



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000232
DATA: 29/03/2017 16:13
OGGETTO: REALIZZAZIONE DI IMPIANTI WI-FI A SERVIZIO DEI PRESIDII SANITARI E OSPEDALIERI DELL'AZIENDA USL DI IMOLA" – DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DI CONSIP, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) D.LGS. 50/2016 – GARA N. 05/2017 – CIG Z0F1D7B889

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Domenico Alessandro Faiello

DIRETTORE DI:

UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

CLASSIFICAZIONI:

- [12-02-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DOCUMENTI:

File	Hash
DETE0000232_2017_determina_firma ta.pdf	8D6CA6B86647AD842B5DD0F6D9AB57850872AC8754AB7671F0A17BE4B3BE44B4
DETE0000232_2017_Allegato1:	44AB7CE6F64C955FC61886A5E8A0D71E4198F52627DAA7CE20BA8B23DEC82FD0
DETE0000232_2017_Allegato2:	227ACD48D7C1C5D53E1F5E83E19F3AF391446309693BD6E4F62BFB17826317E3
DETE0000232_2017_Allegato3:	B3964CD8EFD1B6788A24344AB76E4B9BF73AB7D62A36DD63DA3A3609F1786D14
DETE0000232_2017_Allegato4:	5092C1C24E57815154D9D2C599D9DA2156E210E0B49E0FE234B18255C6D9FCC9



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art 3 c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DETERMINAZIONE

OGGETTO: REALIZZAZIONE DI IMPIANTI WI-FI A SERVIZIO DEI PRESIDI SANITARI E OSPEDALIERI DELL'AZIENDA USL DI IMOLA" – DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO SUL MEPA DI CONSIP, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) D.LGS. 50/2016 – GARA N. 05/2017 – CIG Z0F1D7B889

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- con le Deliberazioni n. 92 del 18.07.2005, n. 19 del 24.01.2002, n. 114 del 23.08.2002 e n. 49 del 02.04.2003 sono state confermate le competenze proprie precedentemente attribuite alla Dirigenza con la citata Delibera n. 329 del 31.05.2001;
- nel 2016 è stata attivata, da parte della Centrale di Committenza CONSIP, la Convenzione Reti Locali 5, affidata alla Ditta Telecom Italia S.p.a., la quale permetteva di redigere un progetto di intervento sugli impianti e sulle reti dati aziendali in maniera completa e coordinata, comprensivo della realizzazione del Data Center, della fornitura e installazione di tutte le attrezzature informatiche, della manutenzione, dei cablaggi, degli impianti WiFi e di tutte le attività ad essi connessi;
- con protocollo n.19194 del 17/06/2016 questa Azienda USL ha richiesto alla ditta Telecom Italia S.p.a la redazione del Progetto Preliminare per la realizzazione degli interventi sopra indicati, all'interno della convenzione CONSIP Reti Locali 5;
- i tecnici dell'U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche, dell'U.O. Tecnologie Informatiche e di rete hanno fornito ai tecnici di Telecom Italia S.p.a., nei vari incontri di approfondimento, gli elementi utili per la redazione del progetto preliminare, che l'Azienda USL di Imola ha ricevuto formalmente in data 07/11/2016 con nota protocollo n.33192;



- con protocollo n.34128 del 14/11/2016 è stata quindi richiesta a Telecom Italia S.p.a la redazione del Progetto Esecutivo sempre nell'ambito della convenzione CONSIP Reti Locali 5;

- con protocollo n.34527 del 16/11/2016, è stato ricevuto ed accettato il Progetto Esecutivo redatto da Telecom Italia Spa per la realizzazione del DATA CENTER e, contestualmente, l'Azienda USL ha proceduto ad effettuare la richiesta d'ordine necessaria, ma la disponibilità di adesione alla Convenzione è risultata esaurita (si calcola che nell'arco di due giorni ci siano stati ordinativi per circa 9.000.000,00) pertanto l'Azienda USL di Imola non ha potuto aderire alla convenzione CONSIP Reti Locali 5;

- visto l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina le acquisizioni in economia di beni, servizi, lavori;

- richiamato il D.L. n. 95 del 06/07/2012 convertito con la Legge n. 135 del 07/08/2012, che all'art. 15, comma 13 lett. D) che prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP (L. 488/1999, art. 26) o da centrali di committenza regionali;

- viste le disposizioni di all'art. 7, comma 2, DL. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012, che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, obbliga le amministrazioni a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti dalla Centrale di Committenza di riferimento e secondo le modalità di cui all'art. 328 del DPR 207/2010;

- vista la richiesta di espletamento di apposita gara d'appalto per l'affidamento dell'intervento relativo alla "realizzazione di impianti WI-Fi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'Azienda USL di Imola" espressa con nota prot. n. 5729 del 24/02/2017, da parte dell'Ing. Cristian Chiarini, Direttore della U.O. Tecnologie Informatiche e di Rete, allegata al presente provvedimento quale parte integrante;

- considerato che gli impianti WiFi da realizzare sono: presso l'Ospedale di Imola per il reparto Otorino, per il reparto Pediatria, per il reparto di Salute Mentale e per l'area della Direzione Sanitaria, nonché presso l'Ospedale Vecchio per il Dipartimento di Sanità Pubblica;

- considerato che, nella relazione dell'Ing. Chiarini, si manifesta l'urgenza di procedere all'affidamento della gara sopra indicata, al fine attivare nel più breve tempo possibile anche le procedure sotto indicate:

1. - Completare l'attivazione della cartella clinica integrata e la gestione della prescrizione e somministrazione farmaci nei reparti di ORL, Pediatria e Degenza Salute Mentale dell'Ospedale di Imola;
2. - garantire un accesso internet Wi-Fi nella sede della Direzione Medica dell'Ospedale di Imola per attività istituzionali su sistemi portatili in dotazione;
3. - garantire un accesso internet Wi-Fi nelle sedi del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Ospedale vecchio per attività istituzionali di vigilanza su sistemi portatili in dotazione;

- considerato che è possibile utilizzare il Progetto Esecutivo redatto da Telecom Italia Spa redatto all'interno della convenzione CONSIP Reti Locali 5, per la parte relativa alla fornitura ed installazione di impianti Wifi;



- considerato che è possibile utilizzare i prezzi praticati da Telecom Italia nel progetto esecutivo da questa redatto all'interno della convenzione CONSIP Reti Locali 5, si ritiene giustificato, data la convenienza di tali prezzi e la possibilità di utilizzare la progettazione già acquisita, procedere all'affidamento diretto dei lavori sopra descritti a Telecom Italia S.p.a., anche al fine di affidare l'intervento nei tempi più brevi possibili;

- ritenuto pertanto opportuno procedere ad espletare una trattativa diretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip, al fine di affidare alla ditta Telecom Italia Spa l'intervento per la "realizzazione di impianti Wi-Fi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'Azienda USL di Imola", avente un importo di € 19.941,92 oltre a € 515,37 per oneri della sicurezza per complessivi € 20.457,29 (oltre a IVA 22%) come da quadro economico sotto riportato:

Capo A - Lavori		Euro
A.0	Lavori	19.941,92
A.3	Oneri per la sicurezza	515,37
	Sommano capo A	20.457,29
Capo B – IVA ed altre imposte		
D1	IVA su capo A	22% 4.500,60
	Sommano capo D	4.500,60
	Totale Quadro Economico	24.957,89

- dato atto che tale intervento viene finanziato con fondi attribuiti in bilancio al Progetto n. 56604 "Potenziamento ed ammodernamento della informatizzazione delle attività di vigilanza" per un importo di € 23.950,00 e al Progetto n. 36605 "Sviluppo della comunicazione istituzionale nell'ambito della prevenzione" per un importo di € 1.007,89;

- ritenuto infine opportuno approvare in tale sede gli allegati di seguito elencati:

- Allegato 1 - Lettera di richiesta offerta;
- Allegato 2 - Capitolato Speciale di gara e relativo Allegato

- preso atto che il Responsabile del Procedimento di cui al presente atto è l'Ing. Domenico Alessandro Faiello, direttore della U.O.P.T.I.;

- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore della U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche, Ing. Domenico Alessandro Faiello;

Determina



1) di approvare la richiesta pervenuta dall'Ing. Cristian Charini, allegata al presente provvedimento quale parte integrante, e di procedere a contrarre mediante "trattativa diretta" sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni di Consip, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 affidando, per le motivazioni espresse in premessa, direttamente alla ditta Telecom Italia Spa l'intervento per la "Realizzazione di impianti Wi-Fi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'Azienda USL di Imola";

2) di approvare il quadro economico indicato in premessa, dando atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 20.457,29 oltre a IVA 22% per € 4.500,60 per un totale di € 24.957,89 è finanziata con fondi attribuiti in bilancio al Progetto n. 56604 "Potenziamento ed ammodernamento della informatizzazione delle attività di vigilanza" per un importo di € 23.950,00 e al Progetto n. 36605 "Sviluppo della comunicazione istituzionale nell'ambito della prevenzione" per un importo di €1.007,89;

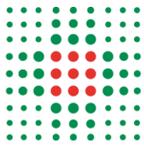
3) di approvare i documenti di gara come sotto indicati, allegati al presente provvedimento quali parti integranti:

- Allegato 1 - Lettera di richiesta offerta;
- Allegato 2 - Capitolato Speciale di gara e relativo Allegato

4) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione, sono pubblicati all'Albo Aziendale, per 15 giorni consecutivi, ai fini dell'accesso, e che, sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell'eventuale controllo di cui al D.Lgs. 286/1999.

