



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: AS\_BO66  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0024226  
DATA: 22/07/2024  
OGGETTO: AVVISO PER INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA A RACCOGLIERE PREVENTIVI INFORMALI FINALIZZATI ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI FASCICOLI, RILEGATURE E LAVORAZIONI VARIE OCCORRENTI ALL'AUSL DI IMOLA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Paola Petocchi

CLASSIFICAZIONI:

- [11-01-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0024226_2024_Lettera_firmata.pdf:	Petocchi Paola	CADC58926A7105C1210E6DD49F85BCC0 56A14BECC66999376D333B0DEA3EE7BE
PG0024226_2024_Allegato1.pdf:		EE7F06CDEEA7C56D9CB1E7ECE33BDD A5D4D0F92CB5CCF6DD76B36C0D6B610 75C
PG0024226_2024_Allegato2.pdf:		E2982C7F50B0D78903CA5C985A8E36402 FA3908CB024B8BA7664BD0CC934C008
PG0024226_2024_Allegato4.pdf:		8A03291E240EE7DE2F910FA963F103A08 2A6DC54B1519FF62D3BD0DC38DD3C94
PG0024226_2024_Allegato3.pdf:	Petocchi Paola	A5491182A384981DB4291615FBCDF7C74 2C7178640A082BA2DAE299F7C3C3E94



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
**EMILIA-ROMAGNA**  
**Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola**

Dipartimento Amministrativo e Tecnico  
U.O. Economato e Logistica  
Il Direttore

DITTE VARIE  
abd@cde.it

**OGGETTO: AVVISO PER INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA A RACCOGLIERE PREVENTIVI INFORMALI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI FASCICOLI, RILEGATURE E LAVORAZIONI VARIE OCCORRENTI ALL’AUSL DI IMOLA.**

L'Azienda USL di Imola rende noto che, a mezzo del presente avviso, intende procedere all'individuazione di un operatore economico a cui affidare eventualmente il servizio di cui all'oggetto tramite indagine esplorativa di mercato volta a raccogliere preventivi informali finalizzati alla fornitura di fascicoli, rilegature e lavorazioni varie occorrenti all'AUSL di Imola ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023.  
**SCADENZA PRESENTAZIONE INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO: ORE 12,00 DEL 9/08/2024.**

Firmato digitalmente da:  
Paola Petocchi

Responsabile procedimento:  
Lorena Zuffa

Dott.ssa PAOLA PETOCCHI  
U.O. Economato e Logistica  
P.le G. Dalle Bande Nere, 11 - 40026 Imola (BO)  
Tel 0542 604353  
PEC: provveditorato@pec.ausl.imola.bo.it

**Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola**  
Sede legale Viale Amendola, 2 - 40026 Imola (BO)  
Tel +39.0542.604111 Fax +39.0542.604013  
Partita IVA 00705271203

CARTA INTESTATA DITTA

**OGGETTO: FORNITURA DI \_\_\_\_\_ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Via / Piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante/Procuratore Speciale della Ditta \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via / Piazza \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ con riferimento alla richiesta di preventivo/all'affidamento diretto per la fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dalla normativa in vigore nei confronti di chi attesta il falso (art. 76 DPR 445/2000)

**DICHIARA**

che la Ditta \_\_\_\_\_ ha maturato le seguenti esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali

DESCRIZIONE	COMMITTENT E / BENEFICIARIO	PERIODO DI ESECUZIONE	VALORE INDICATIVO DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE
etc.			
<b>TOTALE</b>			

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante

CARTA INTESTATA DITTA

## CARTA INTESTATA DITTA

### DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI EX ARTT. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 DEL CODICE DEI CONTRATTI

OGGETTO AFFIDAMENTO: \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_

CUP \_\_\_\_\_

L'impresa \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

e sede amministrativa (se diversa) in \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Estremi procura speciale (se procuratore) \_\_\_\_\_

#### SOTTO FORMA DI

<input type="checkbox"/>	OPERATORE SINGOLO	
<input type="checkbox"/>	MANDATARIO, CAPOGRUPPO DI	
<input type="checkbox"/>	MANDANTE IN	
<input type="checkbox"/>	ORGANO COMUNE/MANDATARIO DI	
<input type="checkbox"/>	IMPRESA IN RETE/MANDANTE IN	

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023:

- nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

#### DICHIARA

che la sottoscritta impresa è iscritta nel registro dalla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di

\_\_\_\_\_ con numero di iscrizione \_\_\_\_\_

denominazione \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

oggetto sociale \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_

sede legale \_\_\_\_\_

P.I./C.F. \_\_\_\_\_ ;

