

Regione Emilia Romagna
Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA

DELIBERAZIONE N.32

del 6 MARZO 2013

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola – Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN MERITO AGLI INCARICHI DIRIGENZIALI CONFERITI AI DIRIGENTI DELL'AREA MEDICA, VETERINARIA, SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA IN SCADENZA AL 31.12.2012

IL DIRETTORE GENERALE

- richiamate le deliberazioni nn. 48 del 4 aprile 2012 e 104 del 12.7.2012, entrambe esecutive ai sensi di legge, con le quali è stata disposta la proroga degli incarichi dirigenziali ricoperti dal personale dirigente dipendente che giungevano a scadenza nel corso dell'anno 2012 fino al 31.12.2012 (n. 34);

- considerato che le succitate proroghe sono state disposte nelle more della conclusione delle procedure di valutazione dei singoli dirigenti (tenuto conto che l'esito positivo della valutazione dei dirigenti realizza la condizione per la conferma o il conferimento di nuovi incarichi dirigenziali di pari o maggior rilievo professionale o gestionale) e in relazione all'esigenza dell'Azienda di verificare il contenuto e la tipologia degli incarichi in scadenza con l'attuale assetto organizzativo aziendale, al fine di valutare quali incarichi rinnovare oppure modificare;

- accertato che la valutazione di prima istanza effettuata secondo la procedura stabilita con deliberazione n. 14 del 27.1.2009 nei confronti dei dirigenti il cui incarico dirigenziale scadeva nel corso dell'anno 2012 risulta conclusa con esito positivo, così come risulta dagli esiti depositati nel fascicolo personale dei singoli dirigenti;

- preso atto che i Direttori di Dipartimento - così come discusso e condiviso nel corso del Collegio di Direzione del 19.12.2012 – hanno fatto pervenire proposte in merito agli incarichi professionali scaduti nel corso dell'anno 2012 nei termini di conferma, per tutti i dirigenti, dell'incarico dirigenziale ricoperto nell'ultimo triennio (medesimo parametro e valore economico accompagnato, solo in alcuni casi, da una nuova denominazione) ad esclusione di due dirigenti per i quali si prevede una modifica dell'incarico ricoperto essendo variato il contenuto della funzione dirigenziale rispetto a quella in essere (attribuzione di nuove specifiche funzioni da svolgere con maggiore autonomia).

- esaminata la proposta di cui sopra in relazione alle attuali norme in materia di incarichi dirigenziali ed in particolare:

- il C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 1998-2001 sottoscritto in data 8.6.2000 ed in particolare il Capo I del Titolo IV denominato "Incarichi dirigenziali" (artt. da 26 a 30), tutt'ora in vigore, e successive modificazioni ed integrazioni;

- la graduazione delle funzioni dirigenziali delle due Aree sopracitate previste nella struttura organizzativa aziendale, con la quale è stato definito uno specifico valore economico per ciascuno dei parametri nei quali sono incluse le diverse tipologie di incarico dirigenziale, approvate con deliberazioni nn. 55 e 56 del 10.5.2007;

- i regolamenti aziendali in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali al personale dipendente appartenente sia all'Area Medica e Veterinaria che all'Area Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (approvati entrambi con deliberazione n. 14 del 27.1.2009)

- il Titolo III dell'Atto aziendale in merito alla Struttura organizzativa e al sistema delle responsabilità;

- l'art. 9 della Legge n. 122 del 30.7.2010 ed in particolare i commi 1, 2 e 32 che recano disposizioni in merito al trattamento economico da corrispondere ai dipendenti pubblici negli anni 2011-2012-2013, compreso quello corrisposto in relazione all'incarico dirigenziale conferito;

- ritenuto, pertanto, tenuto conto della normativa vigente e stante l'attuale assetto organizzativo derivante dall'atto aziendale, di accogliere le proposte pervenute dai singoli Direttori di Dipartimento disponendo:

- la modifica dell'incarico dirigenziale ricoperto dalla Dr.ssa Zaccherini Patrizia da Struttura Semplice di U.O. del parametro D2 Medici al parametro D Medici in relazione alla attribuzione di nuove specifiche funzioni derivanti dall'adesione dal 2013 alla gestione in rete con il LUM (Laboratorio Unico Metropolitan) delle attività di Patologia Clinica disposta con deliberazione n. 171 del 27.11.2012 che ha previsto l'affidamento della Direzione dell'U.O.C. Laboratorio Analisi di Imola al Dott. Roberto Motta, già Direttore delle attività di Laboratorio Analisi per l'Azienda Ospedaliera e l'Azienda Usl di Bologna, e l'individuazione della Dr.ssa Zaccherini Patrizia quale Responsabile dello Spoke Laboratorio Analisi di Imola;

