

Ente/Collegio: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI IMOLA

Regione: Emilia-romagna

Sede: via Amendola, 2

---

**Verbale n. 10 del COLLEGIO SINDACALE del 07/06/2022**

In data 07/06/2022 alle ore 9 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

---

Presidente in rappresentanza della Regione

**MARA MARMOCCHI** Presente

---

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

**VITO GALIZIA** Presente online

---

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

**PAOLA BACCHILEGA** Presente

---

Partecipa alla riunione il Direttore dell'Unità operativa contabilità e finanza dr. ing. Labanti Roberto.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- 1) Relazione al Bilancio di Esercizio 2021;
- 2) Varie ed eventuali.

<b>ESAME ATTI SOTTOPOSTI A CONTROLLO</b>

<b>ATTI ESAMINATI NEI VERBALI PRECEDENTI</b>
--

**Ulteriori attività del collegio**

Infine il collegio procede a:

Con riferimento al punto: 1) il Collegio provvede alla redazione della relazione come da verbale allegato.

La seduta viene tolta alle ore 13                      previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

Nessuna osservazione.

## BILANCIO D'ESERCIZIO

Ente/Collegio AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI IMOLA

Regione Emilia-romagna

### Relazione del Collegio Sindacale al bilancio chiuso al 31/12/2021

In data 07/06/2022 si è riunito presso la sede della AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI IMOLA

il Collegio Sindacale, regolarmente convocato, per procedere all'esame del Bilancio dell'esercizio per l'anno 2021.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Mara Marmocchi, Presidente, presente;

Vito Galizia, Componente, collegato in videoconferenza;

Paola Bacchilega, Componente, presente

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 di cui alla delibera di adozione del Direttore Generale n. 126

del 03/06/2022, è stato trasmesso al Collegio Sindacale per le debite valutazioni in data 03/06/2022

con nota prot. n. D000126 del 03/06/2022 e, ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. N. 118/2011, è composto da:

- stato patrimoniale
- conto economico
- rendiconto finanziario
- nota integrativa
- relazione del Direttore generale

Il bilancio evidenzia un utile di € 8.260,83 con un incremento

rispetto all'esercizio precedente di € 2.314,03, pari al 38,9 %.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 2021, espressi in Euro, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:

<b>Stato Patrimoniale</b>	<b>Bilancio di esercizio (2020)</b>	<b>Bilancio d'esercizio 2021</b>	<b>Differenza</b>
Immobilizzazioni	€ 70.076.759,21	€ 67.329.506,26	€ -2.747.252,95
Attivo circolante	€ 60.133.604,53	€ 63.924.161,70	€ 3.790.557,17
Ratei e risconti	€ 839.166,24	€ 918.894,01	€ 79.727,77
<b>Totale attivo</b>	<b>€ 131.049.529,98</b>	<b>€ 132.172.561,97</b>	<b>€ 1.123.031,99</b>
Patrimonio netto	€ 39.576.165,65	€ 37.381.647,10	€ -2.194.518,55
Fondi	€ 10.644.806,55	€ 10.537.281,82	€ -107.524,73
T.F.R.	€ 1.574.760,82	€ 824.128,50	€ -750.632,32
Debiti	€ 78.055.277,18	€ 82.238.566,85	€ 4.183.289,67
Ratei e risconti	€ 1.198.519,78	€ 1.190.937,70	€ -7.582,08
<b>Totale passivo</b>	<b>€ 131.049.529,98</b>	<b>€ 132.172.561,97</b>	<b>€ 1.123.031,99</b>
<b>Conti d'ordine</b>	<b>€ 5.115.208,24</b>	<b>€ 5.422.023,80</b>	<b>€ 306.815,56</b>

