

## **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ( REGOLAMENTO UE 2016/679 E D.LGS. 196/2003)**

Gentile Sig./Sig.ra questa Azienda USL di Imola, ad integrazione di quanto già indicato nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/GDPR e conformemente al D.Lgs. 196/2003 s.m.i, desidera informarLa in merito al trattamento dei dati personali riguardanti la gestione del contenzioso, compresa l'attività di medicina legale collegata e la gestione del rischio clinico.

Il trattamento si svolgerà nel rispetto dei diritti e libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni e alla protezione dei dati personali, e in tutte le sue fasi, sarà improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento viene effettuato dall'Azienda per lo svolgimento di funzioni istituzionali ai sensi dell'art.6, paragrafo 1, lett. c) ed e), dell'art. 9 paragrafo 1, lett. f) e h) del citato Regolamento europeo, nonché ai sensi degli artt. 2 ter e 2 sexies del D. Lgs. 196/2003. Il trattamento è altresì disciplinato (quanto ai tipi di dati ed alle operazioni eseguibili) dal Regolamento della Regione Emilia Romagna n.1/2014 (all. A, schede 3 e 4 e All. B, scheda 37) e dalle norme ivi richiamate, nonché dalla L.R. 12/2013.

Per l'adempimento delle finalità predette, ivi compreso l'espletamento della visita medico legale, non Le sarà chiesto il consenso al trattamento dei dati in quanto non dovuto in base ai richiamati riferimenti normativi.

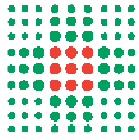
Il conferimento dei dati è comunque facoltativo. Qualora Lei rifiuti di conferire dati essenziali per l'istruttoria e/o comunque per il perseguimento delle finalità del trattamento, potrebbe essere impossibile procedere alla liquidazione del danno o concludere una conciliazione e/o transazione inerente il sinistro e/o il danno lamentato.

### **Tipologia dei dati trattati e modalità di trattamento**

I dati personali trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della richiesta danni/ricorso (compresa la gestione del rischio clinico) da Lei presentato, nonché per la difesa nella sede giudiziaria/amministrativa competente possono essere di natura personale (cognome, nome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, provincia di nascita, indirizzo e luogo di residenza, provincia di residenza) ma rientrare altresì nelle categoria dei c.d. "dati particolari" (es. i dati relativi alla salute e, se strettamente necessario, i dati idonei a rivelare la vita sessuale, l'origine etnica o razziale le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere).

Il trattamento è ogni modo unicamente finalizzato al compimento delle attività istruttorie dirette all'eventuale risarcimento del danno ed alle connesse attività liquidatorie e/o transattive, nonché quindi all'acquisizione delle informazioni e delle circostanze del sinistro lamentato, per valutare sia la eventuale responsabilità dell'Azienda sia la quantificazione dell'eventuale danno ritenuto sussistente, in particolare tramite la visita medico-legale da parte della Medicina legale aziendale, sia per agire in rivalsa nei confronti dell'eventuale terzo responsabile

Il trattamento comprende altresì gli adempimenti dovuti per legge (quali le denunce alla Corte dei Conti).



## **Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati dal personale dell'Ufficio Legale, della Medicina Legale e dal personale afferente alle strutture aziendali coinvolte nel percorso di gestione della Sua richiesta danni/ricorso, previamente autorizzato e designato quale responsabile o autorizzato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

## **Destinatari dei dati personali**

Al solo fine di adempiere correttamente alle predette finalità i Suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla normativa vigente (es. Nucleo Valutazione Sinistri- L.R.12/2013) o per i quali la comunicazione sia strettamente necessaria per la valutazione, gestione o definizione della richiesta danni o del ricorso; in particolare il personale sanitario coinvolto nella richiesta danni/ricorso, l'autorità di pubblica sicurezza, l'autorità giudiziaria, i difensori di fiducia ed i consulenti incaricati per l'istruttoria e/o la valutazione medico legale del sinistro, la Corte dei Conti, gli istituti di previdenza o assistenza pubblici e/o privati nonché analoghi Istituti esercenti l'assicurazione per l'invalidità sul lavoro.

I Suoi dati personali non saranno in nessun caso diffusi.

## **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

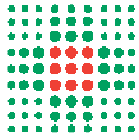
## **Periodo di conservazione**

I dati saranno custoditi sia in archivi cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato e sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine si rinvia al *Piano di conservazione e scarto dei documenti di archivio (Massimario)*, approvato con deliberazione n. 65 dell'11.5.2010, pubblicato sul sito dell'Azienda (Amministrazione Trasparente, Disposizioni generali, Atti amministrativi generali).

## **I diritti dell'interessato**

In ogni momento Lei può esercitare il diritto di richiedere l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti, ai sensi e nei limiti degli artt. 15 e 16 del Regolamento. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, in particolare agli artt. 18 e 21 del Regolamento, può richiedere la limitazione del trattamento dei Suoi dati e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento.

Ricorrendone i presupposti, Lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ovvero all'autorità di controllo dello Stato membro Ue in cui risiede abitualmente, lavora ovvero del luogo ove si è verificata la presunta violazione, secondo le procedure previste ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Imola

### **Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

Il Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Imola con sede in Via Amendola, 2 40026 Imola (BO), telefono 0542604011, PEC: [ausl@pec.ausl.imola.bo.it](mailto:ausl@pec.ausl.imola.bo.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati, con sede in Via Castiglione n. 29 40124 Bologna, può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@ausl.bologna.it](mailto:dpo@ausl.bologna.it), PEC: [protocollo@pec.ausl.bologna.it](mailto:protocollo@pec.ausl.bologna.it)

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei Suoi dati, anche relativamente al trattamento dei dati per ulteriori attività, è reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Imola, [www.ausl.imola.bo.it](http://www.ausl.imola.bo.it) – sezione Amministrazione Trasparente.