

Tavolo Aziendale trattative sindacali

Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

ipotesi di accordo

“RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2013. ACCERTAMENTO DEI RESIDUI AL 31.12.2012 E LORO FINALIZZAZIONE”

La Direzione Aziendale e le Organizzazioni Sindacali del personale dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

- vista a deliberazione n. 62 del 23 maggio 2013 con la quale si è provveduto alla determinazione, in via provvisoria, della consistenza dei fondi contrattuali dell'anno 2013, nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti (CCNL 6.5.2010 e Legge 122/2010);

- tenuto conto che l'Unità Operativa Risorse Umane ha quantificato in circa € 127.000,00 i residui accertati a consuntivo sui fondi contrattuali dell'anno 2012 (allegato 1) che, sommati a quelli relativi agli anni precedenti – come risulta dai documenti contabili - , danno una disponibilità complessiva pari a circa € 186.000,00;

- richiamato l'art. 4 del CCNL 17.10.2008 che disciplina i tempi e le modalità procedurali da seguire per la stipula dei contratti collettivi integrativi e prevede che annualmente in sede di contrattazione integrativa sia stabilito l'utilizzo dei residui sui fondi degli anni precedenti nell'ambito del fondo di risultato;

- richiamati altresì i contratti integrativi aziendali relativi agli anni precedenti (dal 2010 al 2012) con i quali sono state riviste le quote storiche mensili dei singoli dirigenti, dimensionandole al numero delle figure previste nella dotazione organica, all'entità del fondo consolidato e alla data di assunzione in servizio, ad eccezione dei direttori di struttura complessa;

CONCORDANO QUANTO SEGUE:

1. di **confermare** per l'anno 2013 le **stesse quote storiche** mensili riconosciute negli anni 2010, 2011 e 2012 (colonna a tabella *allegato 2*), nel rispetto del fondo 2013 così come definito con la succitata deliberazione n. 63 del 23 maggio 2013;
2. di utilizzare i residui risultanti dall'*allegato 1* al 31.12.2012, pari a circa € **186.000,00**, per le seguenti finalità:
 - una somma pari a circa € **141.000,00**, viene utilizzata, come già avvenuto negli anni precedenti e alle medesime condizioni e con le stesse modalità, per la rivalorizzazione delle quote individuali di risultato mediante il riconoscimento di **quote aggiuntive** da corrispondere **nell'anno 2013** ai dirigenti dell'area SPTA, negli importi specificati nella tabella *allegato 2 (colonna b e c)*;

▪ una somma pari a circa € **15.000,00** viene utilizzata per **incrementare**, come già avvenuto negli anni 2011 e 2012, le quote di retribuzione di risultato assegnate ai **dirigenti assunti successivamente al 2010** (ad esclusione dei direttori di struttura complessa), per i quali è prevista la corresponsione di una quota storica e aggiuntiva abbattuta del 50%, riconoscendo al maturare di un anno di dipendenza presso l'Azienda Usl una quota di riequilibrio negli importi mensili indicati nella colonna *d* della tabella allegato 2, al fine di recuperare, in parte, il differenziale rispetto alle quote riconosciute ai restanti dirigenti. In tale modo i dirigenti assunti presso l'Azienda Usl dal 2010 a decorrere dal mese successivo alla data di maturazione di un anno di anzianità presso l'Azienda USL percepiranno una retribuzione di risultato (storica, aggiuntiva e riequilibrio) pari al 75% di quella riconosciuta ai restanti dirigenti di pari profilo/incarico.

Attività aggiuntiva

La retribuzione di risultato – che si compone della “quota da fondo storico” e della “quota da residui” – viene corrisposta a fronte delle attività negoziate in sede di budget, secondo il rapporto di 70/30 e cioè il 70% agli obiettivi di mantenimento quali quantitativo e il 30% agli obiettivi di miglioramento. Al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento viene correlata la richiesta di un attività aggiuntiva.

L'attività aggiuntiva collegata alla retribuzione di risultato per il raggiungimento degli obiettivi di **miglioramento** negoziati in sede di budget è definita annualmente (per l'anno 2013 essa è definita nella tabella allegato 2 alla colonna “orario aggiuntivo da richiedere”) e, fino a concorrenza della stessa, le ore corrispondenti - al 31/12 dell'anno - vengono rese indisponibili per il recupero; la quota della retribuzione di risultato “aggiuntiva da miglioramento” potrà essere garantita per intero a condizione che le ore “aggiuntive” richieste siano disponibili al 31.12. dell'anno di riferimento, o al più tardi al 31.3. dell'anno successivo. Nel caso di non disponibilità delle ore a detta scadenza, la corresponsione della quota della retribuzione di risultato “aggiuntiva da miglioramento” verrà rapportata alla percentuale delle ore rese.