<b>Conto economico</b>	<b>Bilancio di esercizio ( 2020 )</b>	<b>Bilancio di esercizio 2021</b>	<b>Differenza</b>
Valore della produzione	€ 312.114.177,46	€ 329.924.316,02	€ 17.810.138,56
Costo della produzione	€ 306.647.460,58	€ 325.509.484,36	€ 18.862.023,78
<b>Differenza</b>	<b>€ 5.466.716,88</b>	<b>€ 4.414.831,66</b>	<b>€ -1.051.885,22</b>
Proventi ed oneri finanziari +/-	€ -180.175,20	€ -177.449,43	€ 2.725,77
Rettifiche di valore di attività finanziarie +/-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Proventi ed oneri straordinari +/-	€ 1.159.729,32	€ 2.398.814,43	€ 1.239.085,11
Risultato prima delle imposte +/-	€ 6.446.271,00	€ 6.636.196,66	€ 189.925,66
Imposte dell'esercizio	€ 6.440.324,20	€ 6.627.935,83	€ 187.611,63
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio +/-</b>	<b>€ 5.946,80</b>	<b>€ 8.260,83</b>	<b>€ 2.314,03</b>

Si evidenziano gli scostamenti tra bilancio di previsione 2021 e relativo bilancio d'esercizio:

<b>Conto economico</b>	<b>Bilancio di previsione ( 2021 )</b>	<b>Bilancio di esercizio 2021</b>	<b>Differenza</b>
Valore della produzione	€ 316.547.561,28	€ 329.924.316,02	€ 13.376.754,74
Costo della produzione	€ 322.572.478,78	€ 325.509.484,36	€ 2.937.005,58
<b>Differenza</b>	€ -6.024.917,50	€ 4.414.831,66	€ 10.439.749,16
Proventi ed oneri finanziari +/-	€ -180.140,00	€ -177.449,43	€ 2.690,57
Rettifiche di valore di attività finanziarie +/-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Proventi ed oneri straordinari +/-	€ 913.249,74	€ 2.398.814,43	€ 1.485.564,69
Risultato prima delle imposte +/-	€ -5.291.807,76	€ 6.636.196,66	€ 11.928.004,42
Imposte dell'esercizio	€ 6.732.299,08	€ 6.627.935,83	€ -104.363,25
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio +/-</b>	€ -12.024.106,84	€ 8.260,83	€ 12.032.367,67

<b>Patrimonio netto</b>	<b>€ 37.381.647,10</b>
Fondo di dotazione	€ 2.658.901,11
Finanziamenti per investimenti	€ 44.399.550,80
Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti	€ 2.558.147,33
Contributi per ripiani perdite	€ 0,00
Riserve di rivalutazione	€ 0,00
Altre riserve	€ 70.617,44
Utili (perdite) portati a nuovo	€ -12.313.830,41
Utile (perdita) d'esercizio	€ 8.260,83

L'utile di € 8.260,83

<input checked="" type="checkbox"/> 1)	Si discosta in misura significativa dalla perdita programmata e autorizzata dalla Regione nel bilancio di previsione anno 2021
<input checked="" type="checkbox"/> 2)	Non riduce in misura sostanziale il Patrimonio netto dell'Azienda;
<input checked="" type="checkbox"/> 3)	Non vengono determinate le modalità di copertura della stessa.

In base ai dati esposti il Collegio osserva:

La Regione aveva autorizzato, in sede di preventivo, una perdita di € 12.024.107 in attesa di ulteriori finanziamenti. La concessione, successiva all'adozione del Bilancio preventivo 2021, dei fondi suddetti ha consentito all'AUSL di conseguire un risultato superiore al pareggio.

Le perdite portate a nuovo si sono ridotte rispetto al 2020 di 915.698 euro di cui 909.751 euro dovuti al finanziamento regionale degli ammortamenti ante 2010 e 5.947 euro dovuti all'utilizzo dell'avanzo 2020.

Il Collegio ha operato in tutela dell'interesse pubblico perseguito dall'Azienda e nella diligente attività di sorveglianza della contabilità per singoli settori e per rami di funzioni svolta secondo il criterio cd. "logico-sistematico", oltre che con controlli ispettivi non limitati ad atti isolati.