Firmato digitalmente da:

Domenico Alessandro Faiello



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0005728
DATA: 24/02/2017
OGGETTO: Richiesta di gara specifica urgente per la "Realizzazione di impianti WiFi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'Azienda USL di Imola"

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Cristian Chiarini

CLASSIFICAZIONI:

- [11-04-01]

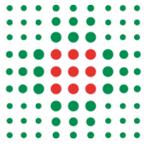
DOCUMENTI:

File	Hash
PG0005728_2017_Lettera_firmata:	8CD0AEF96EB4E82FF4B8E33CFA06A24A13607C2DEA91E7E7221848E051F93E51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Domenico Alessandro Faiello - UO
PATRIMONIO E TECNOLOGIE
IMPIANTISTICHE

e p.c.

Paolo Drei - UO PATRIMONIO E
TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

DALFIUME EMANUELA
e.dalfiume@ausl.imola.bo.it

OGGETTO: Richiesta di gara specifica urgente per la “Realizzazione di impianti WiFi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell’Azienda USL di Imola”

Nel 2016 l’attivazione da parte della Centrale di Committenza CONSIP della Convenzione Reti Locali 5, affidato a Telecom Italia S.p.a., permetteva di redigere un progetto di intervento sugli impianti e le reti dati aziendali in maniera completa e coordinata comprensiva della realizzazione del Data Center, della fornitura e installazione di tutte le attrezzature informatiche, della manutenzione, dei cablaggi, degli impianti WiFi e di tutte le attività ad essi connessi.

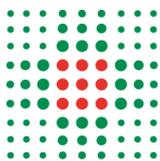
Con protocollo 19194 del 17/06/2016 è stata richiesta la redazione del Progetto Preliminare per la realizzazione degli interventi sopra indicati attraverso la convenzione CONSIP Reti Locali 5, a Telecom Italia S.p.a..

I tecnici dell’U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche, dell’U.O. Tecnologie Informatiche e di rete e di Telecom Italia S.p.a. in seguito a vari incontri di approfondimento e di redazione del progetto preliminare, con protocollo 33192 del 7/11/2016, l’Azienda USL di Imola ha ricevuto la proposta di Progetto Preliminare da Telecom Italia S.p.a..

Con protocollo 34128 del 14/11/2016 è stata richiesta la redazione del Progetto Esecutivo a Telecom Italia S.p.a sempre nell’ambito della convenzione CONSIP Reti Locali 5.

Con protocollo 34527 del 16/11/2016 l’Azienda USL di Imola ha ricevuto il Progetto Esecutivo da Telecom Italia S.p.a. e contestualmente lo ha accettato procedendo ad effettuare la richiesta d’ordine ma la disponibilità di adesione alla Convenzione è risultata esaurita (si calcola che nell’arco di due giorni ci siano stati ordinativi per circa 9.000.000,00€[i]) e l’Azienda USL di Imola non ha potuto aderire alla convenzione CONSIP Reti Locali 5.

Pertanto visto quanto sopra e stante l’urgenza di procedere ad almeno una parte dei lavori previsti, con la presente si chiede di provvedere ad effettuare l’affidamento per i seguenti interventi, aventi importo di € 20.457,29 oltre a IVA 22% per un importo complessivo di € 24.957,89 finanziati con fondi attribuiti in bilancio al Progetto n. 56604 “Potenziamento ed ammodernamento della informatizzazione delle attività di vigilanza”:



Ospedale Nuovo:

Presso la struttura ospedaliera occorrerà fornire:

- N. 2 Controller Wireless presso Sala Server DEA. Fornitura, installazione e programmazione degli apparati necessari ed idonei per garantire la ridondanza e per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

1. Reparto Otorino (Piano Primo) :

- N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 4 Access Point (AP) per fornire connettività wireless

Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

1. Reparto Pediatria (Piano Rialzato):

- N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 4 Access Point (AP) per fornire connettività wireless

Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

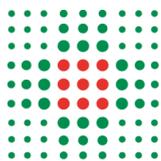
1. Reparto di Salute Mentale (Piano Terra):

- N° 2 Apparati di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 1 Patch Panel di nuova fornitura (Armadio TD 2-2)
- N° 1 Patch Panel di nuova fornitura (Armadio TD 2-4)
- N° 6 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
- N° 6 Access Point (AP) per fornire connettività wireless

Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione degli armadi dati esistenti/nuovi al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

1. Area della Direzione Sanitaria (Piano Primo):

- N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 1 Patch Panel di nuova fornitura
- N° 2 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione



- N° 2 Access Point (AP) per fornire connettività wireless

Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione degli armadi dati esistenti/nuovi al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola;

Ospedale Vecchio:

Presso la struttura ospedaliera occorrerà fornire:

- N. 2 Controller Wireless presso Sala Server Portineria. Fornitura, installazione e programmazione degli apparati necessari ed idonei per garantire la ridondanza e per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

1. Dipartimento Sanità Pubblica (Piano Terra):

- N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 1 Patch Panel di nuova fornitura
- N° 8 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
- N° 1 armadio di nuova fornitura
- N° 8 Access Point (AP) per fornire connettività wireless

Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

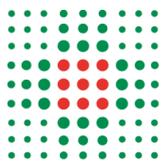
1. Dipartimento Sanità Pubblica (Piano Primo):

- N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 1 Patch Panel di nuova fornitura
- N° 3 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
- N° 4 Access Point (AP) per fornire connettività wireless

Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

Considerata l'urgenza di attivare il completamento della copertura Wi-Fi al fine di:

- di completare l'attivazione della cartella clinica integrata e la gestione della prescrizione e somministrazione farmaci nei reparti al letto dei pazienti nei reparti di ORL, Pediatria e Degenza Salute Mentale dell'Ospedale Nuovo di Imola.



- Garantire un accesso internet wi-fi nella sede della Direzione Medica dell'Ospedale Nuovo di Imola per attività istituzionali su sistemi portatile in dotazione (tablet, PC portatili);
- Garantire un accesso internet wi-fi nelle sedi del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Ospedale Vecchio per attività istituzionali di vigilanza su sistemi portatile in dotazione (tablet, PC portatili);

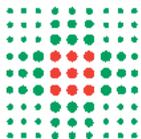
e che tali attività di carattere strategico per l'Azienda e sono realizzabili mediante la esecuzione degli impianti sopra indicati.

Visto che è possibile utilizzare il progetto esecutivo redatto da Telecom S.p.a. e condiviso con i tecnici aziendali e considerata la convenienza dei prezzi offerti dal progetto in quanto previsti dalla convenzione CONSIP Reti Locali 5, si ritiene giustificato un affidamento diretto attraverso il MEPA a Telecom Italia S.p.a. anche al fine di affidare l'intervento nei tempi più brevi possibili.

A disposizione per eventuali necessità, cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:
Cristian Chiarini

Responsabile procedimento:
Maria Luisa Conti



Dipartimento Amministrativo e Tecnico
U.O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche

Il Direttore

ALLEGATO 1

OGGETTO:

"REALIZZAZIONE DI IMPIANTI Wi-Fi A SERVIZIO DEI PRESIDI SANITARI E OSPEDALIERI DELL'AZIENDA USL DI IMOLA" mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni di Consip – richiesta ai dell'art. 36, comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 - GARA 05/2017 – Lettera richiesta di offerta

Codesta Ditta è invitata a partecipare alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, per la **"Realizzazione di impianti WiFi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'azienda UsI di Imola"**.

Importo lavori: € 20.457,29 (IVA 22% esclusa) di cui € 19.941,92 a base di gara soggetti a ribasso ed € 515,37 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

L'offerta dovrà pervenire alla scrivente Unità Operativa tramite sistema MEPA entro e non oltre il termine perentorio indicato sul portale.

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nella presente lettera.

DOCUMENTAZIONE

L'offerta dovrà essere corredata dall'invio, tramite il sistema MEPA, della seguente documentazione debitamente compilata e sottoscritta:

- Copia della presente **Richiesta di offerta** sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della ditta concorrente;
- **Modello "A" - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA**, allegato alla presente lettera di invito;
- **Modello "B" - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/2000** circa l'assenza delle cause di esclusione dalle gare ex art. 80, commi 1, 2, 3 e comma 5. lett. I), del D.Lgs. 50/2016 secondo il Modello "B";
- **Modello "D" - dichiarazione di assenso alla privacy** allegato alla presente lettera di invito.
- **Modello "E" - Autocertificazione** di iscrizione CCIAA con dicitura Antimafia, secondo il facsimile predisposto dall'Azienda USL.
- **Modello F** per i dati necessari per i pagamenti, debitamente compilato;
- **Garanzia provvisoria** di € 409,14, pari al 2% dell'importo a base di gara, prestata nei modi previsti dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016 (rilasciata esclusivamente da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti in apposito albo), in originale, valida per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. A semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. L'importo della garanzia può essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7 D.Lgs. n.50/2016;

- **impegno di un fidejussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. n. 50/2016
- **Modello DUVRI** debitamente compilato e sottoscritto.

La mancanza o l'incompletezza di uno dei documenti sopra richiesti preclude la successiva valutazione dell'offerta.