Per quanto concerne la cadenza e la percentuale degli acconti e dei saldi del Direttore del DAT e del Direttore dell'Assistenza Farmaceutica si rinvia alle determinazioni assunte dalla Direzione Generale;

▪ una somma pari a € **1.664,00**, viene utilizzata per la corresponsione della quota mensile all'Energy Manager dell'Azienda USL di Imola per il periodo dal 1.9.2013 (data di esaurimento dello specifico finanziamento previsto nel CIA dell'anno 2009) fino al 31.12.2013;

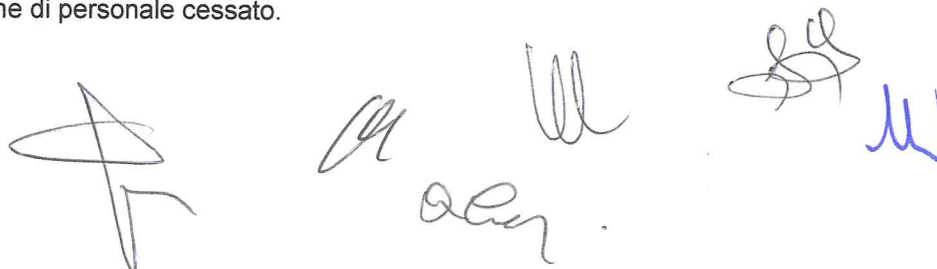
▪ la rimanente somma pari a circa € **28.336,00** viene accantonata allo scopo di garantire, anche per l'anno 2014, la corresponsione ai dirigenti di quote aggiuntive analoghe a quella previste dal presente accordo, tenuto conto della consistente riduzione dei residui verificatasi negli ultimi anni.

Confermano altresì i seguenti principi:

- le **quote storiche** mensili si rinnovano tacitamente di anno in anno, qualora non ne sia data disdetta da una delle parti, tenuto conto che le stesse sono state definite in modo da rendere sufficiente, per il loro finanziamento, il solo fondo consolidato.

- le **quote da residui** vengono mantenute, in via provvisoria, di anno in anno e fino alla successiva sottoscrizione del CIA annuale, qualora l'Unità Operativa Risorse Umane accerti residui in misura sufficiente al riconoscimento delle stesse, perlomeno nella misura dell'acconto mensile per tutto l'anno. La quota riconosciuta sarà comunque oggetto di conguaglio positivo o negativo in relazione ai contenuti del successivo CIA.

Le parti condividono inoltre l'obiettivo di giungere a riconoscere ai dirigenti assunti dal 2010 la quota storica (attualmente corrisposta nella misura del 50%) nella misura intera alla maturazione di cinque anni di servizio a tempo indeterminato e/o determinato nell'Azienda Usl di Imola – come già previsto nel CIA del personale dirigente dell'area medica e veterinaria. A tal fine si impegnano, in occasione della sottoscrizione dei futuri CIA e compatibilmente con le risorse del fondo, ad utilizzare prioritariamente le risorse dei futuri CC.CC.NN.LL. ovvero ad utilizzare le risorse che si potranno rendere disponibili nei fondi a seguito dalla parziale o non sostituzione di personale cessato.



Analogamente a quanto disposto nel CIA area medica e veterinaria, stabiliscono di non corrispondere la quota da residui al personale a tempo determinato assunto successivamente alla data del 1.1.2013.

Qualora per l'anno 2013 si addivenga ad una diversa valutazione delle giornate di presenza ai fini della corresponsione delle quote di produttività per l'Area Comparto, le parti si riservano di dar corso all'applicazione dei medesimi criteri anche al personale dirigente dell'area SPTA.