L'esame del bilancio è stato svolto secondo i principi di comportamento del Collegio sindacale raccomandati dal CNDCEC e, in conformità a tali principi, è stato fatto riferimento alle norme di legge nazionali e regionali, nonché alle circolari emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ed, in particolare, alla circolare n. 80 del 20.12.93 e la circolare n. 27 del 25.6.01, nonché alla circolare vademecum n. 47 del 21.12.01, che disciplinano, tra l'altro, il bilancio d'esercizio delle Aziende del comparto sanitario, interpretate ed integrate dai principi contabili applicabili, nonché è stato fatto riferimento ai principi contabili specifici del settore sanitario di cui al titolo II del D.lgs. n. 118/2011.

In riferimento alla struttura e al contenuto del bilancio d'esercizio, esso è predisposto secondo le disposizioni del D. lgs. N. 118/2011 esponendo in modo comparato i dati dell'esercizio precedente.

Nella redazione al bilancio d'esercizio non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del codice civile.

Sono stati rispettati i principi di redazione previsti dall'art. 2423 *bis* del codice civile, fatto salvo quanto previsto dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011, ed in particolare:

- La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- Sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- Gli oneri ed i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso;
- Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente;
- I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- Sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello stato patrimoniale previste dall'art. 2424 *bis* del codice civile;
- I ricavi e i costi sono stati iscritti nel Conto Economico rispettando il disposto dell'art. 2425 *bis* del codice civile;
- Non sono state effettuate compensazioni di partite;
- La Nota Integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Azienda, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal D. Lgs. N. 118/2011.

Ciò premesso, il Collegio passa all'analisi delle voci più significative del bilancio e all'esame della nota integrativa:

## **Immobilizzazioni**

### **Immateriali**

Sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

*(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)*

In relazione alle spese capitalizzate il Collegio rileva:

Non sono stati contabilizzati costi di impianto e ampliamento, di ricerca e sviluppo.

L'iscrizione dei costi di impianto e di ampliamento, di ricerca e sviluppo è avvenuta con il consenso del Collegio sindacale.

### **Materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati negli esercizi.

Nel valore di iscrizione in bilancio d'esercizio si è portato a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

*(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)*

Per alcune attrezzature sanitarie, la cui durata utile è inferiore a 5 anni, su richiesta del Servizio Ingegneria Clinica, sono state usate aliquote superiori.

Per le immobilizzazioni acquisite con contributi per investimenti, il Collegio ha verificato l'imputazione a conto economico tra il valore della produzione, delle quote di contributi per un importo pari agli ammortamenti relativi agli investimenti oggetto di agevolazione (cosiddetto metodo della "sterilizzazione").

## Finanziarie

### Altri titoli

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e quanto è possibile realizzare sulla base dell'andamento del mercato.

Sono iscritte al minore valore tra il costo d'acquisto e quanto è possibile realizzare sulla base dell'andamento di mercato.

a) Azioni della Montecatone Rehabilitation Institute S.P.A. iscritte per euro 6.353.000, 01 pari al 99,44% del capitale sociale.

b) Partecipazione al Consorzio Med3 per euro 5.000.

c) Azioni della Lepida S.C.P.A. iscritte per euro 13.254 pari allo 0,2118% del capitale sociale.

La partecipazione di cui al punto a) rappresenta una partecipazione in società controllata. Tutte le partecipazioni sono state valutate al costo di sottoscrizione o di acquisto, così come stabilito dal disposto combinato del p.to 1) e p.to 4) dell'art 2426 del C.C.

Al 31.12.2021 la quota di partecipazione al patrimonio netto dell'AUSL di Imola nella società controllata risultava essere superiore al valore iscritto in bilancio.

Non emergono rilevanti scostamenti fra il valore del Patrimonio Netto al 31.12.2021 rispetto al corrispondente valore dell'esercizio precedente.

### Rimanenze

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e di produzione e valore descrivibile dall'andamento del mercato. Per i beni fungibili il costo è calcolato con il metodo della media ponderata.