#### ***Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati) →***

FORMA GIURIDICA: <b>DITTA INDIVIDUALE</b>		ANNO DI ISCRIZIONE: _____
IL TITOLARE E IL DIRETTORE TECNICO SONO I SEGUENTI SOGGETTI:		
COGNOME E NOME	CODICE FISCALE	CARICA RICOPERTA
		TITOLARE
		DIRETTORE TECNICO

#### ***Ipotesi 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati) →***

FORMA GIURIDICA: <b>SCIETÀ IN NOME COLLETTIVO</b>		ANNO DI ISCRIZIONE: _____
IL SOCIO AMMINISTRATORE E IL DIRETTORE TECNICO SONO I SEGUENTI SOGGETTI:		
COGNOME E NOME	CODICE FISCALE	CARICA RICOPERTA
		SOCIO AMMINISTRATORE
		DIRETTORE TECNICO

#### ***Ipotesi 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati) →***

FORMA GIURIDICA: <b>SCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE</b>		ANNO DI ISCRIZIONE: _____
--	--	---------------------------

IL SOCIO ACCOMANDATARIO E IL DIRETTORE TECNICO SONO I SEGUENTI SOGGETTI:		
<b>COGNOME E NOME</b>	<b>CODICE FISCALE</b>	<b>CARICA RICOPERTA</b>
		SOCIO ACCOMANDATARIO
		DIRETTORE TECNICO

***Ipotesi 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati) →***

FORMA GIURIDICA: _____	ANNO DI ISCRIZIONE: _____
DURATA DELLA SOCIETÀ	

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:

COGNOME E NOME	CODICE FISCALE	CARICA RICOPERTA

***Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue) →***

che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

**INOLTRE DICHIARA DI**

- essere  
 non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005 [Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondono alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro]

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in applicazione della legge n. 68/99;  
 di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

<b>Ufficio Provinciale</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>CAP</b>	<b>Città</b>
----------------------------	------------------	------------	--------------

<b>Fax</b>	<b>Tel.</b>	<b>NOTE</b>	

## PARTE I

### Requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica

(art. 94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

#### DICHIARA

che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di agguadare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

## PARTE II

### Cause di esclusione NON automatica

(art. 95 d.lgs.36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

#### DICHIARA

che l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata



anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

### PARTE III

#### Eventuali Misure di Self-Cleaning (art. 96, COMMA 6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

#### DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) →

che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia (indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione) \_\_\_\_\_:

- comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning \_\_\_\_\_ (N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti);

oppure

- comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto \_\_\_\_\_ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

### PARTE IV

#### Dichiarazioni Finali

#### DICHIARA INFINE

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento sottosoglia in oggetto;

DI AVERE PRESO esatta cognizione della natura del contratto e delle condizioni di fornitura, che possono influire sulla sua esecuzione;

DI IMPEGNARSI ad eseguire le prestazioni in parola secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 20/2024, pubblicato sul profilo di committente dell'Azienda USL di Imola, al seguente link: <https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8302> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a

osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

DI AVER PRESO VISIONE dei fascicoli informativi sui rischi specifici di cui alla presente procedura di gara pubblicato sul profilo di committente dell'Azienda USL di Imola, al seguente percorso:  
<https://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/5245>.

DI ACCETTARE espressamente le clausole del "Patto di Integrità in materia di Contratti Pubblici dell'Azienda USL di Imola", che di seguito si riportano:

**"PATTO DI INTEGRITÀ"**

### **Art. 1. Finalità**

*Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.*

*Il Patto di integrità ed i rispettivi obblighi costituiranno parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.*

### **Art. 2. Obblighi dell'operatore economico**

*L'operatore economico, per partecipare alla procedura:*

- *dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;*
- *si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;*
- *assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;*
- *si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Amministrazione aggiudicatrice, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;*
- *si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;*
- *assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);*
- *si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub affidamenti relativi alle seguenti categorie:*
  - a) *trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;*
  - b) *trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;*
  - c) *estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;*
  - d) *confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;*
  - e) *noli a freddo di macchinari;*
  - f) *forniture di ferro lavorato;*
  - g) *noli a caldo;*
  - h) *autotrasporti per conto di terzi*
  - i) *guardiania dei cantieri.*
- *si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.*

*Le clausole del presente Patto di Integrità dovranno essere inserite nel contratto di appalto in virtù del fatto che, a seguito di espletamento della procedura di scelta del contraente, nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi contenuti nel Patto si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.*

### **Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice**

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

#### **Art. 4. Violazione del Patto di integrità**

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la risoluzione di diritto del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno,

#### **Art. 5. Efficacia del patto di integrità**

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali Protocolli di legalità sottoscritti dall'Azienda".