Non saranno valutate le offerte presentate per la medesima procedura d'acquisto dalle Imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, ovvero le offerte delle Ditte che siano imputabili ad un unico centro decisionale.

OFFERTA

L'offerta economica dovrà essere predisposta tramite sistema MEPA, e consiste in uno sconto unico percentuale sull'importo a base di gara; la ditta dovrà inoltre assolvere agli obblighi relativi all'imposta di bollo secondo la normativa vigente.

La validità dell'offerta si intende non inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, ai soli effetti dell'aggiudicazione. La presente lettera di invito non vincola l'Azienda USL mentre impegna la Ditta concorrente per il tempo sopra indicato.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata al **minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

La procedura di acquisto potrà essere ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

L'Azienda U.S.L. si riserva la possibilità di annullare i risultati della procedura qualora ritenga di non aver raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva e, in caso di offerte presentate in Associazione Temporanea d'Impresa o Consorzi, qualora siano violati i principi volti al rispetto della libera concorrenza.

FASI DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione si intende provvisoria fino alla verifica del possesso dei requisiti di cui alla seguente documentazione:

- a) Richiesta direttamente dalla Stazione appaltante agli enti competenti: certificazione degli Istituti previdenziali – Mod. DURC - in data non anteriore a 4 mesi dalla richiesta, di regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- b) Documentazione da presentare da parte della ditta aggiudicataria:

Garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo netto del contratto da effettuarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa, a norma della Legge 348 del 10.06.1982 ed ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. L'importo della cauzione andrà ridotto nei casi e nelle percentuali previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016. Tale fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante. L'importo della garanzia definitiva può essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, D.Lgs. n.50/2016, il cui possesso è da comprovarsi secondo la normativa vigente.

Qualora dall'accertamento risultasse l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla Legge, ovvero le dichiarazioni non venissero confermate, l'Azienda U.S.L. procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione.

La Ditta contraente è tenuta a comunicare all'Azienda U.S.L. tempestivamente ogni modifica intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di Impresa e negli Organismi tecnici ed organizzativi (art. 10 sexsies, punto 11, della Legge n. 565/65).

CLAUSOLE RELATIVE ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI EX ART. 3 LEGGE 136/2010

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

A tal fine l'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Appaltatore è pregato di indicare in ogni fattura che verrà emessa a fronte del presente appalto, il codice CIG relativo al suddetto appalto come di seguito indicato: **CIG Z0F1D7B899**.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

TERMINI DI PAGAMENTO - INTERESSI MORATORI

In riferimento al comma 2, art. 4 e all'art. 5 lett. b) del D.Lgs. 231/2002 come modificato dal D.Lgs 192/2012, si propone che i termini di pagamento e gli interessi di mora siano regolati come segue:

Termini di pagamento

- Il pagamento del lavoro avverrà con mandato bancario entro 60 (sessanta) giorni data di ricevimento della fattura elettronica.

In caso di vizio o difformità del prodotto fatturato rispetto all'ordine o al contratto, l'Azienda USL ne darà formale contestazione. In tal caso i termini di pagamento restano sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Interessi moratori

Gli interessi moratori sono determinati nella misura degli interessi legali e spettano al creditore, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte del medesimo, e decorrono dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento.

Gli interessi scaduti non producono interessi, in base all'art. 1283 del C.C. (anatocismo).

E' fatto divieto per la Ditta fornitrice, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, di interrompere le prestazioni previste dal Capitolato. La Ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal comma sopra riportato, qualsiasi eccezione di inadempimento ex art. 1460 c.c.. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la Ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda, dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e l'importanza di garantire il buon andamento dell'attività istituzionale, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda Sanitaria è portatrice.

TERMINE ESECUZIONE LAVORI

La stipula del contratto in oggetto avverrà con le modalità previste dal Sistema MEPA.

I lavori oggetto del presente contratto dovranno essere eseguiti entro **300** (trecento) giorni naturali consecutivi a partire dalla data del Verbale di Consegna Lavori.

L'Azienda USL può disporre, con apposito provvedimento, una proroga dei termini contrattuali, alle medesime condizioni in vigore e alle condizioni ammesse per le varianti in corso d'opera.

PENALITA' - CLAUSOLE DI RISOLUZIONE

Qualora l'impresa appaltatrice non corrispondesse pienamente agli obblighi previsti nel presente contratto, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio, sarà facoltà dell'Azienda USL di recedere in qualsiasi momento dal contratto, restando a carico della Ditta il risarcimento di eventuali danni ed il rimborso di eventuali spese derivanti all'Azienda U.S.L. a questo riguardo.

Il contratto è risolto in tronco "ipso-facto et jure" a solo giudizio dell'Azienda U.S.L. e con semplice comunicazione scritta nei casi di seguito indicati:

- 1) quando, senza autorizzazione, l'appaltatore sub-appalti in tutto o in parte, l'esecuzione dei lavori oggetto di contratto;
- 2) quando incorra in gravi inadempienze agli obblighi assunti;
- 3) quando per la terza volta, anche non consecutiva durante il periodo contrattuale, l'Azienda U.S.L. abbia dovuto contestare alla Ditta l'esecuzione dei lavori o l'abbia dovuta richiamare all'osservanza degli obblighi contrattuali in dipendenza di inconvenienti che, a suo insindacabile giudizio, si siano verificati;
- 4) in caso di mancato rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) qualora risulti che l'Appaltatore si trova, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui all'art. 5, commi 1,2,4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016.

Sarà inoltre facoltà dell'Amministrazione appaltante affidare ad altra Ditta l'esecuzione dei lavori che l'appaltatore non avesse eseguito in conformità degli obblighi contrattuali o che si fosse rifiutato di eseguire, ponendo a carico dello stesso le spese relative.

In caso di inadempienza di lieve entità, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, è facoltà della medesima applicare unilateralmente penalità da un minimo di Euro 250,00 ad un massimo di Euro 1.000,00 per ogni inadempienza.

In caso di gravi e ripetute inadempienze contestate per iscritto dall'Azienda U.S.L. alle quali la Ditta non dovesse provvedere tempestivamente con iniziative atte a rimuovere le medesime, e in caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'appaltatore, la cauzione e le fatture non ancora liquidate, relativamente ai servizi oggetto di contestazione, verranno introitate dall'Azienda U.S.L. a titolo di penale salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni. La Ditta appaltatrice in tale caso non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (denominato Codice Privacy) i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Unità Operativa Economato e Provveditorato in banca dati sia automatizzata che cartacea per le finalità inerenti la gestione della procedura di acquisto, incluse le operazioni amministrativo-contabili, e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del citato D. Lgs. n. 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, e comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi degli effetti delle relative disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite anche successivamente a seguito di eventuali instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia in particolare dall'art. 22 della Legge 241/90.

Il titolare del trattamento è l'azienda U.S.L. di Imola.

Il responsabile del trattamento è l'ing. D. A Faiello, Direttore della U. O. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche.

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI AUSL IMOLA

Codesta ditta, al momento della sottoscrizione del presente ordine/contratto dichiara di aver acquisito conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL di Imola", pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Imola <http://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6677> e di portarlo a conoscenza dei propri dipendenti che operano presso le sedi dell'AUSL di Imola, con l'impegno di vigilare sul rispetto del suddetto Codice e di adottare provvedimenti conseguenti a fronte di comportamenti non conformi.

OBBLIGHI ANTICORRUZIONE A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità e integrità enunciati dal Codice di Comportamento approvato con Deliberazione n. 2 del 31/01/2014, con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali ed altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L'incaricato dichiara di aver ricevuto in copia i Codici e di averli sottoscritti. L'incaricato è inoltre consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente rapporto.

RAPPORTI CONTRATTUALI

Il rapporto contrattuale sarà regolato dalle disposizioni della presente lettera d'invito e del Capitolato Speciale d'appalto.

Il Responsabile del procedimento per quanto riguarda il presente contratto è il dott. Ing. Domenico Alessandro Faiello, direttore della U.O.C. Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche di questa Azienda USL.

Per quanto riguarda tutti gli aspetti di carattere contrattuale inerenti la presente trattativa, si invitano le ditte a prendere contatti esclusivamente con l'Unità Operativa Patrimonio e Tecnologie Impiantistiche – Per. Ind. Paolo Drei: Telefono: 0542-604202 - Fax: 0542-604405 - E-mail: p.drei@ausl.imola.bo.it tutti i giorni feriali dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente fornitura sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Ing. A. Faiello

Si accettano tutte le clausole sopra riportate ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile

Data

Firma del Legale Rappresentante O Procuratore della Ditta

N.B. In caso di firma del Procuratore allegare copia della procura.

ALLEGATI:

- 1) Modello A - Istanza Partecipazione
- 2) Capitolato Speciale
- 3) Modello B – Autodichiarazione
- 4) Modello D - assenso privacy
- 5) Modello E - Autocertificazione di iscrizione CCIAA con dicitura Antimafia
- 6) Modello F –pagamenti
- 7) Modello DUVRI

REGIONE EMILIA ROMAGNA

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI IMOLA

UNITA' OPERATIVA PATRIMONIO E TECNOLOGIE IMPIANTISTICHE

ALLEGATO 2

GARA

PN/05/2017

CIG

Z0F1D7B889

**“Realizzazione di Impianti WiFi a servizio dei presidi sanitari
ospedalieri dell’Azienda USL di Imola”
CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO**

Il Tecnico Incaricato

Per. Ind. Paolo Drei

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Ing. Domenico Alessandro Faiello

ART. 1 - DEFINIZIONE DELL'APPALTO

Il presente Capitolato stabilisce le condizioni ed i termini alle quali l'Azienda USL di Imola e la Ditta appaltatrice (in seguito denominata "Ditta") dichiarano rispettivamente di avvalersi per le prestazioni relative alla **"Realizzazione di impianti Wi-Fi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'Azienda USL di Imola"**

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di impianti Wi-Fi a servizio dei presidi sanitari e ospedalieri dell'Azienda USL di Imola.

