



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (+352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Info e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

## BANDO DI GARA

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

<b>Denominazione ufficiale: AZIENDA USL DI IMOLA</b>		
<b>Indirizzo postale: P.le Giovanni dalle Bande Nere 11</b>		
Città: IMOLA	Codice postale: 40026	Paese: ITALIA
<b>Punti di contatto:</b>		Telefono: 0542.604341 Maria Lia Zanotti
All'attenzione di: U.O. Economato Provveditorato		
Posta elettronica: m.zanotti@ausl.imola.bo.it	Fax: 0542604432	
<b>Indirizzo(i) internet (se del caso)</b> Amministrazione aggiudicatrice (URL) <a href="http://www.ausl.imola.bo.it">www.ausl.imola.bo.it</a>		
Profilo di committente (URL):		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: completare l'allegato A.I
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema Dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: completare l'allegato A.II.
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a :	<input checked="" type="checkbox"/> I punti di contatto sopra indicati <input type="checkbox"/> Altro: completare l'allegato A.III.

#### I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Difesa
<input type="checkbox"/> Autorità regionale o locale	<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza
<input type="checkbox"/> Agenzia /ufficio regionale o locale	<input type="checkbox"/> Ambiente
<input checked="" type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico	<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari
<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale	<input checked="" type="checkbox"/> Salute
<input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
	<input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione
	<input type="checkbox"/> Istruzione
	<input type="checkbox"/> Altro (specificare): _____

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici **si**  **no**

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) DESCRIZIONE

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b> Procedura ristretta per il servizio di manutenzione (correttiva e preventiva) della durata di quattro anni, eventualmente rinnovabile di un anno, delle Apparecchiature Biomediche in uso presso l'Azienda USL di Imola		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi</b> (Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – servizi- che corrisponde maggiormente all'oggetto dell'appalto o degli acquisti)		
<b>(a) Lavori</b> <input type="checkbox"/>	<b>(b) Forniture</b> <input type="checkbox"/>	<b>(c) Servizi</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici <input type="checkbox"/>	Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/>	Categoria dei servizi: N. 1  <i>(per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori: _____ _____ Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di consegna: Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di esecuzione: Presidi Azienda USL di Imola Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.3) L'avviso riguarda</b> un appalto pubblico <input checked="" type="checkbox"/> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/> l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b>		
Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Numero <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o, se del caso, numero massimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto	Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/>	
<b>Durata dell'accordo quadro:</b> periodo in anni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o mesi <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni: _____ _____ _____		

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro** (se del caso: indicare solo in cifre)  
 Valore stimato, IVA esclusa: \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_  
 oppure valore tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_  
 Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile): \_\_\_\_\_

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**  
 Procedura ristretta per il servizio di manutenzione (correttiva e preventiva) della durata di quattro anni, eventualmente rinnovabile di un anno, delle Apparecchiature Biomediche in uso presso l'Azienda USL di Imola.

**II.1.6.) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
<b>Oggetto principale</b>	<b>50421000-2</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<b>Oggetti complementari</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)** si  no

**II.1.8) Divisione in lotti** si  no   
 (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)  
**In caso affermativo**, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):  
 un solo lotto  uno o più lotti  tutti i lotti

**II.1.9) Ammissibilità di varianti** si  no

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale** (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)  
 Importo presunto annuo pari ad Euro 160.000,00 annuo (IVA esclusa) per un periodo di quattro anni eventualmente rinnovabile di 1 anno

**II.2.2.) Opzioni** (eventuali) si  no   
**In caso affermativo**, descrizione delle opzioni:  
 Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:  
 in mesi:  o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)  
 Numero dei rinnovi possibile (se del caso):  oppure tra  e   
 Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi  o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

### II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: **60** o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure dal // (gg/mm/aaaa)

// (gg/mm/aaaa)

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

Cauzione provvisoria del 2% dell'importo presunto di gara (art. 75 del D. Lgs. 163/2006) da presentare in sede di offerta

Cauzione definitiva del 10% dell'importo di aggiudicazione, solo per l'impresa aggiudicataria (art. 75 del D. Lgs. 163/2006)

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Possono presentare domanda di partecipazione in bollo alla gara le imprese che rientrano in una delle fattispecie di cui agli articoli 34,35,36 e 37 del D.Lgs 163/2006. Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un RTI o di un Consorzio ovvero che partecipi a RTI o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara. Non possono partecipare alla gara le Imprese, anche in RTI o in Consorzio, che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, pena l'esclusione dalla gara. Saranno altresì escluse dalla gara le Ditte concorrenti per le quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi ex art.34, comma 2, Dlgs. 163/06. Nel caso di RTI o Consorzi la domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta: dal Legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande in caso di RTI/Consorzio non formalmente costituito al momento della domanda; dal Legale rappresentante dell'impresa mandataria/consorziata in caso di RTI/Consorzio formalmente costituito prima della presentazione della domanda. Le dichiarazioni di cui al punto III.2.1) dovranno essere presentate da tutte le Imprese facenti parte del RTI /Consorzio. I requisiti economici di cui ai punti III.2.2) e III.2.3) dovranno essere posseduti, in caso di RTI/Consorzio, dall'Impresa mandataria/consorziata almeno nella percentuale del 60% e la restante percentuale cumulativamente dalle Imprese mandanti.

#### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto

si  no

(se del caso)

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

\_\_\_\_\_

### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Le dichiarazioni richieste dovranno essere rese nelle forme ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/00 a firma del Legale Rappresentante.

Dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/00, con cui la Ditta dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i) e m) del D. Lgs. 163/06. Relativamente ai punti b) e c) dell'art. 38 del D.lgs 163/06, la dichiarazione va resa da parte di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

Certificato di iscrizione, per attività inerenti l'oggetto di gara, al Registro Imprese della CCIAA in data non anteriore a 6 mesi ovvero dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. 445/00 di iscrizione al Registro Imprese o in uno dei Registri Professionali o Commerciali dello Stato di residenza se trattasi di Stato della U.E.

Dichiarazione attestante che la Ditta è in regola con le disposizioni previste dalla Legge 68/99 (art. 38 lett. 1 del D. Lgs. 163/06)

Dichiarazione attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1-Bis L. 383/01e successive modificazioni.

Dichiarazione attestante di essere in regola con le norme di cui al D. Lgs. 626/94.

Dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 10 della Legge 575/65 e successive modificazioni.

La mancata presentazione delle dichiarazioni sopraindicate comporterà l'esclusione della gara. Alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

#### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Due dichiarazioni bancarie originali attestanti la capacità finanziaria

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/00 attestante il valore del fatturato globale degli ultimi tre anni (2005 – 2006 - 2007)

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti  
(*se del caso*):

#### III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/00 attestante l'importo del fatturato relativo al servizio di manutenzione di apparecchiature biomediche realizzato negli ultimi tre esercizi (2005– 2006 - 2007) con elenco di importi, date e destinatari

Livelli minimi di capacità richiesti:  
Importo minimo dei servizi di manutenzione di apparecchiature biomediche prestatati nel triennio 2005 – 2006 – 2007 pari ad € 720.000,00 complessivi (Iva esclusa)  
La mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla gara.

#### III.2.4) Appalti riservati (*se del caso*)

si  no

L'appalto è riservato ai laboratori protetti

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

### III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? si  no

In caso affermativo, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche si  no

Professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### IV.1) TIPO DI PROCEDURA

<b>IV.1) Tipo di procedura</b>	
Aperta	<input type="checkbox"/>
Ristretta	<input checked="" type="checkbox"/>
Ristretta accelerata	<input type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata:
Negoziata	<input type="checkbox"/> Sono già stati scelti i candidati? si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> <b>In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni</b>
Negoziata accelerata	<input type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata:
Dialogo competitivo	<input type="checkbox"/>
<b>IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta</b> (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)	
Numero previsto di operatori	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
oppure numero minimo previsto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> e, se del caso, numero massimo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:	
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
<b>IV.1.3) Riduzione del numero degli operatori durante il negoziato o il dialogo</b> (procedura negoziata, dialogo competitivo)	
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

**IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** *(contrassegnare le caselle pertinenti)*

**Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai**      **X**

criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*  
**X** criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerta

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1. PREZZO	<b>40</b>	6. _____	_____
2. QUALITA'	<b>60</b>	7. _____	_____
		8. _____	_____
		9. _____	_____
		10. _____	_____

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**      si  no **X**

**In caso affermativo**, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica *(se del caso)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice** *(se del caso)*

\_\_\_\_\_

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**      si  no **X**

**In caso affermativo:**

Avviso di preinformazione       Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GU: /S- del / /  (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti *(se del caso)*

Numero dell'avviso nella GU: /S- del / /  (gg/mm/aaaa)

Numero dell'avviso nella GU: /S- del / /  (gg/mm/aaaa)

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: // (gg/mm/aaaa)

Ora: \_\_\_\_\_

Documenti a pagamento

si  no

**In caso affermativo**, prezzo (indicare solo in cifre): \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_

Condizioni e modalità di pagamento: stabiliti dalla copisteria indicata nell'allegato A

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: **23 GIUGNO 2008...Ora: 12.00**

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)**

Data: // (gg/mm/aaaa)

Ora \_\_\_\_\_

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Altra: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)**

Fino al : / (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:  o giorni: **180** (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data / (gg/mm/aaaa)

Ora \_\_\_\_\_

Luogo (se del caso): \_\_\_\_\_

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

si  no



**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

<b>VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO</b> ( <i>se del caso</i> ):	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo</b> , indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:		
<b>VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI</b>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>
<b>In caso affermativo</b> , indicare il progetto/programma		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<b>VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI</b> ( <i>se del caso</i> ) L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. Le richieste di partecipazione non vincolano l'Amministrazione appaltante che si riserva di modificare, sospendere o revocare il presente avviso. Qualunque violazione delle prescrizioni poste dal presente bando o prescritte dalla vigente normativa, nonché la mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza di un qualunque atto richiesto, comporteranno l'esclusione dalla gara. L'invio a mezzo posta del plico contenente la domanda di partecipazione è ad esclusivo rischio del mittente; il ritardo rispetto al termine stabilito nella consegna del plico comporterà l'esclusione dalla gara. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ivana Pelliconi		
<b>VI.4) PROCEDURE DI RICORSO</b>		
<b>VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet: (URL)	Fax:	
<b>Organismo responsabile delle procedure di mediazione</b> ( <i>se del caso</i> )		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet: (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Presentazione di ricorso</b> ( <i>compilare il punto VI.4.2 OPPURE, all'occorrenza, il punto VI.4.3</i> )		
Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso		
<hr/>		
<b>VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso</b>		
Denominazione ufficiale:		
Indirizzo postale:		
Città:	Codice postale	Paese:
Posta elettronica:	Telefono:	
Indirizzo Internet: (URL)	Fax:	
<b>VI.5 DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO: 14 MAGGIO 2008</b>		