

Regione Emilia Romagna
Azienda Unita' Sanitaria Locale di IMOLA

DELIBERAZIONE N.76

del 21 GIUGNO 2011

Il Direttore Generale, nella sede dell'Azienda Unita' Sanitaria Locale di Imola
– Via Amendola, 2 – nella data sopra indicata, ha assunto la presente deliberazione:

OGGETTO: MOBILITA' VOLONTARIA PRESSO QUESTA AZIENDA USL DELLA
DR.SSA GUALDRINI MARIAPAOLA, DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
PRESSO L'AZIENDA USL DI RAVENNA E PROVVEDIMENTI
CONSEQUENTI

IL DIRETTORE GENERALE

- richiamata la deliberazione n. 75 del 6 giugno 2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale era stato disposto il comando a tempo pieno presso questa Azienda della dr.ssa Gualdrini Mariapaola, dipendente a tempo indeterminato nella qualifica di Dirigente Amministrativo presso l'Azienda U.S.L. di Ravenna, per il periodo di anni uno a decorrere dal 1.7.2008 e successivamente rinnovato fino al 30.6.2011 con deliberazioni n. 83 del 26.5.2009 e n. 97 del 29.6.2010, nonché il contestuale conferimento, ai sensi dell'art. 29 del CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa 8.6.2000, dell'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Unità Operativa complessa Risorse Umane;

- valutata la necessità di garantire in via stabile la continuità nella gestione e nell'organizzazione dell'Unità Operativa Risorse Umane;

- vista la domanda in data 10 giugno 2011, in atti al prot. 24437, con la quale la dr.ssa Gualdrini Mariapaola, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Ravenna in qualità di Dirigente Amministrativo, chiede di essere trasferita a questa Azienda U.S.L. in un posto di pari posizione funzionale, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. Area dirigenza Sanitaria/Professionale/Tecnica e Amministrativa, sottoscritto in data 8 giugno 2000, articolo non sostituito o disapplicato dai successivi CC.CC.NN.LL.;

- richiamata la pianta organica del personale di questa Azienda U.S.L. ridefinita, ai sensi degli artt. 30 e 31 del D.Lgs. n. 29/93, dell'art. 1 - comma 46 - della legge n. 662/96 nonché a seguito dell'approvazione del piano aziendale 1997/98, con deliberazioni n. 411 del 3.5.1996 e n. 473 del 10.6.1997, entrambe esecutive ai sensi di legge, e successive modificazioni ed integrazioni e accertato che nella suddetta pianta organica risulta essere vacante, tra l'altro, n. 1 posto della posizione funzionale di Dirigente Amministrativo;

- verificato che la Dr.ssa Gualdrini Mariapaola risulta aver superato il periodo di prova ed essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti per il posto da coprire, nonché delle caratteristiche richieste dall'Azienda dal punto di vista delle competenze e capacità professionali ampiamente dimostrate dalla stessa in quanto in comando fin dal 1.7.2008 presso questa Azienda USL quale Dirigente Amministrativo Responsabile dell'U.O. complessa Risorse Umane;

- visto l'art.20 del CCNL Area Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa sottoscritto il 08.06.2000 che disciplina la mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende ed enti del S.S.N., anche di regioni diverse;

- richiamata la deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna n. 732 del 30.5.2011 ad oggetto "Linee di programmazione e finanziamento delle Aziende del Servizio sanitario regionale per l'anno 2011", trasmessa dalla Direzione Generale Sanità e Politiche sociali della RER con nota in atti al prot. 23631 del 7.6.2011;

- ritenuto di far fronte alla spesa relativa all'assunzione in argomento, tenuto conto degli obiettivi economico-finanziari assegnati all'Azienda USL di Imola dalla Regione Emilia Romagna, quale Ente a ciò deputato;

- richiamato il C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritto in data 8.6.2000 ed in particolare il Capo I del Titolo IV denominato "Incarichi dirigenziali" (artt. da 26 a 30), tutt'ora in vigore, e successive integrazioni;

- richiamata la deliberazione n. 56 del 10.5.2007 relativa alla graduazione delle funzioni e valorizzazione degli incarichi dirigenziali dell'area sanitaria, tecnica, professionale e amministrativa, ai sensi della quale l'incarico di Responsabile dell'U.O. Risorse Umane è individuato tra gli incarichi dirigenziali previsti dall'art. 27, comma 1, lettera a) del CCNL Area SPTA denominati "Responsabile di struttura complessa" riconducibile, nella fattispecie in argomento, al parametro C – area amministrativa;

- richiamato l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. ed in particolare il comma 1 bis che prevede che non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestano o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

- richiamato, altresì, il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del personale dell'Area Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale sottoscritto in data 8.6.2000, ed in particolare l'art. 13 nel quale si prevede, tra l'altro, che l'assunzione con la quale si costituisce il rapporto di lavoro dei dirigenti nonché il conferimento di un incarico dirigenziale avviene mediante stipula di contratto individuale;

- preso atto che il Servizio proponente ha prenotato la spesa nel competente conto del Bilancio di Previsione 2011 - Gestione Sanitaria

- raccolto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di esprimere, a norma dell'art.20 - comma 1 - del CCNL Area Sanitaria/Professionale/Tecnica e Amministrativa, sottoscritto in data 8.6.2000, l'assenso alla mobilità volontaria presso questa Azienda U.S.L. della Dr.ssa Gualdrini Mariapaola, dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Ravenna in qualità di Dirigente Amministrativo;