Oltre alle rimanenze dei magazzini centrali sono state rilevate le rimanenze dei reparti, dei beni presso terzi, quali RSA e Farmacie convenzionate, valorizzate sulla base di un inventario fisico effettuato presso i singoli reparti ospedalieri e presso le strutture esterne al 31/12/2021.

Le quantità fisiche sono state inserite in una specifica procedura informatizzata che provvede a calcolare l'importo totale per centro di costo e per conto di contabilità generale sulla base del costo medio ponderato.

### Crediti

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzazione.

*(Evidenziare eventuali problematiche, dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione e descrivere, in particolare, il relativo fondo svalutazione crediti – esporre ad esempio la percentuale che rappresenta oppure se lo stesso è congruo all'ammontare dei crediti iscritti in bilancio.)*

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo al fine di tener conto dei rischi di inesigibilità.

Tali fondi sono stati determinati tenendo conto delle eventuali procedure concorsuali.

I crediti nei confronti dei clienti per i quali è stato dichiarato il fallimento sono stati svalutati del 10%.

I crediti verso la Regione e verso Az. Sanitarie della regione sono stati svalutati in quanto risultano riconciliati in seguito ai risultati della circolarizzazione completa al 31/12/2021 effettuata mediante la piattaforma regionale appositamente istituita.

Per quanto riguarda il credito verso il Ministero della Salute per mobilità internazionale, a partire dal 2019, il credito è registrato nei confronti della Regione al conto Crediti verso Regione per mobilità attiva internazionale.

I restanti fondi svalutazione crediti sono stati determinati sulla base della procedura interaziendale adottata dalle aziende sanitarie metropolitane che prevede le seguenti percentuali:

Anzianità del credito	Crediti	verso clienti	
		pubblici	privati
Superiore a 12 mesi ed inferiore a 24		0%	10%
Superiore a 24 mesi ed inferiore a 36		20%	30%
Superiore a 36 mesi ed inferiore a 48		40%	50%
Superiore a 48 mesi ed inferiore a 60		60%	80%
Oltre 60 mesi		80%	100%

Si riporta di seguito la tabella relativa ai crediti, distinti per tipologia di creditore, con l'indicazione del valore nominale e del valore al netto del fondo svalutazione crediti determinato applicando i criteri suddetti:

Descrizione	Credito	Fondo sval. crediti	Valore presunto di realizzo
B.II.1) Crediti v/Stato	1.386.863	120.740	1.266.123
B.II.3) Crediti v/Comuni	101.680	1.585	100.095
B.II.4) Crediti v/Aziende Sanitarie pubbliche	4.973.752	103.669	4.870.082
B.II.7) Crediti v/altri	6.951.524	1.743.418	5.208.106



## **Disponibilità liquide**

Risultano dalle certificazioni di tesoreria, di cassa e di conto corrente postale.

Non è stato effettuato nel corso dell'anno con frequenza almeno quindicinale il riversamento presso il cassiere delle giacenze presenti sui c/c postali.

## **Ratei e risconti**

Riguardano quote di componenti positivi e negativi di redditi comuni a due o più esercizi e sono determinati in funzione della competenza temporale.

*(Tra i ratei passivi verificare il costo delle degenze in corso presso altre strutture sanitarie alla data del 31/12/2021.)*

## **Trattamento di fine rapporto**

### Fondo premi di operosità medici SUMAI:

l'effettivo debito maturato verso i medici interessati in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti (Convenzione unica nazionale).

### Tfr:

l'effettivo debito maturato verso i dipendenti per i quali è previsto in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.

## **Fondi per rischi e oneri**

Il collegio l'avvenuto rispetto delle condizioni per procedere all'iscrizione dei fondi rischi ed oneri ed al relativo utilizzo.

## **Debiti**

I debiti sono esposti al loro valore nominale.