DI ACCETTARE espressamente le seguenti clausole contrattuali speciali contenute nel "Protocollo di Intesa per la Legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale", sottoscritto tra la Prefettura di Bologna e l'Azienda USL di Imola in data 19/06/2018:

"1) La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui alla Intesa per la Legalità, sottoscritta il 19/06/2018 con la Prefettura di Bologna e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

2) La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 3, lett. a) dell'Intesa, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, il contraente appaltatore si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

3) La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

4) La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

5) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto

ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

6) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

7) La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

8) La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.”

DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;

DI COMUNICARE all'Azienda, prima della stipulazione del contratto, gli estremi (IBAN) del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010, su cui accreditare il corrispettivo contrattuale nonché le persone autorizzate ad operarvi. La cessazione e la decadenza dall'incarico dell'Istituto designato, per qualsiasi causa avvenga e anche qualora ne venga fatta pubblicazione ai sensi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Azienda Appaltante, la quale non assume responsabilità per i pagamenti eseguiti ad istituto non più autorizzato a riscuotere

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL): \_\_\_\_\_;

Oppure

CHE il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente \_\_\_\_\_ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs 36/2023;

Si allegano:

\_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE (†)

\_\_\_\_\_

1 Sottoscrizione da parte del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa; allegare la fotocopia di un valido documento di identità, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa.

## AVVISO

INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA A RACCOGLIERE PREVENTIVI INFORMALI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI FASCICOLI, RILEGATURE E LAVORAZIONI VARIE OCCORRENTI ALL’AUSL DI IMOLA.

### **PREMESSE E FINALITA’**

La Stazione Appaltante USL di Imola intende procedere, a mezzo della presente indagine esplorativa, all’individuazione di un operatore economico a cui affidare eventualmente la fornitura di cui all’oggetto, ai sensi dell’art. 1, comma 2, della Legge n. 120/2020 così come modificata dall’art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un’offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente la fornitura.

L’indagine in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti proponenti possano vantare alcuna pretesa.

I preventivi ricevuti si intenderanno impegnativi per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni di calendario, mentre non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all’affidamento della fornitura di cui all’oggetto.

### **OGGETTO DELLA FORNITURA**

L’oggetto della fornitura si riferisce a fornitura di fascicoli, rilegature e lavorazioni varie occorrenti a reparti ed uffici dell’Azienda USL di Imola. Si specifica che la scheda offerta allegata contiene un elenco di articoli che la Ditta dovrà quotare, ma, ai fini dell’identificazione del prezzo più basso, verranno prese in considerazione solo le voci evidenziate in giallo.

### **REQUISITI**

Possono inviare il proprio preventivo gli operatori economici in possesso dei requisiti dichiarati nell’allegato “Dichiarazione possesso dei requisiti”.

### **VALORE DELL’AFFIDAMENTO**

La Stazione Appaltante ha stimato per l’affidamento di cui all’oggetto un importo massimo pari ad € 25.000,00 Iva esclusa per una durata di 4 anni.

### **MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra indicati potranno inviare il proprio preventivo compilando i seguenti documenti allegati:

- file excel – Scheda offerta
- modulo “Dichiarazione possesso requisiti”
- modulo “Dichiarazione esperienze pregresse”.

Tali documenti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 9/08/2024 a mezzo PEC all'indirizzo [provveditorato@pec.ausl.imola.bo.it](mailto:provveditorato@pec.ausl.imola.bo.it) e in Copia Conoscenza a [l.zuffa@ausl.imola.bo.it](mailto:l.zuffa@ausl.imola.bo.it) riportando in oggetto la seguente dicitura: INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA A RACCOGLIERE PREVENTIVI INFORMALI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI FASCICOLI, RILEGATURE E LAVORAZIONI VARIE OCCORRENTI ALL’AUSL DI IMOLA.

Il preventivo dovrà essere sottoscritto digitalmente con firma qualificata da un legale rappresentante/procuratore in grado di impegnare l’operatore economico.

## **INDIVIDUAZIONE DELL’AFFIDATARIO**

Nel caso in cui questa Azienda intenda procedere all’affidamento diretto, l’individuazione dell’affidatario sarà operata discrezionalmente a favore dell’operatore economico che avrà offerto il prezzo più basso previa idoneità dell’offerta presentato, a seguito dell’esame dei preventivi ricevuti entro la scadenza, mediante utilizzo della piattaforma SATER di Intercent-ER.