- la modifica dell'incarico dirigenziale ricoperto dal Dr. Maticena Corrado da Programma interdipartimentale del parametro D1 Medici al parametro D Medici in relazione all'incremento delle funzioni connesse al Programma Anziani con particolare riferimento all'ambito della residenzialità e semiresidenzialità Alzheimer e ai percorsi innovativi per la demenza e alla sempre maggior attenzione alla riduzione delle ospedalizzazioni improprie;

- la conferma/rinnovo per i restanti 32 dirigenti appartenenti alle due aree dirigenziali dell'incarico dirigenziale di natura professionale ricoperto nell'ultimo triennio (medesimo parametro e valore economico accompagnato, solo in alcuni casi, da una nuova denominazione);

- verificato che la corresponsione della retribuzione di posizione – quale parte del trattamento economico collegata all'incarico dirigenziale – avverrà secondo i valori economici riportati al punto 5 del dispositivo della deliberazione n. 7 del 27.1.2011 e nel rispetto delle risorse disponibili negli appositi fondi contrattuali di cui agli artt. 9 e 8 dei CC.CC.NN.LL. delle due Aree dirigenziali del 6.5.2010 – secondo biennio;

- dato atto che il conferimento degli incarichi dirigenziali comporta la stipula di contratti individuali di lavoro nei quali devono essere definiti, tra l'altro, gli obiettivi, le funzioni nonché le responsabilità connesse alle varie posizioni dirigenziali (art. 7 dell'apposito regolamento aziendale);

- preso atto che con nota del 14.12.2012 il Direttore del Dipartimento Sanità Pubblica ha chiesto l'attivazione della procedura necessaria per il conferimento dell'incarico dirigenziale di struttura semplice "U.O. Igiene degli alimenti di origine animale" previsto nella struttura organizzativa aziendale, come definita dal Regolamento attuativo dell'atto aziendale, a seguito della cessazione del dirigente titolare dell'incarico avvenuta in data 1.11.2012 per pensionamento;

- visto il parere favorevole del Direttore Sanitario in merito al mantenimento del suddetto incarico mediante un nuovo conferimento, secondo le disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti, al fine di garantire l'espletamento delle funzioni attribuite alla specifica area che, fino alla conclusione della procedura, verranno comunque garantite dal Direttore dell'UOC Igiene Veterinaria;

- valutata altresì l'esigenza di procedere all'istituzione di un incarico dirigenziale inerente il coordinamento delle attività anestesilogiche in Day Surgery, con l'obiettivo di garantire il percorso migliore per il paziente tenuto conto delle condizioni cliniche e socio anagrafiche, mediante una pianificazione personalizzata e l'esecuzione di tecniche anestesilogiche mirate (dalla selezione preoperatorio fino al controllo del dolore post-operatorio domiciliare);

- richiamato in merito il Titolo III denominato "Struttura organizzativa e Sistema delle responsabilità" dell'Atto Aziendale di diritto privato di questa Azienda ed in particolare l'art. 26 che definisce le caratteristiche del " Programma aziendale";

- ritenuto di individuare il suddetto incarico di "Coordinamento Anestesilogico per la Day Surgery", in relazione alla rilevanza e complessità delle funzioni attribuite e alla autonomia e responsabilità assegnate, nell'ambito della tipologia "Programma non implicante in modo prevalente la gestione di risorse umane e strumentali" – parametro E_PROGR Medici - valore economico pari a euro 9.826,22, (oltre al rateo di tredicesima);

- richiamato l'apposito Regolamento aziendale in merito alle tipologie degli incarichi dirigenziali e alle procedure di conferimento;

- ritenuto di garantire specifica informazione alle Organizzazioni Sindacali delle due Aree dirigenziali mediante trasmissione di copia del presente atto;

- su conforme proposta del Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane;

- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di conferire, ai sensi dell'art. 28 – comma 3° - del C.C.N.L. 8.6.2000, alla Dr.ssa Zaccherini Patrizia e al Dott. Maticena Corrado, Dirigenti in servizio a tempo indeterminato, i cui incarichi dirigenziali sono scaduti in data 31.12.2012, un nuovo incarico dirigenziale ex art. 27 – comma 1 – lett. b) del parametro D Medici nella denominazione sotto riportata per la durata di anni 3 dalla data di esecutività della presente deliberazione. I nuovi incarichi dirigenziali conferiti prevedono l'attribuzione di nuove specifiche funzioni, da svolgere con maggior autonomia.