Imola, 5.7.2013

Letto e siglato dalle parti sottoindicate:

Per l'Azienda USL di Imola

Resp. Delegazione trattante

Massimo Mingozzi

Direttore Dip. Amm.vo e Tecnico

Maria Teresa Donattini

Direttore U.O. Risorse Umane

Mariapaola Gualdrini

Per le OO.SS della Dirigenza Sanitaria, Professionale,
Tecnica e Amministrativa

CGIL FP Dirigenti (Sabattani Isabella)

CISL FP Dirigenti (Lugli Alessandro)

UIL FPL Dirigenti (Rago Giuseppe)

AUPI (Mazzotta Malvina)

SNABI SDS (Capucci Antonella)

Allegato 1

Unità Operativa Risorse Umane

GESTIONE FONDI PERSONALE SPTA

ANNO 2012

FONDO DI POSIZIONE SPTA	FONDI ANNO	INTEGRAZIONI/DE CURTAZIONI A VALENZA ANNUA	ACCANTONAMENTI	UTILIZZO FONDO	RESIDUO
DIRIGENZA SANITARIA	170.582,69			- 145.494,29	
DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA	271.269,15			- 238.265,29	
DIRIGENZA PROFESSIONE INFERMIRISTICHE	23.476,59				
Decurtazioni ex Legge 122 (rapporto cessati/assunti)		-			
decurtazione fondo per effetto Brunetta		- 1.860,60			
incarico 15 septies (u.o. bilancio)		- 728,65			
TOTALE	465.328,43	- 2.589,25	-	- 383.759,58	78.979,60
FONDO CONDIZIONI LAVORO della DIRIGENZA SPTA	FONDI ANNO	INTEGRAZIONI/DE CURTAZIONI A VALENZA ANNUA	ACCANTONAMENTI	UTILIZZO FONDO	RESIDUO
DIRIGENZA SANITARIA	31.576,58			- 11.607,23	
DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA	4.969,59				
decurtazione fondo per effetto Brunetta		- 4,02			
TOTALE	36.546,17	- 4,02	-	- 11.607,23	24.934,92
FONDO RISULTATO E PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE della DIRIGENZA SPTA	FONDI ANNO	INTEGRAZIONI/DE CURTAZIONI A VALENZA ANNUA	ACCANTONAMENTI	UTILIZZO	RESIDUO
DIRIGENZA SANITARIA	65.520,46		- 34.056,06	- 34.056,06	
RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI	9.894,45				
DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA + Dir. Prof.San.Inf.	52.478,97		- 17.282,64	- 17.282,64	
RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI	7.923,56				
Decurtazioni ex Legge 122 (rapporto cessati/assunti)		-			
QUOTA STORICA					
CAPO DIPARTIMENTO QUOTA STORICA			- 2.764,80	- 307,20	
DIREZIONI TECNICHE FARMACIA E SIT			- 5.532,00		
incarico 15 septies (u.o. bilancio)		- 1.020,00			
progetti dirigenza PTA		10.089,30	- 5.000,00	- 5.089,30	
TOTALE	135.817,44	9.069,30	- 64.635,50	- 56.735,20	23.516,04