*(Dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione)*

*(Indicare, per classi omogenee, i risultati dell'analisi sull'esposizione debitoria con particolare riferimento ai debiti scaduti e alle motivazioni del ritardo nei pagamenti.)*

*(Particolare attenzione "all'anzianità" delle poste contabili.)*

## **Conti d'ordine**

In calce allo stato patrimoniale risultano gli impegni, le garanzie prestate, le merci presso terzi nonché gli altri conti d'ordine.

Canoni leasing ancora da pagare	
Beni in comodato	
Depositi cauzionali	
Garanzie prestate	
Garanzie ricevute	
Beni in contenzioso	
Altri impegni assunti	
Altri conti d'ordine	

*(Eventuali annotazioni)*

### **Imposte sul reddito**

Le imposte sul reddito iscritte in bilancio sono contabilizzate per competenza e sono relative a:

*(indicare i redditi secondo la normativa vigente – ad esempio irap e ired)*

Il debito di imposta è esposto, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce debiti tributari.

I.R.A.P.	
I.R.E.S.	

## Costo del personale

<b>Personale ruolo sanitario</b>	€ 0,00
Dirigenza	
Comparto	
<b>Personale ruolo professionale</b>	€ 0,00
Dirigenza	
Comparto	
<b>Personale ruolo tecnico</b>	€ 0,00
Dirigenza	
Comparto	
<b>Personale ruolo amministrativo</b>	€ 0,00
Dirigenza	
Comparto	
<b>Totale generale</b>	€ 0,00

### Tutti suggerimenti

- Evidenziare eventuali problematiche come ad esempio l'incidenza degli accantonamenti per ferie non godute e l'individuazione dei correttivi per la riduzione del fenomeno:

- Variazione quantitativa del personale in servizio, indicando le eventuali modifiche della pianta organica a seguito anche di procedure concorsuali interne stabilite da contratto:

- Rappresentare a seguito di carenza di personale il costo che si è dovuto sostenere per ricorrere a consulenze o esternalizzazione del servizio:

- Ingiustificata monetizzazione di ferie non godute per inerzia dell'Amministrazione:

- Ritardato versamento di contributi assistenziali e previdenziali:

- Corresponsione di ore di straordinario in eccedenza ai limiti di legge o di contratto:

- Avvenuto inserimento degli oneri contrattuali relativi al rinnovo del contratto della dirigenza e del comparto:

- Altre problematiche:

### Mobilità passiva

Importo	
---------	--

*(Il fenomeno va valutato e raffrontato con i dati della mobilità attiva distinguendo la stessa tra intra e extra regione. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "fuga", che comportano di fatto un incremento della mobilità passiva. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "eccellenza", che determinano attrazione verso l'Azienda con conseguente incremento di mobilità attiva.)*

### Farmaceutica

Il costo per la farmaceutica, pari ad \_\_\_\_\_ che risulta essere \_\_\_\_\_  
con il dato regionale nonché nazionale, mostra un \_\_\_\_\_ rispetto all'esercizio precedente.  
\_\_\_\_\_

*(esplicitare l'articolazione dello stesso, e come lo stesso abbia inciso sui risultati)*

\_\_\_\_\_ stata realizzata in maniera sistematica e non casuale una attività di controllo tesa ad accertare il rispetto della normativa in materia di prescrizione e distribuzione dei farmaci.

### Convenzioni esterne

Importo	
---------	--

*(Evidenziare il rapporto tra il costo dell'anno in corso con quello dell'anno precedente, esplicitando le motivazioni relative all'incremento/decremento dell'aggregato di costo, eventuali iniziative tese al contenimento della spesa o, in prospettiva, di una eventuale diminuzione. Indicare quale forma di controllo è stata posta in essere dal Collegio di fronte ad una spesa per la convenzionata superiore a quanto preventivato e sottoscritto negli accordi iniziali tra l'Azienda e le Case di cura o gli ambulatori.)*

### Altri costi per acquisti di beni e servizi

Importo	
---------	--

*(Da segnalare eventuali costi ritenuti eccessivi secondo propri parametri di riferimento, facendo particolare attenzione, ad esempio, alle consulenze e collaborazioni esterne; variazioni quantitative dei consumi; variazione nelle modalità di impiego.)*

