responsabile Infrastruttura Hardware Aziendali dell'Area Informatica Sanitaria e Infrastruttura	incarico professionale	Tecnologie Sanitarie e Informatiche Sanitarie e di Rete	Tecnico	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 464 del 04.08.2022	14/10/2022	CASTELLARI GIOVANNI	Responsabile Infrastrutture Server Aziendale
3	Referente per gli Sportelli Unici Distrettuali e per la Specialistica ambulatoriale	incarico di organizzazione	ASSOT	Amm.vo	9	6000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 465 del 04.08.2022	19/10/2022	CRISTIANI MARIA CRISTINA	Coordinatore Sportelli CUP
4	Referente Area Bilancio	incarico professionale	Contabilità e Finanza	Amm.vo	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 466 del 04.08.2022	13/10/2022	ASTA SUSANNA	
5	Referente amm.vo per l'Ufficio ricoveri/Cartelle cliniche e per gli uffici amm.vi di supporto ai servizi sanitari ospedalieri	incarico di organizzazione	ASSOT	Amm.vo	9	6000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 471 del 08.08.2022	19/10/2022	FONTANA ALBA	Referente Amministrativo attività afferente alla ricezione ospedaliera e all'assistenza ospedaliera agli stranieri
6	Referente Amm.vo Area DIT	incarico professionale	ASSOT	Amm.vo	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 506 del 22.08.2022	19/10/2022	MASI AMBRA	Coordinatore Amministrativo Area DIT
7	Referente supporto giuridico nella gestione del contenzioso e in materia disciplinare	incarico professionale	Segreteria Generale e Affari Legali	Amm.vo	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 508 del 22.08.2022	03/10/2022	SABATINI GRAZIELLA	Referente Settore Legale - Supporto giuridico nella gestione del contenzioso (non assicurativo) e in materia disciplinare
8	Referente amministrativo Dipartimento Sanita Pubblica	incarico di organizzazione	ASSOT	Amm.vo	5	8000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 505 del 22.08.2022	19/10/2022	VERZELLI VANNA	Referente amministrativo Dipartimento Sanita Pubblica
9	Referente Servizi Economali a gestione diretta o in appalto	incarico di organizzazione	Economato e Logistica	Amm.vo	9	6000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 498 del 22.08.2022	13/10/2022	ZANOTTI MARIA LIA	Referente Settore Logistica
10	Coordinamento appalti di lavori presso gli immobili del patrimonio aziendale	incarico professionale	Patrimonio e Tecnologie impiantistiche	Tecnico	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 500 del 22.08.2022	13/10/2022	SCALA SIMONA	
11	Supporto tecnico-organizzativo all'OAS/OIV RER ed ai processi di valutazione e budgeting aziendali	incarico professionale	Programmazione di Budgeting e Controllo Direzionale	Amm.vo	13	4000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 501 del 22.08.2022	14/10/2022	VIGNOLI TIZIANA	Coordinatore dell'attività di supporto al Nucleo di Valutazione
12	Referente Relazioni sindacali	incarico professionale	Direzione Generale	Amm.vo	7	7000	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 530 del 26.08.2022	03/10/2022	VALVASSORI LAURA	Referente settore sistema informativo personale - supporto relazioni sindacali
13	Referente gestione e flussi di contabilità analitica	incarico professionale	Programmazione di Budgeting e Controllo Direzionale	Amm.vo	15	2700	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 528 del 26.08.2022	13/10/2022	RINALDO NATASCIA	
14	Coordinamento gestione settore Manutenzione dell'Area Ingegneria Clinica	incarico professionale	Tecnologie Sanitarie e Informatiche Sanitarie e di Rete	Tecnico	15	2700	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 529 del 26.08.2022	13/10/2022	CAMAGGI GIUSEPPE	
15	Referente Area Applicativi unici regionali dell'Area Sistemi e Flussi Informativi e Informatica Amministrativa	incarico professionale	Tecnologie Sanitarie e Informatiche Sanitarie e di Rete	Amm.vo	15	2700	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 523 del 26.08.2022	14/10/2022	FOLLI CATIA	
16	Referente Magazzino Economato e Logistica	incarico professionale	Economato e Logistica	Amm.vo	15	2700	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 526 del 26.08.2022	13/10/2022	VALLI GIOVANNI	
17	Referente Ufficio Relazioni con il Pubblico	incarico professionale	Tecnostuttura Informazione e comunicazione Aziendale	Amm.vo	15	2700	prot. N 20548 del 10.06.2022	rettificata con determinazione n. 393 del 4/07/2022, con scadenza il 19.07.2022	determina n. 531 del 26.08.2022	14/10/2022	SUZZI MICHELLE	