2) di dare atto che la mobilità di cui al precedente punto 1) avverrà previa stipula di apposito contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria/Professionale/Tecnica e Amministrativa del S.S.N., sottoscritto in data 8.6.2000, e subordinatamente alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'accesso alla posizione funzionale di Dirigente Amministrativo e il superamento del periodo di prova. La mobilità decorrerà dal 1^a luglio 2011;

3) di disporre che alla Dr.ssa Gualdrini Mariapaola si applicheranno gli istituti normativi in ordine al trattamento economico, assistenziale e previdenziale previsti dai contratti vigenti (nazionale e aziendali) per la dirigenza sanitaria/professionale/tecnica e amministrativa;

4) di dare atto che il dirigente assunto sarà esonerato dal periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. Area dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritto il 8.6.2000, avendolo già superato presso altra azienda sanitaria;

5) di conferire alla Dr.ssa Gualdrini Mariapaola, ai sensi dell'art. 29 del CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritto in data 8.6.2000 e previa integrazione del contratto individuale di cui al precedente punto 2), l'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane per la durata di anni tre a decorrere dalla data di attuazione della mobilità, accertata l'insussistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i. ed in particolare del comma 1 bis citato in premessa;

6) di precisare che l'incarico di cui al precedente punto costituisce incarico dirigenziale di struttura complessa (Parametro C – area amministrativa) di cui all'art. 27 comma 1 – lett. a) del CCNL Area SPTA del 8.6.2000 e sarà retribuito secondo il valore economico indicato al punto 5) della deliberazione n. 7 del 27.1.2011 (pari a € 14.832,86), con la precisazione che, a detto valore, deve essere aggiunto il rateo di tredicesima mensilità e con la retribuzione di risultato prevista dal CCIA 2010 della Dirigenza SPTA sottoscritto il 27.8.2010 (quota storica pari a Euro 2.376,00 annui nonché quota aggiuntiva da residui anni precedenti come definita in sede di contrattazione integrativa). Tali importi trovano capienza negli appositi Fondi contrattuali del personale dirigente dell'Area Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;

7) di disporre che l'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Unità Operativa complessa Risorse Umane è riferito alla gestione complessiva nonché all'adozione di atti di competenza sia propria che delegata, così come individuati dalla deliberazione n. 92 del 18.7.2005 e successive modificazioni ed integrazioni;

8) di nominare la Dr.ssa Gualdrini Mariapaola, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 196/2003 (codice privacy), Responsabile dei trattamenti di dati facenti capo all'Unità Operativa complessa attribuita ed elencati nella deliberazione annuale di ricognizione dei trattamenti. In qualità di Responsabile di trattamenti, con la precisazione che la stessa dovrà garantire la corretta applicazione delle norme in materia di Privacy e l'assolvimento dei compiti affidati e dettagliati nelle apposite istruzioni operative;

9) di provvedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui al punto 2) del presente dispositivo;

10) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento viene impegnata ai corrispondenti conti della contabilità economica relativi agli oneri del personale per l'anno 2011 (budget n. 5);

11) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40 - comma 3 - della L.R. 20.12.1994, n. 50.

F.to IL DIRETTORE GENERALE

Sulla presente delibera hanno espresso parere favorevole

F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to IL DIRETTORE SANITARIO

2011/83

Copia della presente deliberazione, N. 76 del 21/06/2011

viene:

<input checked="" type="checkbox"/>	Publiccata all'Albo on line sul sito dell'Ente, in data 22/06/2011 dove rimarrà per quindici giorni consecutivi
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per il controllo, di cui all'art.4, comma 8 - della Legge 30.12.1991, n. 412, in data
<input type="checkbox"/>	Trasmessa alla Regione Emilia Romagna, per l'autorizzazione di cui all'art.51, comma 1 - della L.R.N. 50/94, in data

F.to L'incaricato

F.to Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, 22/06/2011

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 22/06/2011

<input type="checkbox"/>	A seguito della dichiarazione di immediata eseguibilità.
<input checked="" type="checkbox"/>	A seguito della pubblicazione all'Albo on line dell'Ente.
<input type="checkbox"/>	A seguito di <u>controllo favorevole</u> da parte della Regione Emilia Romagna. Autorizzazione con provvedimento N. del

F.to Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Segreteria Generale e Affari Legali

Imola, 22/06/2011

La presente deliberazione è stata trasmessa a:

<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	<input type="checkbox"/>	DIP. AMMINISTRATIVO E TECNICO
<input checked="" type="checkbox"/>	DIREZIONE GENERALE	<input type="checkbox"/>	U.O. CONTABILITA' E FINANZA
<input type="checkbox"/>	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALI	<input type="checkbox"/>	U.O. SEGRETERIA GEN.LE E AFFARI LEGALI
<input type="checkbox"/>	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	U.O. RISORSE UMANE
<input type="checkbox"/>	GOVERNO CLINICO	<input type="checkbox"/>	U.O. INGEGNERIA CLINICA
<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. TECNOL. INFORMATICHE E DI RETE
<input type="checkbox"/>	RICERCA E INNOVAZIONE	<input type="checkbox"/>	U.O. PATR. E TECNOL. IMPIANTISTICHE
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA	<input type="checkbox"/>	U.O. ECONOMATO E PROVVEDITORATO
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE DELL'ASSISTENZA FARMACEUTICA	<input type="checkbox"/>	U.O. AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI SANITARI OSPEDALIERI E TERRITORIALI
<input type="checkbox"/>	DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. SANITA' PUBBLICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DISTRETTO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP. CURE PRIMARIE	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	DIP.SALUTE MENTALE E DIPENDENZE PATOLOGICHE	<input type="checkbox"/>	

F.to Il Dirigente Responsabile dell'U.O.
Segreteria Generale e Affari Legali