**Ammortamento immobilizzazioni**

Importo (A+B)	€ 0,00
Immateriali (A)	
Materiali (B)	

Eventuali annotazioni

**Proventi e oneri finanziari**

Importo	€ 0,00
Proventi	
Oneri	

Eventuali annotazioni

**Proventi e oneri straordinari**

Importo	€ 0,00
Proventi	
Oneri	

Eventuali annotazioni

**Ricavi**

*(Indicare le assegnazioni di contributi in conto esercizio da parte della regione.)*

**Principio di competenza**

Il Collegio, sulla base di un controllo a campione delle fatture e dei documenti di spesa, ha effettuato la verifica della corretta applicazione del principio di competenza con particolare attenzione a quei documenti pervenuti in Azienda in momenti successivi al 31 dicembre, ma riferiti a costi del periodo in oggetto.

*(Evidenziare se si è proceduto alla precisa classificazione delle note di credito da ricevere per rettifiche nella fornitura di beni e servizi in funzione delle collocazioni del debito dello specifico fornitore, dando notizia delle eventuali eccezioni sollevate.)*

### Attività amministrativo contabile

Il Collegio attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche disposte dall'art. 2403 del codice civile, durante le quali si è potuto verificare il controllo sulla

tenuta della contabilità, del libro giornale, del libro inventari e dei registri previsti dalla normativa fiscale. Nel corso delle verifiche si è proceduto ad accertare il rispetto degli accordi contrattuali con l'Istituto tesoriere, al controllo dei valori di cassa economale, al controllo delle riscossioni tramite i servizi CUP, al controllo sulle altre gestioni di fondi ed degli altri valori posseduti dall'Azienda, come anche si è potuto verificare il

e adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali e la presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Il Collegio ha riscontrato che nel corso dell'anno si è provveduto, alle scadenze stabilite, alla trasmissione dei modelli (C.E./S.P/C.P./L.A.)

Sulla base dei controlli svolti

sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e delle norme regionali e nazionali in genere. Il Collegio, sia nel corso dell'anno, in riferimento all'attività amministrativo contabile dell'Azienda, sia sul bilancio, inteso come espressione finale in termini di risultanze contabili dell'attività espletata, ha effettuato i controlli necessari per addivenire ad un giudizio finale.

Nel corso delle verifiche periodiche effettuate dal Collegio sono state formulate osservazioni i cui contenuti più significativi vengono qui di seguito riportati:

Categoria	Tipologia
Oss:	

### Contenzioso legale

Contenzioso concernente al personale	
Contenzioso nei confronti delle strutture private accreditate	
Accreditate	
Altro contenzioso	

i cui riflessi sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico essere ragionevolmente stimati alla data odierna e in merito si rileva:

Il Collegio

- Informa di aver ricevuto eventuali denunce (*indicandole*) e di aver svolto in merito le opportune indagini, rilevando quanto segue:
  
- Informa che nel corso dell'anno l'Azienda \_\_\_\_\_ oggetto di verifica amministrativo-contabile a cura di un dirigente dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica.
  
- Visti i risultati delle verifiche eseguite e tenuto conto delle considerazioni e raccomandazioni esposte, la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze contabili e la \_\_\_\_\_ dei criteri di valutazione del Patrimonio a quelli previsti dal codice civile e dalle altre disposizioni di legge, fatto salvo quanto diversamente disposto dal D. lgs. 118/2011.

Il Collegio ritiene di esprimere un parere \_\_\_\_\_

al documento contabile esaminato.

### **Osservazioni**

Presenza rilievi? no

Segnalazioni all'attenzione di IGF:

## ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

---

### FIRME DEI PRESENTI

MARA MARMOCCHI **Firmato**

---

VITO GALIZIA **Firmato**

---

PAOLA BACCHILEGA **Firmato**

---