Presso l'Ospedale Santa Maria della Scaletta occorrerà fornire ed installare:

- N. 2 Controller Wireless presso Sala Server DEA. Fornitura, installazione e programmazione degli apparati necessari ed idonei per garantire la ridondanza e per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;
- **Reparto Otorino (Piano Primo):**
 - N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
 - N° 4 Access Point (AP) per fornire connettività wireless
 - Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;
- **Reparto Pediatria (Piano Rialzato):**
 - N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
 - N° 4 Access Point (AP) per fornire connettività wireless
 - Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;
- **Reparto di Salute Mentale (Piano Terra):**
 - N° 2 Apparati di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
 - N° 1 Patch Panel di nuova fornitura (Armadio TD 2-2)
 - N° 1 Patch Panel di nuova fornitura (Armadio TD 2-4)
 - N° 6 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
 - N° 6 Access Point (AP) per fornire connettività wireless
 - Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione degli armadi dati esistenti/nuovi al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;
- **Area della Direzione Sanitaria (Piano Primo):**
 - N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
 - N° 1 Patch Panel di nuova fornitura
 - N° 2 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
 - N° 2 Access Point (AP) per fornire connettività wireless
 - Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione degli armadi dati esistenti/nuovi al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola;

Presso l'Ospedale Vecchio di Imola struttura ospedaliera occorrerà fornire:

- N. 2 Controller Wireless presso Sala Server Portineria. Fornitura, installazione e programmazione degli apparati necessari ed idonei per garantire la ridondanza e per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;
- **Dipartimento Sanità Pubblica (Piano Terra):**
 - N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
 - N° 1 Patch Panel di nuova fornitura
 - N° 8 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
 - N° 1 armadio di nuova fornitura
 - N° 8 Access Point (AP) per fornire connettività wireless
 - Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono

comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

- **Dipartimento Sanità Pubblica (Piano Primo):**

- N° 1 Apparato di rete per la connessione fisica degli Access Point in grado di gestire le Vlan
- N° 1 Patch Panel di nuova fornitura
- N° 3 punti rete nuovi con attestazione comprensivo e completo di cablaggio, canalizzazione
- N° 4 Access Point (AP) per fornire connettività wireless
- Fornitura, installazione e programmazione degli apparati, comprendente anche la pulizia e la sistemazione dell'armadio dati esistente/nuovo al fine di contenere i nuovi apparati. Sono comprese tutte le attività, le apparecchiature ed i materiali idonei e necessari per dare il lavoro finito ed eseguito a regola d'arte;

L'intervento deve prevedere le prove funzionali, verifiche, istruzioni al personale e quant'altro necessario che permetta il corretto funzionamento del sistema WI-FI integrato alla rete aziendale dell'Azienda USL di Imola secondo le indicazioni della D.L.

I lavori sono comprensivi di materiale e quanto necessario per eseguire i lavori finito ed a regola d'arte (p.es. ore, vitto e viaggi per personale, oneri per eseguire i lavori in orari particolari e/o ore di straordinario, riunioni, stacchi, verifiche e quanto necessario per la gestione dei vari passaggi e le varie attività).

Al termine dei lavori occorre consegnare i rapporti di lavoro di tutti gli interventi tecnici effettuati e la documentazione necessaria per dare il lavoro finito e a regola d'arte come da richiesta della D.L.

Sono già comprese le attività di programmazione del sistema WI-FI già presente presso l'Azienda USL di Imola.

ART. 3 – DOMICILIO E RECAPITO DELL'APPALTATORE – NOMINATIVI DI RIFERIMENTO

In relazione alle necessità dell'Azienda USL di intervento da parte dell'Appaltatore, in tempi rapidi, questi è tenuto a indicare uno o più nominativi ai quali fare riferimento per segnalazioni di guasti e/o interventi, dotando il proprio domicilio, di recapito telefonico, fax presidiati in orario lavorativo e indirizzo PEC.

Il recapito telefonico può essere assicurato anche mediante telefono cellulare.

Gli ordini di servizio comunicati dalla D.L. ai recapiti di cui sopra, si intendono comunicati direttamente all'Appaltatore.

ART. 4 - GARANZIA SUGLI INTERVENTI

La garanzia minima sugli apparecchi forniti e posati ed impianti realizzati è fissata in 12 mesi dalla data di installazione e comunque dopo la consegna dei rapporti di lavoro di tutti gli interventi tecnici effettuati e la documentazione necessaria per dare il lavoro finito e a regola d'arte come da richiesta della D.L.

ART. 5 - RESPONSABILITA'

La responsabilità della Ditta derivante dagli impegni assunti con il presente contratto è legata unicamente all'esecuzione degli interventi oggetto del contratto.

La Ditta non è responsabile nel caso le prestazioni relative al presente contratto diventino temporaneamente impossibili per documentate cause di forza maggiore o da altre cause non imputabili o comunque non dipendenti dalla volontà della Ditta.

ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI

Modalità attuative

L'Appaltatore dovrà iniziare ed eseguire i lavori secondo le disposizioni che verranno impartite di volta in volta dalla Direzione Lavori.

Le opere svolte saranno contabilizzate a corpo.

Esecuzione dei lavori

Tutti gli interventi richiesti dovranno essere eseguiti con la massima cura e cautela per non arrecare disagi o disturbi al regolare funzionamento delle attività dell'Azienda USL di Imola negli ambienti interessati ai lavori o adiacenti agli stessi, salvo accordi o disposizioni particolari della D.L. L'Appaltatore è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio e dei propri tecnici, alle strutture e impianti degli edifici.

Nel caso in cui debbano essere eseguiti dei lavori in locali specifici (es. ambulatori o locali particolari), nei quali l'accesso può essere consentito solamente in orari determinati, i tecnici dell'Appaltatore, prima di effettuare, i lavori dovranno prendere contatto con l'UOPTI per programmare gli interventi.

L'Impresa dovrà rendersi disponibile all'esecuzione dei lavori in oggetto in base alla richiesta della Direzione Lavori, osservando l'orario di lavoro che verrà dettato da esigenze di carattere sanitario e/o aziendali, senza avanzare diritto di compenso alcuno per eventuali maggiori costi derivati da interruzioni o sospensioni temporanee.

L'Appaltatore dovrà essere autosufficiente per tutto ciò che riguarda le attrezzature, gli utensili, i dispositivi, gli strumenti, scale e ponteggi, mezzi in opera, ecc. ad uso dei propri tecnici che dovranno essere rispondenti alle normative di sicurezza e alle leggi antinfortunistiche vigenti.

Collaudo e Documentazione

Al completamento dei lavori, occorrerà eseguire il collaudo dell'impianto realizzato verificando strumentalmente che tutti i parametri previsti dagli standard, per il tipo di lavoro realizzato, risultino soddisfatti in accordo con le indicazioni della DL.

Verifica degli Impianti

Tutti gli oneri relativi alle verifiche, documentazione e certificazione citati nel presente articolo sono a carico dell'Appaltatore e non devono dar luogo ad alcun onere aggiuntivo.

Documentazione finale per gli impianti eseguiti

Al termine dei lavori, l'Appaltatore dovrà provvedere alla redazione della documentazione relativa ai lavori così "come eseguiti".

La documentazione deve contenere:

- gli schemi di impianto e i disegni planimetrici
- la relazione tecnica particolareggiata sulla consistenza e sulla tipologia dell'impianto realizzato, che specifichi se sia trasformazione o ampliamento di impianti esistenti con particolare riguardo all'individuazione dei materiali e componenti utilizzati.

Si considerano redatti secondo la buona tecnica professionale gli elaborati in conformità alle indicazioni delle guide CEI.

La documentazione dovrà essere consegnata all'Azienda USL di Imola su supporto cartaceo in triplice copia e informatico su dischetto.

Tale documentazione costituirà "l'allegato" dei rapporti di lavoro di tutti gli interventi tecnici effettuati affinché la D.L. possa dare il lavoro finito e a regola d'arte.

L'Appaltatore è tenuto a consegnare i documenti entro e non oltre i 30 giorni dal termine dei lavori.

Tutti gli oneri di redazione sono da intendersi a carico dell'Appaltatore e non devono dar luogo ad alcun onere aggiuntivo in quanto già computati come quota parte nelle singole voci dell'elenco prezzi.

ART. 7 – PREZZO DEL CONTRATTO – SISTEMA DI AFFIDAMENTO - PAGAMENTI

L'importo presunto dell'appalto ammonta € **20.457,29**, di cui € **19.941,92** a base di gara soggetti a ribasso ed € **515,37** € di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (oltre IVA 22%).

Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato a corpo, ai sensi dell'art. 3 lett. dddd) del D.Lgs. 50/2016, con affidamento al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

Fanno parte integrante del presente appalto i seguenti documenti:

- Lettera Richiesta Offerta;
- Capitolato speciale;
- Offerta economica;
- DUVRI

I lavori saranno contabilizzati con Stati di Avanzamento Lavori a raggiungimento di un importo minimo di € **10.000,00**; è comunque facoltà della D.L. anticipare o posticipare la redazione dei S.A.L. per la chiusura di Bilancio Aziendale al 31 Dicembre.

I pagamenti saranno effettuati entro 60 gg. data ricevimento fattura, atteso che i rapporti contrattuali tra l'Azienda USL di Imola ed i terzi contraenti sono regolati dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 231/2002 come modificato dal D.Lgs 192/2012.

Le fatture andranno intestate a:

**Azienda USL di Imola,
Viale Amendola n°2 - 40026 Imola (BO)**

COD.FISC. 90000900374
P.IVA 00705271203

ART. 8 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di **300 giorni** naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori.

L'Azienda USL può disporre, con apposito provvedimento, una proroga dei termini contrattuali, alle medesime condizioni in vigore e per alle condizioni ammesse per le varianti in corso d'opera.

ART. 9 - PRESCRIZIONI RIGUARDANTI LA SICUREZZA

Tutte le operazioni relative agli interventi dovranno essere effettuate adottando ogni necessaria misura di sicurezza prevista dalle Leggi vigenti e dalle normative per lavori su apparecchiature ed impianti elettrici ed elettronici.

In particolare si richiama la Ditta alla integrale osservanza delle norme e provvedimenti legislativi. Oltre a quanto espressamente specificato, l'esecuzione dei lavori è soggetta alla osservanza delle seguenti Leggi, Norme e raccomandazioni che a seguito elenchiamo a titolo esemplificativo e non limitativo:

- D.Lgs. n.81 del 09/04/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro"

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Appaltatore restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale preposto alla Direzione e sorveglianza.

L'Impresa, nell'esecuzione dei lavori, dovrà adottare tutti i procedimenti e cautele necessarie per garantire la sicurezza e l'incolumità dei propri operatori, del personale interno dell'Azienda USL di Imola L e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, come descritto nel D.U.V.R.I. predisposto dall'Azienda USL e allegato al presente capitolato.

L'Appaltatore deve depositare prima della consegna del servizio il documento recante la valutazione dei rischi di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 ed il documento recante le misure generali di tutela di cui all'art. 3 della stessa norma – D.U.V.R.I. che formerà parte integrante del contratto relativo al presente appalto.

All'impresa aggiudicataria verranno fornite le informazioni previste dall'art. 16 del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008, a riguardo dei rischi specifici esistenti nell'ambiente nel quale opereranno i suoi dipendenti, e sulle misure di prevenzione e di emergenza. E' obbligo dell'Impresa aggiudicataria di estendere le comunicazioni inerenti gli adempimenti previsti dall' art. 3 D.Lgs. 123/07 alle eventuali Imprese sub affidatarie che interverranno in cantiere in subappalto e/o subfornitura. Copia di tale documentazione andrà inoltrata alla S.A. prima dell'ingresso in cantiere delle Imprese subappaltanti.

ART.10 - RIFERIMENTI NORMATIVI E LEGISLATIVI

L'appalto è soggetto, per quanto non derogato o diversamente disciplinato dal presente capitolato speciale, all'esatta osservanza delle seguenti normative, leggi o regolamenti:

- a) Leggi, decreti, regolamenti e circolari ministeriali emanate o vigenti alla data di esecuzione lavori;
- b) DM n.37 del 22/01/2008 "Regolamento recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici";
- c) D.Lgs. 81/2008
- d) Decreto Legislativo 14 agosto 1996, n.493 "attuazione direttiva 92/58/CEE concernente le prescrizioni minime per la segnaletica di sicurezza e/o salute sul luogo di lavoro.
- e) Leggi, decreti, regolamenti e circolari emanati e vigenti, per i rispettivi ambiti territoriali della Regione, Provincia e Comune in cui si esegue il contratto in oggetto.
- f) Le norme emanate dal C.N.R., le norme UNI, le norme CEI, le tabelle CEI UNEL ecc.
- g) Il contratto in oggetto resta inoltre sottoposto all'osservanza di tutte le leggi, regolamenti e disposizioni vigenti o emanate in corso di esecuzione relativamente alla sicurezza e alla prevenzione incendi ed infortuni, nonché ad ogni prescrizione in merito dettata dalle competenti Autorità (VV.F-ISPEL-CEI-PMP-ecc. - competenti per territorio).

Gli impianti devono essere realizzati a regola d'arte, giusta prescrizione della legge 186 del 1° marzo 1968. Si intendono realizzati a regola d'arte gli impianti eseguiti seguendo le indicazioni delle NORME CEI e UNI.

In particolare, nelle strutture sanitarie, si richiede che gli impianti elettrici nei locali adibiti ad uso medico siano realizzati secondo le prescrizioni contenute nelle Norme CEI 64-8/7 sez. 710.

Le caratteristiche degli impianti stessi, nonché dei loro componenti, devono inoltre corrispondere alle norme di legge e di regolamento vigenti alla data di presentazione del progetto generale ed in particolare essere conformi:

- alle prescrizioni di sicurezza delle norme CEI e UNI;

- alle prescrizioni e indicazioni dell'ENEL o dell'Azienda distributrice dell'energia elettrica;
- alle prescrizioni dei VVF e delle Autorità locali.

Qualora risulti che gli impianti realizzati non siano stati eseguiti a termine di contratto e secondo regola d'arte, ovvero non rispondenti alle Normative CEI o alle altre leggi e normative sopracitate, la D.L. ordinerà all'Appaltatore i provvedimenti atti e necessari per eliminare le irregolarità, e ciò a completa cura e spese per l'Appaltatore stesso, senza che questa possa pretendere alcun onere aggiuntivo.

Saranno inoltre a carico dell'Appaltatore tutte le eventuali modifiche che dovessero essere apportate su richiesta degli Enti ispettivi o di controllo, anche se nel frattempo fosse stato emesso il certificato di ultimazione lavori.

L'Appaltatore non potrà rifiutarsi di dare immediata esecuzione alle disposizioni della D.L. sia che riguardino le modalità di esecuzione dei lavori, sia la sostituzione di materiali, salva la facoltà di esprimere le sue osservazioni.

ART.11 - ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Impresa, nell'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto, si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme del Contratto Collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti delle aziende industriali, edili ed affini e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i suddetti lavori.

L'Impresa si obbliga ad osservare integralmente gli oneri di contribuzione e di accantonamento previsti per legge; tali obblighi potranno essere soddisfatti dalla imprese artigiane mediante contribuzioni e accantonamenti a favore della contrattazione collettiva di categoria. Le imprese artigiane si obbligano ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per gli operai dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso tempo e nella località in cui si svolgono i lavori. Si obbliga altresì ad applicare gli accordi ed i contratti di cui sopra anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Cooperativa, nei rapporti coi soci. L'impresa è vincolata anche se non aderente alle associazioni di categoria o receda da esse, qualunque siano la sua struttura e dimensioni, salva la distinzione per le imprese artigiane.

L'impresa è anche responsabile, in rapporto alla Stazione appaltante, dell'osservanza delle norme anzidette anche da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti, anche se il contratto collettivo non disciplina l'ipotesi del subappalto; il fatto che il subappalto non sia stato autorizzato, non esime l'impresa dalla responsabilità di cui sopra, senza pregiudizio per la Stazione appaltante.

L'impresa ha l'obbligo di presentare alla Stazione appaltante la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, prima dell'inizio dei lavori, e comunque entro 30 giorni dalla consegna degli stessi.

In caso di inottemperanza agli obblighi testé precisati, accertata dalla Stazione appaltante o ad essa comunicati dall'Ispettorato del Lavoro, la Stazione appaltante medesima comunicherà all'Impresa e, se del caso anche all'Ispettorato stesso, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti in acconto, se i lavori sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i lavori sono ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate, non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non si accerti che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non può opporre eccezione alla Stazione appaltante, né titolo a risarcimento danni.

Oltre agli oneri specificati nel presente Capitolato speciale d'appalto, saranno a carico dell'Appaltatore gli oneri ed obblighi seguenti:

- 1) La formazione del cantiere attrezzato, in relazione alla entità dell'opera, con tutti i più moderni e perfezionati impianti per assicurare una perfetta e rapida esecuzione di tutte le opere da eseguire e la recinzione del cantiere stesso, secondo verrà richiesto dalla Direzione dei lavori, nonché la pulizia e la manutenzione.
- 2) La fornitura in opera e la manutenzione di cartelli di avviso e quanto altro potrà occorrere a scopo di sicurezza delle persone o cose.
- 3) La pulizia dei locali ove avvengono le lavorazioni, col personale necessario, anche se occorra per sgombrare materiali di rifiuto lasciati da altre Ditte o maestranze.
- 4) L'accesso al cantiere, il libero passaggio nello stesso e nelle opere costruite e in costruzione alle persone addette a qualunque altra Impresa alla quale siano stati affidati lavori non compresi nel presente appalto, ed alle persone che eseguono dei lavori per conto diretto dell'Amministrazione appaltante, nonché, a richiesta della Direzione dei Lavori, l'uso parziale o totale, da parte di dette Imprese o persone del ponte di servizio, impalcature, costruzioni provvisorie, e degli apparecchi di sollevamento, per tutto il tempo occorrente alla esecuzione dei lavori che l'Amministrazione appaltante intenderà

eseguire direttamente ovvero a mezzo di altre Ditte, dalle quali, come dall'Amministrazione appaltante, l'Appaltatore non potrà pretendere compensi di sorta.