ECONOMIE ANNO 2012

127.430,56

IPOTESI ACCORDO Retribuzione di risultato - anno 2013													Allegato 2		
AREA SANITARIA															
Ambiti	Profili	Dotazione organica 2012	Dotazione organica 2013	di cui:		Quota mensile da fondo storico	Quota mensile da residui		Quota mensile per riequilibrare assunti al 2010 con anzianità > 1 anno (pari al 25% totale quota mensile)	Totale quota mensile 2013	Orario aggiuntivo da richiedere (n. ore)	Totale utilizzo fondo storico	Quote da residui		
				assunti ante 2010	assunti dal 2010		di cui per obiettivi mantenimento	di cui per obiettivi miglioramento					aggiuntiva per obiettivi	per riequilibrio neo assunti	
						(a)	(b)	(c)	(d)	e = a+b+c+d			f = a*12*dp	g = (b+c)*12*dp	h = d*12*neo assunti
Farmacia	Direttore	1	1	1		€ 263,00	€ 111,50	€ 160,50		€ 535,00	35	€ 3.156,00	€ 3.264,00	€ -	
	Farmacisti	6	6	4		€ 234,00	€ 63,50	€ 127,50		€ 425,00	21	€ 11.232,00	€ 9.168,00	€ -	
	Farmacisti quota al 75%			2		€ 117,00	€ 31,75	€ 63,75	€ 108,25	€ 316,75	16	€ 2.808,00	€ 2.292,00	€ 2.550,00	
	Farmacisti quota al 50%					€ 117,00	€ 31,75	€ 63,75		€ 212,50	12	€ -	€ -	€ -	
Biologi	Biologo	10	10	7		€ 260,00	€ 37,50	€ 127,50		€ 425,00	21	€ 21.840,00	€ 13.860,00	€ -	
	Biologi quota al 75%			3		€ 130,00	€ 18,75	€ 63,75	€ 108,25	€ 316,75	16	€ 4.680,00	€ 2.970,00	€ 3.825,00	
	Biologi quota al 50%					€ 130,00	€ 18,75	€ 63,75		€ 212,50	12	€ -	€ -	€ -	
Psicologi	Psicologi	13	13	6		€ 234,00	€ 63,50	€ 127,50		€ 425,00	21	€ 16.848,00	€ 13.752,00	€ -	
	Psicologi quota al 75%			6		€ 117,00	€ 31,75	€ 63,75	€ 108,25	€ 316,75	16	€ 8.424,00	€ 6.876,00	€ 7.650,00	
	Psicologi quota al 50%			1 vacante		€ 117,00	€ 31,75	€ 63,75	€ -	€ 212,50	12	€ 1.404,00	€ -	€ -	
Chimici	Chimico	1	1	1		€ 260,00	€ 37,50	€ 127,50		€ 425,00	21	€ 3.120,00	€ 1.980,00	€ -	
TOTALE		31	31	19	11 + 1 vac.							€ 73.512,00	€ 54.162,00	€ 14.025,00	
AREA PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA e DIRIGENTE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE															
Ambiti	Profili	Dotazione organica 2012	Dotazione organica 2013	di cui:		Quota mensile da fondo storico	Quota mensile da residui		Quota mensile per riequilibrare assunti al 2010 con anzianità > 1 anno (pari al 25% totale quota mensile)	Totale quota mensile 2013	Orario aggiuntivo da richiedere (n. ore)	Totale utilizzo fondo storico	Quote da residui		
				assunti ante 2010	assunti dal 2010		di cui per obiettivi mantenimento	di cui per obiettivi miglioramento					aggiuntiva per obiettivi	per riequilibrio neo assunti	
						(a)	(b)	(c)	(d)	e = a+b+c+d			f = a*12*dp	g = (b+c)*12*dp	h = d*12*neo assunti
Dirig. Prof. Infirm.	Sanitario	1	1	1		€ 198,00	€ 236,00	€ 188,00		€ 620,00	23	€ 2.376,00	€ 5.084,00	€ -	
Direttore DAT	Amm.vo	1	1	1		€ 256,00	€ 244,50	€ 214,50		€ 715,00	35	€ 3.072,00	€ 5.508,00	€ -	
C - unità operative complesse		7	7	7		€ 198,00	€ 236,00	€ 188,00		€ 620,00	23	€ 16.632,00	€ 30.384,00	€ -	
D - struttura semplice		1	1	1		€ 170,00	€ 199,60	€ 158,40		€ 528,00	21	€ 2.040,00	€ 4.296,00	€ -	
EE	Amm.vo	1	1	1		€ 170,00	€ 264,00	€ 188,00		€ 620,00	21	€ 2.040,00	€ 5.400,00	€ -	
E1 - E2		6	6	6		€ 170,00	€ 199,60	€ 158,40		€ 528,00	21	€ 12.240,00	€ 25.776,00	€ -	
E3 qualificato *		1	1	1		€ 170,00	€ 168,80	€ 145,20		€ 484,00	21	€ 2.040,00	€ -	€ -	
E3 equiparato		3	3	3		€ 170,00	€ 136,60	€ 131,40		€ 438,00	21	€ 6.120,00	€ 6.432,00	€ -	
E4 - amm.vo	quota al 75%	1	1	1		€ 85,00	€ 68,30	€ 65,70	€ 109,50	€ 328,50	16	€ 1.020,00	€ 1.608,00	€ 1.314,00	
E4 - amm.vo	quota al 50%	1	1	1		€ 85,00	€ 68,30	€ 65,70		€ 219,00	12	€ 1.020,00	€ 1.608,00	€ -	
E4 - dirig. Infermierist.	quota al 50%	1	1	1		€ 85,00	€ 68,30	€ 65,70		€ 219,00	12	€ 1.020,00	€ 1.608,00	€ -	
E4 - vacante	quota al 50%	1	1	vac.		€ 85,00	€ 68,30	€ 65,70		€ 219,00	12	€ 1.020,00	€ -	€ -	
TOTALE		25	25	21	3 + 1 vac.							€ 50.640,00	€ 87.684,00	€ 1.314,00	
TOTALE FONDO SPTA al 31.12.2009												€ 135.817,44			
residuo complessivo												€ 11.665,44			
Risorse necessarie per quota aggiuntiva da residui												€ 141.846,00			
Risorse necessarie per quota riequilibrio neo assunti												€ 15.339,00			
Totale risorse necessarie												€ 157.185,00			
* posto disponibile															

A

CC

CC

CC

CC