Non saranno presi in considerazione preventivi di importo superiore a quanto stimato dalla Stazione Appaltante (max € 25.000,00 iva esclusa).

## **CHIARIMENTI**

Per eventuali richieste di natura tecnica relative alla fornitura e chiarimenti di natura procedurale/amministrativa l’operatore economico dovrà rivolgersi al referente della Stazione appaltante Sig.ra Zuffa Lorena all’indirizzo email [l.zuffa@ausl.imola.bo.it](mailto:l.zuffa@ausl.imola.bo.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati in conformità alla normativa vigente e in particolare al GDPR 2016/679 esclusivamente nell’ambito del presente avviso.

Il Direttore.

## SCHEDA OFFERTA

Articolo	Descrizione / Descrizione variante	Quantità annuali	Prezzo unitario offerto (IVA esclusa)	Totale iva esclusa
	FOTOC. CARTA ADESIVA COLORATA A3 COL.	313		0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA COLORATA A3 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA BIANCA A3 COL.			0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA BIANCA A3 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A3 gr.80 F B/N			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A3 gr.80 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A3 gr.80 F/R B/N			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A3 gr.80 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A3 gr.160 F B/N	200		0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A3 gr.160 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A3 gr.160 F/R B/N			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A3 gr.160 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 gr.80 F B/N			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 gr.80 F COL.	150		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 gr.80 F/R B/N	4260		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 gr.80 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 gr.80 F B/N DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 gr.80 F/R B/N DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 gr.160 F B/N	153		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 gr.160 F/R B/N			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.100 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.100 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.100 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.100 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.100 F COL. DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.100 F/R COL. DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.120 F COL.	50		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.120 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.120 F/R COL.	15		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A3 COLOR LASER gr.120 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.160 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.160 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.160 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.160 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.250 F COL.	100		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.250 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.250 F/R COL.			0,000

	FOTOC. CART. BIANCO A3 COLOR LASER gr.250 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA 4 FORI A4 gr.80 F B/N			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA 4 FORI A4 gr.80 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA 4 FORI A4 gr.80 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA 4 FORI A4 gr.80 F/R B/N			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA 4 FORI A4 gr.80 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA 4 FORI A4 gr.80 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA COLORATA A4 COL.			0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA COLORATA A4 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA BIANCA A4 COL.			0,000
	FOTOC. CARTA ADESIVA BIANCA A4 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. ETICHETTE ARGENTO A4 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. ETICHETTE CARTA BIANCA FOGLIO A4 COL.			0,000
	FOTOC. ETICHETTE CARTA BIANCA FOGLIO A4 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. ETICHETTE TRASPARENTI FOGLIO A4 COL.			0,000
	FOTOC. ETICHETTE TRASPARENTI FOGLIO A4 B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A4 gr.80 F B/N			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A4 gr.80 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A4 gr.80 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A4 gr.80 F/R B/N			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A4 gr.80 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA COLORATA A4 gr.80 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A4 gr.160 F B/N			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A4 gr.160 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A4 gr.160 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A4 gr.160 F/R B/N	450		0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A4 gr.160 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CART. COLORATO A4 gr.160 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F B/N	4600		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F/R B/N	13700		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F/R COL.	950		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F B/N DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 gr.80 F/R B/N DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 gr.160 F B/N	22		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 gr.160 F/R B/N	1052		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.90 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.90 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.90 F/R COL.			0,000