- 5) Mantenere la perfetta disciplina nei cantieri impegnandosi ad osservare ed a fare osservare ai propri agenti ed operai le obbligazioni nascenti dall'atto di cottimo. La Direzione Lavori potrà esigere il cambiamento di tale personale per insubordinazione, incapacità o grave negligenza, ferma restando la responsabilità dell'Appaltatore per i danni o le inadempienze causati da tali mancanze.

Art. 12 - SUBAPPALTO

Il subappalto e i cottimi inerenti il presente appalto, sono regolati dalle disposizioni di cui alla Legge n.55/90, e dall'art. 105 D.Lgs. 50/20016 ai quali si rimanda per quanto non precisato in questa sede.

Per l'affidamento in subappalto o cottimo di qualsiasi parte dei lavori compresi nell'appalto, è obbligatoria l'istanza scritta dell'Appaltatore e la conseguente autorizzazione dell'Azienda USL. Unitamente all'istanza di autorizzazione, l'Appaltatore dovrà presentare, oltre al contratto di subappalto firmato dalle parti, anche la certificazione o dichiarazione che attestino il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. 50/2016 nonché la dichiarazione attestante l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del medesimo Decreto.

Saranno autorizzati i subappalti ed i cottimi, solo nel caso in cui sussistano le condizioni previste dal citato art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

L'Appaltatore dovrà indicare, all'atto di presentazione dell'offerta, i lavori e servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di detta indicazione in sede di offerta, non sarà possibile concedere il subappalto durante l'esecuzione del contratto.

Il fatto che il subappalto non sia autorizzato, non esime l'Appaltatore dalla responsabilità di cui al comma precedente, e ciò senza pregiudizio per i diritti della Stazione appaltante.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 105, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, non costituiscono comunque subappalto le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo inferiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000,00 € e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare. L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, il nome del sub-contrattante, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati, ai sensi del suddetto art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 13 MODIFICA DI CONTRATTI DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA (VARIANTI)

Le modifiche, nonché le varianti, al contratto di appalto devono essere autorizzate dall'Amministrazione Aggiudicatrice secondo le disposizioni previste dall'art. 106 D.lgs. 50/2016.

Art. 14 - GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

A garanzia dell'offerta, la ditta offerente dovrà presentare una garanzia provvisoria di € 409,14, pari al 2% dell'importo a base di gara, prestata nei modi previsti dall'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016 (rilasciata esclusivamente da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti in apposito albo), in originale, valida per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine di presentazione dell'offerta. Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. A semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. L'importo della garanzia può essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7 D.Lgs. n.50/2016

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, nonché al risarcimento di eventuali danni per inadempimento degli obblighi stessi, l'Appaltatore dovrà, prima della stipula del contratto, prestare apposita **garanzia definitiva**, secondo il disposto dell'art. 103 D.Lgs. 50/20016.

L'importo della cauzione è pari al 10% dell'importo netto dell'appalto; in caso di ribasso superiore al dieci per cento la garanzia è aumentata di tanti punti quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'importo della garanzia può essere ridotto nei casi previsti dall'art. 93, comma 7, D.Lgs. n.50/2016, il cui possesso è da comprovarsi secondo la normativa vigente.

La garanzia dovrà essere costituita nelle forme che saranno indicate nell'ordine definitivo di aggiudicazione, rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari, ai sensi dell'art. 93, comma 3 D.Lgs. n. 50/2016. La mancata costituzione della suddetta garanzia, determina la revoca dall'aggiudicazione e l'acquisizione di quella provvisoria da parte dell'Azienda USL che provvederà quindi ad aggiudicare l'appalto al secondo migliore offerente.

La cauzione definitiva, formerà parte integrante del contratto.

In caso di costituzione mediante polizza fidejussoria, la stessa non dovrà scadere prima della scadenza naturale dell'appalto e dovrà riportare la dichiarazione del fidejussore alla formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. e della preventiva decadenza di cui all'art. 1957 C.C.

La cauzione sarà svincolata secondo le modalità indicate dall'art. 103, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, nel limite massimo dell'80% dell'importo iniziale garantito; l'ammontare residuo deve permanere fino alla data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione da parte del UOPTI di questa Azienda USL, e comunque fino a 12 mesi dalla data di ultimazione dei lavori.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o garanzia fidejussoria, bancaria o assicurativa, pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del Certificato di Regolare Esecuzione e l'assunzione del carattere della definitività del medesimo.

ART. 15 – CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto si intenderà risolto nei casi indicati dall'art. 108, comma 2 lett. a), b) e c), nonché da quelli indicati dai commi 3 e 4 del medesimo articolo.

Il contratto potrà altresì essere risolto a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante, nei casi indicati dall'art. 108, comma 1, lett. a), b), c) e d).

Qualora la non corrispondenza dei lavori ai requisiti contrattuali sia contestata per iscritto più di una volta senza che la Ditta vi provveda quanto prima, l'Azienda USL si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e con semplice preavviso di 10 giorni, di risolvere il contratto, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni, senza che la Ditta possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

Il presente contratto si intenderà risolto in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, di procedura di insolvenza concorsuale o liquidazione dell'Appaltatore. In caso di morte dell'Appaltatore, l'Azienda USL potrà consentire la prosecuzione del contratto da parte degli eredi, oppure, a suo insindacabile giudizio, dichiarare con semplice provvedimento amministrativo, risolto di diritto l'impegno assunto

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Nei casi sopra elencati, la Stazione Appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara al fine di stipulare un nuovo contratto.

ART. 16 – INADEMPIENZE - IRREGOLARITA' – CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Per ogni giorno di ritardo sul termine di esecuzione dei lavori (ordinati tramite apposite comunicazioni scritte dalla D.L.), è stabilita una penale di € 50,00 (cinquanta), oltre il rimborso di spese dei danni che ne derivassero. La penale sarà applicata a ciascun lavoro e per ogni giorno di ritardo, oltre il termine stabilito nei singoli ordinativi.

In caso di gravi inadempienze da parte della Ditta, aggiudicataria dei lavori, stante l'importanza dell'intervento, l'Azienda USL di Imola si riserva la facoltà di avvalersi di altra Ditta al fine di portare a termine l'intervento, con il conseguente addebito delle relative spese alla *Ditta* inadempiente.

Si dichiara che, per atto espressamente convenuto, le decisioni per l'applicazione di tutte le penalità e sanzioni previste nel presente Capitolato, saranno adottate con semplice provvedimento amministrativo dell'Azienda USL e senza formalità giudiziaria o particolare pronuncia del magistrato; tali decisioni si intendono senz'altro esecutive, nonostante gravame dell'autorità giudiziaria.

In aggiunta alle cause di risoluzione elencate nell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che sono comunque considerate gravi e pertanto tali da comportare la risoluzione del contratto in danno, le seguenti inadempienze e/o gravi irregolarità:

- 1) mancato risposta del recapito telefonico e/o fax di cui all' art.3;
- 2) subappalto non autorizzato o sub contratto non comunicato;
- 3) presenza in cantiere di lavoratori non regolarmente assunti;
- 4) ripetute violazioni di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori proprio e dei subappaltatori, oltre che, in generale, per ripetute violazioni degli obblighi contrattuali e quelli previsti da leggi e regolamenti sui LL.PP.;
- 5) frode nell'esecuzione dei lavori;
- 6) manifesta incapacità ed inidoneità nell'esecuzione dei lavori;
- 7) perdita, da parte dell'Appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori.
- 8) gravi o ripetute violazioni delle norme di sicurezza

ART. 17 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA

In ordine al procedimento instaurato in esecuzione del contratto in oggetto, si precisa che i dati raccolti da parte di questa Amministrazione, relativi alla Ditta, verranno trattati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza.

ART. 18 - COPERTURE ASSICURATIVE

1. Ai sensi dell'articolo 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne l'amministrazione committente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

2. La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alle ore 24 del giorno di emissione del certificato di regolare esecuzione e comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato; in caso di emissione del certificato di regolare esecuzione per parti determinate dell'opera, la garanzia cessa per quelle parti e resta efficace per le parti non ancora collaudate; a tal fine l'utilizzo da parte dell'amministrazione committente secondo la destinazione equivale, ai soli effetti della copertura assicurativa, ad emissione del certificato di regolare esecuzione. Il premio è stabilito in misura unica e indivisibile per le coperture di cui ai commi 3 e 4. Le garanzie assicurative sono efficaci anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore fino ai successivi due mesi e devono essere prestate in conformità allo schema-tipo 2.3 allegato al D.M. n. 123 del 2004.

3. La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dall'amministrazione committente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:

a) prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto

b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

4. Considerata la tipologia del lavoro svolto all'interno di strutture sanitarie in funzione, la garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) pari ad euro 2.500.000,00.

5. Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, queste condizioni:

a) in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione di cui al comma 3, tali franchigie o scoperti non sono opponibili all'amministrazione committente;

b) in relazione all'assicurazione di responsabilità civile di cui al comma 4, tali franchigie o scoperti non sono opponibili all'amministrazione committente.