Zaccherini Patrizia – Responsabile dello Spoke Laboratorio Analisi

Maticena Corrado – Responsabile "Programma anziani"

2) di rinnovare ai 32 Dirigenti in servizio a tempo indeterminato, i cui incarichi dirigenziali sono scaduti in data 31.12.2012, gli incarichi dirigenziali di natura professionale ricoperti nell'ultimo triennio (medesimo parametro e valore economico accompagnato, solo in alcuni casi, da una nuova denominazione, anche per adeguarla a quanto indicato nell'atto aziendale e relativo regolamento attuativo), così come indicati nel prospetto allegato 1 al presente provvedimento per la durata di anni 3, dalla data di esecutività della presente deliberazione;

3) di dare mandato all'Unità Operativa Risorse Umane di provvedere alla stipula dei contratti individuali di lavoro conseguenti al conferimento degli incarichi dirigenziali di cui ai precedenti punti 1) e 2), secondo le modalità e la tempistica indicate nell'art. 7 degli appositi Regolamenti aziendali.

4) di disporre, in via di sanatoria, la proroga degli incarichi dirigenziali scaduti il 31.12.2012 a seguito delle proroghe disposte con le deliberazioni nn. 48 del 4 aprile

2012 e 104 del 12.7.2012 per il periodo dal 1.1.2013 fino alla data del nuovo conferimento/rinnovo di incarico, così come risultante dai precedenti punti 1) e 2);

5) di demandare al Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane il compito di attivare la procedura amministrativa prevista dal Regolamento aziendale per il conferimento dell'incarico dirigenziale di struttura semplice "U.O. Igiene degli alimenti di origine animale" parametro D2 Veterinari resosi vacante come indicato nelle premesse nonché dell'incarico dirigenziale del parametro E_PROGR denominato "Coordinamento Anestesiologico per la Day Surgery";

6) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova capienza appositi Fondi previsti dagli artt. 9 e 8, rispettivamente dei CC.CC.NN.LL. Area Medica e Veterinaria e Area Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del 6.5.2010 – secondo biennio;

7) di dare atto che le Organizzazioni sindacali delle due aree dirigenziali verranno informate in merito mediante invio della presente deliberazione;

8) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40 - comma 3 - della L.R. 20.12.1994, n. 50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

F.to IL DIRETTORE
dell'U.O. RISORSE UMANE

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2013/18

Copia della presente deliberazione, N. 32 del 06/03/2013

viene:

<input checked="" type="checkbox"/>	Publiccata all'Albo on line sul sito dell'Ente, in data 08 Marzo 2013 dove rimarrà per quindici giorni consecutivi
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per il controllo, di cui all'art.4, comma 8 - della Legge 30.12.1991, n. 412, in data
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per l'autorizzazione di cui all'art.51, comma 1 - della L.R.N. 50/94, in data

F.to L'incaricato

F.to Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, 08 Marzo 2013

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **08 Marzo 2013**

<input type="checkbox"/>	A seguito della dichiarazione di immediata eseguibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	A seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Ente.
<input type="checkbox"/>	A seguito di <u>controllo favorevole</u> da parte della Regione Emilia Romagna. Autorizzazione con provvedimento N. del

F.to Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, 08 Marzo 2013

La presente deliberazione è stata trasmessa a:

<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	<input type="checkbox"/>	DIP. AMMINISTRATIVO E TECNICO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE GENERALE	<input type="checkbox"/>	U.O. CONTABILITA' E FINANZA
<input type="checkbox"/>	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	<input type="checkbox"/>	U.O. SEGRETERIA GEN.LE E AFFARI LEGALI
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	U.O. RISORSE UMANE
<input type="checkbox"/>	GOVERNO CLINICO	<input type="checkbox"/>	U.O. INGEGNERIA CLINICA
<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. TECNOL. INFORMATICHE E DI RETE
<input type="checkbox"/>	RICERCA E INNOVAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. PATR. E TECNOL. IMPIANTISTICHE
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA	<input type="checkbox"/>	U.O. ECONOMATO E PROVVEDITORATO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA	<input type="checkbox"/>	U.O. AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. SANITA' PUBBLICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. CURE PRIMARIE	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP.SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE	<input type="checkbox"/>	

F.to Il Direttore dell'Unità Operativa
Segreteria Generale e Affari Legali