	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.90 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.90 F/R COL. DA LIBRO			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.120 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.120 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.120 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA A4 COLOR LASER gr.120 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.160 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.160 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.160 F/R COL.	140		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.160 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.250 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.250 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.250 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO A4 COLOR LASER gr.250 F/R B/N SU COLOR			0,000
	STAMPA SU CARTA ADESIVA BIANCA/TRASPARENTE H.135			0,000
	LAVORAZIONE A TEMPO (IN ORE)			0,000
	PIEGA AUTOMATICA A 1/2 E 1/3 (NR.100)			0,000
	APPLICAZIONE TASCA - CORDONATURA - PIEGA			0,000
	APPLICAZIONE PRESSINO			0,000
	APPLICAZIONE PRESSINO - CORDONATURA - PIEGA			0,000
	ASSEMBLAGGIO CARTELLA			0,000
	SCANSIONE DOCUMENTO A4/A3 (FACCIATA)	430		0,000
	RINOMINA FILE DA SCANSIONE			0,000
	SCANSIONE DISEGNO TECNICO A COLORI (METRO LINEARE)			0,000
	SCANSIONE DISEGNO TECNICO B/N (METRO LINEARE)			0,000
	RIFILO E PIEGA TAVOLA			0,000
	PLASTIFICAZIONE H.45 IN BOBINA			0,000
	PLASTIFICAZIONE H.63 IN BOBINA			0,000
	PLASTIFICAZIONE A1 IN BOBINA			0,000
	PLASTIFICAZIONE A2 IN BOBINA			0,000
	PLASTIFICAZIONE A3 IN BOBINA			0,000
	PLASTIFICAZIONE A4 IN BOBINA	250		0,000
	PLASTIFICAZIONE A5 IN BOBINA			0,000
	PLASTIFICAZIONE SRA3 IN BOBINA	3		0,000
	PLASTIFICAZIONE A2			0,000
	PLASTIFICAZIONE A3			0,000
	PLASTIFICAZIONE A4			0,000
	PLASTIFICAZIONE A5			0,000
	PLASTIFICAZIONE ETICHETTE			0,000
	RILEG. LISTELLO PLASTICA	2		0,000
	RILEG. PUNTO LATERALE AUTOMATICO	800		0,000

	RILEG. PUNTO SELLA AUTOMATICO	3100		0,000
	RILEG. SPIRALE METALLO FINO mm.14	14		0,000
	RILEG. SPIRALE METALLO oltre mm.16	3		0,000
	RILEG. SPIRALE PLASTICA FINO 14			0,000
	RILEG. SPIRALE PLASTICA oltre mm.16			0,000
	RILEG. PETTINE GRANDE			0,000
	RILEG. PETTINE PICCOLO			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.100 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.100 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.100 F/R COL.	2700		0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.100 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.120 F COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.120 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.120 F/R COL.			0,000
	FOTOC. CARTA BIANCA SRA3 COLOR LASER gr.120 F/R B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.160 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.160 F B/N SU COLOR	2		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.160 F/R COL.	40		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.160 F/R B/N SU COLOR	300		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.250 F COL.			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.250 F B/N SU COLOR			0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.250 F/R COL.	3		0,000
	FOTOC. CART. BIANCO SRA3 COLOR LASER gr.250 F/R B/N SU COLOR			0,000
	CARTA COLORATA A4 gr.80 JOLLY __			0,000
	CART. COLORATO A4 gr.160 JOLLY			0,000
	CARTA BIANCA A4 gr.80 __			0,000
	CART. BIANCO A4 gr.160			0,000
	BOBINA APPLICATION TAPE H.61 PER ADESIVA			0,000
	PLASTIFICAZIONE 70x100			0,000
	PRESSINO (ALETTA ELBA E LEBEZ IN METALLO)			0,000
	CARTA A3 CARTONE GRIGIO SOTTOBLOCCO 355 GR			0,000
	CARTA A4 CARTONE GRIGIO SOTTOBLOCCO 355 GR			0,000
	RILEGATURA BROSSURA DA 1 A 5			0,000
	RILEGATURA BROSSURA DA 6 A 10			0,000
	RILEGATURA BROSSURA DA 11 A 20			0,000
	RILEGATURA BROSSURA DA 21 A 50			0,000
	RILEGATURA BROSSURA DA 51 E OLTRE			0,000
	RILEGATURA PUNTO METALLO MANUALE IN SELLA			0,000
	RILEGATURA PUNTO METALLO MANUALE LATERALE			0,000
	RILEGATURA PUNTO METALLO LATERALE E DORSO IN CARTA	23		0,000
	RILEGATURA A3 AUSL REGISTRO	6		0,000

	RILEGATURA A4 AUSL ANATOMIA PATOLOGICA			0,000
	RILEGATURA A4 AUSL REGISTRO 13048-04 STAMP.NO.COD.	12		0,000
	RILEGATURA A4 AUSL CEDOLINI-CUD			0,000
	LAVORAZIONE CORDONATURA	60		0,000
	LAVORAZIONE TAGLIO/FORATURA	12		0,000
	LAVORAZIONE PERFORAZIONE	1000		0,000
	CONFEZIONE LIBRETTO	600		0,000
	CARTA 70X100 USO MANO 250 GR BIANCO 100 FF	10		0,000
	<b>TOTALE</b>			0,000

SI SPECIFICA CHE LA MIGLIORE OFFERTA SARA' VALUTATA IN BASE AL TOTALE DELLE VOCI EVIDENZIATE IN GIALLO. LE VOCI NON EVIDENZIATE FARANNO PARTE DEL LISTINO PREZZI.