6. Le garanzie di cui ai commi 3 e 4, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario, giusto il regime delle responsabilità solidale disciplinato dall'articolo 48, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di tipo verticale di cui all'articolo 48, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, le imprese mandanti assuntrici delle lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili, possono presentare apposite garanzie assicurative "pro quota" in relazione ai lavori da esse assunti.

ART. 19 CLAUSOLE RELATIVE ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI EX ART. 3 LEGGE 136/2010

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine l'Appaltatore è tenuto ad indicare, in ogni fattura che verrà emessa a fronte del presente appalto, il codice **C.I.G. Z0F1D7B889** relativo al suddetto appalto.

ART. 20 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI AUSL IMOLA

Codesta ditta, al momento della sottoscrizione del presente ordine/contratto dichiara di aver acquisito conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda USL di Imola", pubblicato sul sito

dell'Azienda USL di Imola <http://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/6677> e di portarlo a conoscenza dei propri dipendenti che operano presso le sedi dell'AUSL di Imola, con l'impegno di vigilare sul rispetto del suddetto Codice e di adottare provvedimenti conseguenti a fronte di comportamenti non conformi.

ART. 21 - OBBLIGHI ANTICORRUZIONE A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità e integrità enunciati dal Codice di Comportamento approvato con Deliberazione n. 2 del 31/01/2014, con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali ed altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza ed i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L'incaricato dichiara di aver ricevuto in copia i Codici e di averli sottoscritti. L'incaricato è inoltre consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente rapporto.

ART. 22 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, in relazione all'esecuzione del servizio in oggetto, sarà territorialmente, in via esclusiva, il Foro di Bologna.

LETTO, APPROVATO, SI SOTTOSCRIVE PER ACCETTAZIONE

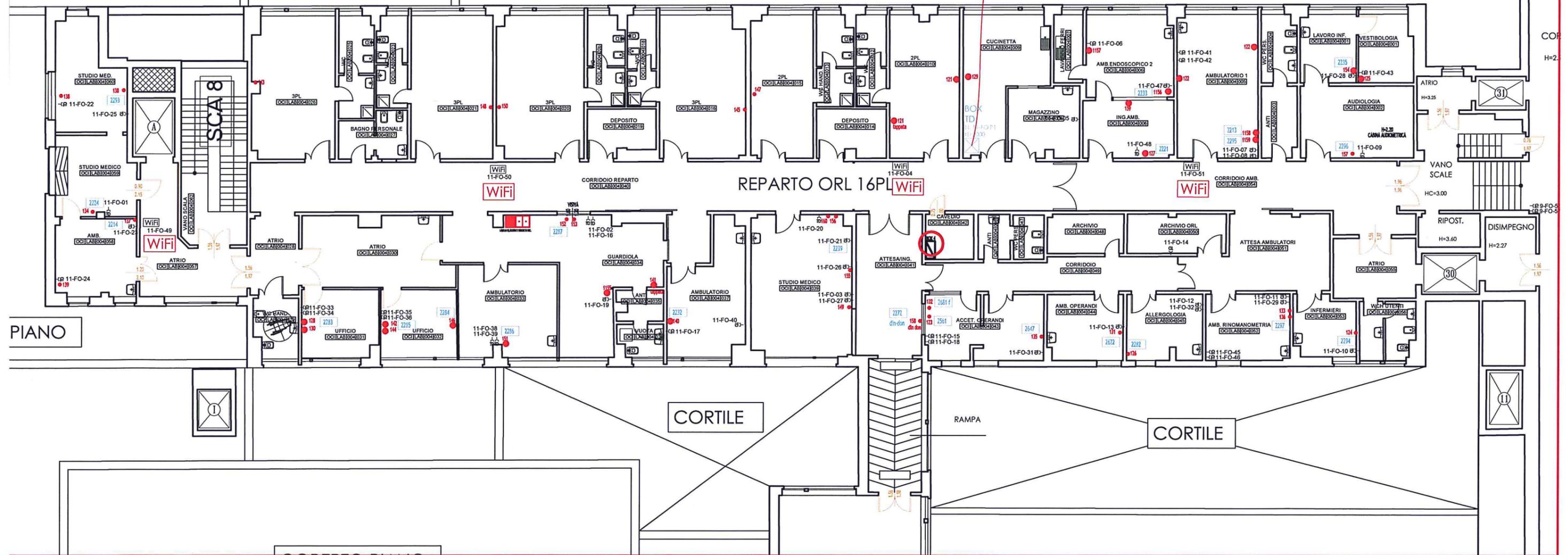
Data _____

timbro e firma del legale rappresentante

OCN:_ Reparto Otorino - Piano Primo -

CORTILE

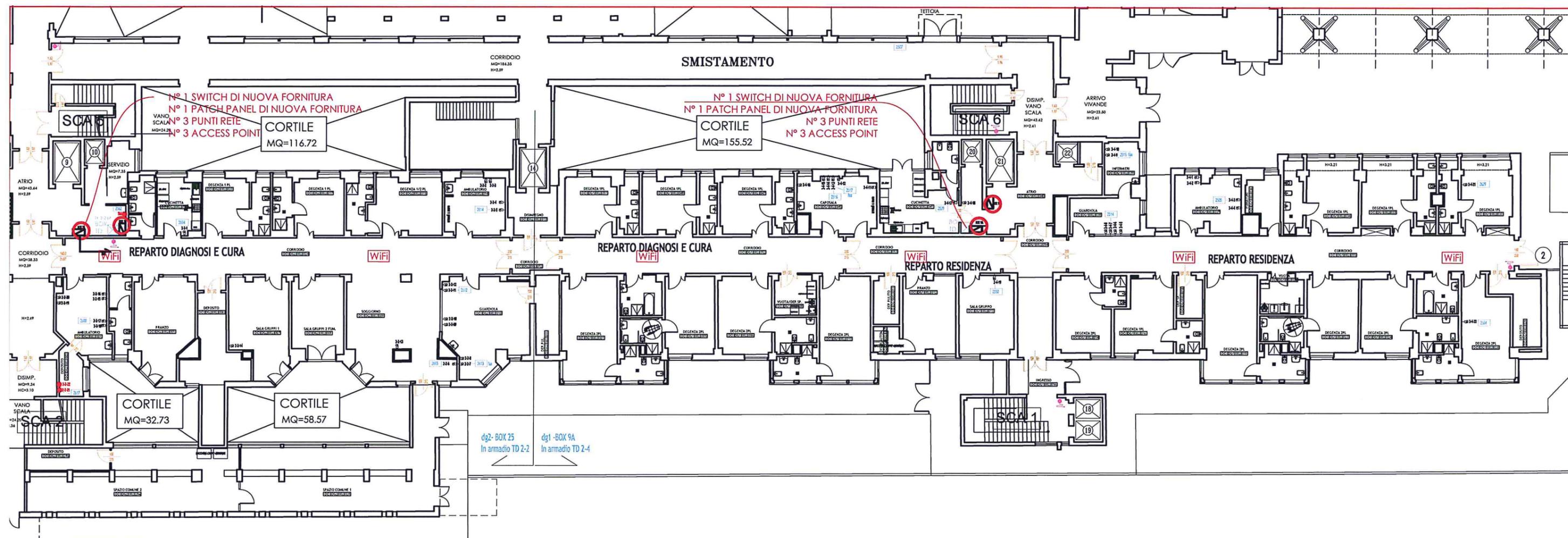
N° 1 SWITCH DI NUOVA FORNITURA
N° 4 ACCESS POINT



PIANO

CORTILE

CORTILE



OCN_ Reparto di Salute Mentale - Piano Terra -

OCN_Area della Direzione Sanitaria - Piano Primo -

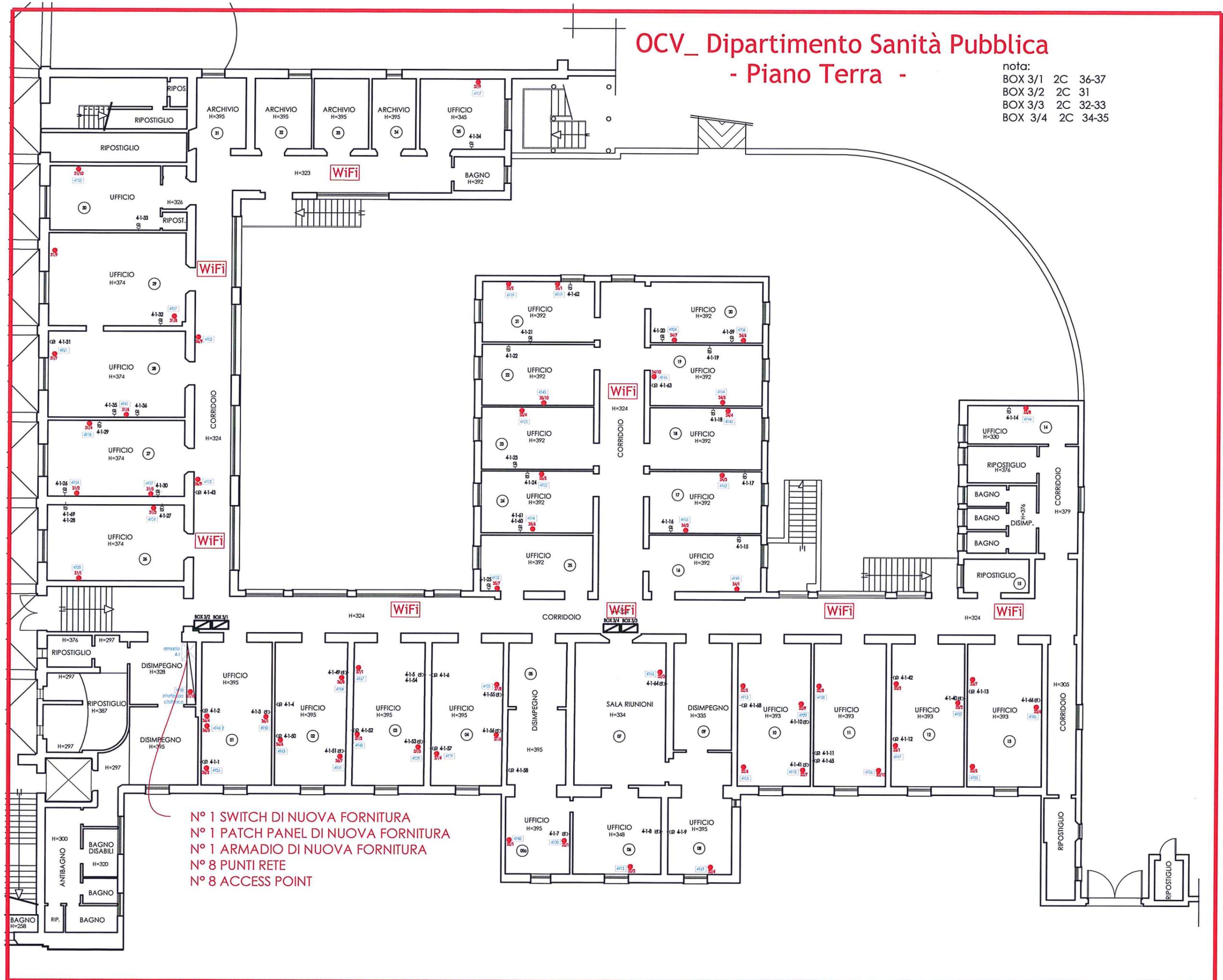
NOTA: BOX2 vano scale scantinato 41-60 + giunta Box 2A

COR

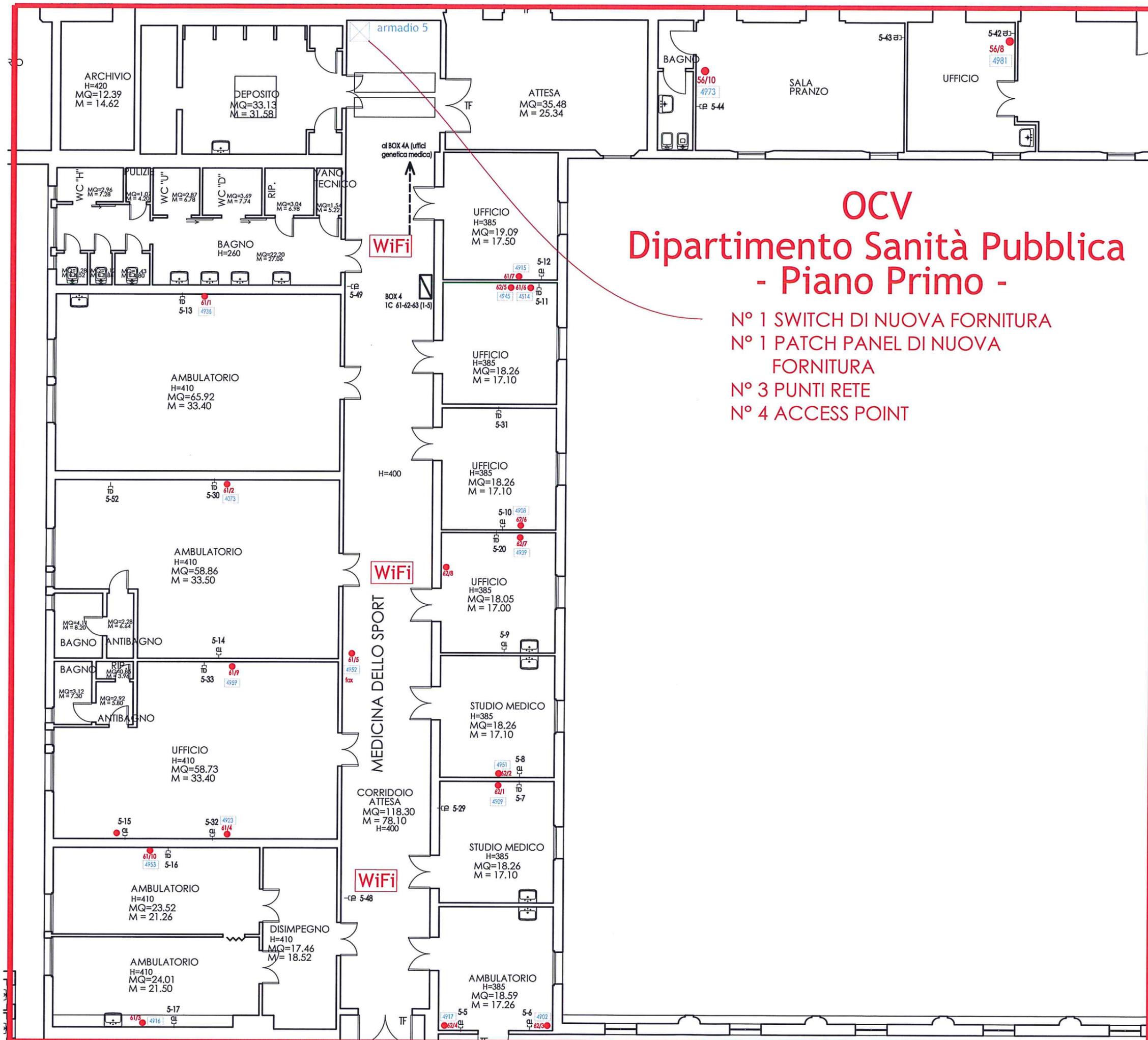


OCV_ Dipartimento Sanità Pubblica - Piano Terra -

nota:
 BOX 3/1 2C 36-37
 BOX 3/2 2C 31
 BOX 3/3 2C 32-33
 BOX 3/4 2C 34-35



N° 1 SWITCH DI NUOVA FORNITURA
 N° 1 PATCH PANEL DI NUOVA FORNITURA
 N° 1 ARMADIO DI NUOVA FORNITURA
 N° 8 PUNTI RETE
 N° 8 ACCESS POINT



OCV Dipartimento Sanità Pubblica - Piano Primo -

- N° 1 SWITCH DI NUOVA FORNITURA
- N° 1 PATCH PANEL DI NUOVA FORNITURA
- N° 3 PUNTI RETE
- N° 4 ACCESS POINT

ARCHIVIO
H=420
MQ=12.39
M = 14.62

DEPOSITO
MQ=33.13
M = 31.58

armadio 5

ATTESA
MQ=35.48
M = 25.34

BAGNO
56/10
4973
5-44

SALA PRANZO

UFFICIO
5-42
56/8
4981

WC "H"
MQ=2.96
M = 7.28

PULIZIA
MQ=1.02
M = 4.26

WC "U"
MQ=2.87
M = 8.78

WC "D"
MQ=3.69
M = 7.74

RIP.
MQ=3.04
M = 6.98

YANG TECNICO
MQ=1.54
M = 3.29

BAGNO
H=260
MQ=22.20
M = 27.08

WiFi

UFFICIO
H=385
MQ=19.09
M = 17.50

5-12
4915

UFFICIO
H=385
MQ=18.26
M = 17.10

5-11
61/7
62/5
4945
4916
4514

AMBULATORIO
H=410
MQ=65.92
M = 33.40

5-13
81/1
4936

WiFi

BOX 4
IC 61-62-63 (1-5)

UFFICIO
H=385
MQ=18.26
M = 17.10

5-31

UFFICIO
H=385
MQ=18.26
M = 17.10

5-10
4908
62/6

AMBULATORIO
H=410
MQ=58.86
M = 33.50

5-32
5-30
81/2
4073

WiFi

UFFICIO
H=385
MQ=18.05
M = 17.00

5-9

BAGNO
MQ=4.11
M = 8.20

ANTIBAGNO
MQ=2.28
M = 6.24

5-14

BAGNO
MQ=3.12
M = 7.30

ANTIBAGNO
MQ=2.82
M = 5.80

5-33
81/9
4959

WiFi

STUDIO MEDICO
H=385
MQ=18.26
M = 17.10

5-8
4951
62/2

UFFICIO
H=410
MQ=58.73
M = 33.40

5-15
5-32
4923
81/4

WiFi

STUDIO MEDICO
H=385
MQ=18.26
M = 17.10

5-7
4909

AMBULATORIO
H=410
MQ=23.52
M = 21.26

5-16
81/10
4933

WiFi

STUDIO MEDICO
H=385
MQ=18.26
M = 17.10

5-6
4902
62/3

AMBULATORIO
H=410
MQ=24.01
M = 21.50

5-17
81/3
4916

DISIMPEGNO
H=410
MQ=17.46
M = 18.52

AMBULATORIO
H=385
MQ=18.59
M = 17.26

5-5
4917
62/4

MEDICINA DELLO SPORT

CORRIDOIO
ATTESA
MQ=118.30
M = 78.10
H=400

WiFi