



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AS_BO66
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000314
DATA: 16/04/2018 16:27
OGGETTO: ACQUISTO DI VOLUMI ITALIANI E STRANIERI OCCORRENTI ALL'AZIENDA
USL DI IMOLA IN ESITO A RDO PI016900-18 ESPLETATA SULLA
PIATTAFORMA INTERCENT-ER – PERIODO 01/04/2018 – 31/03/2020.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Ivana Pelliconi

DIRETTORE DI:

UO ECONOMATO E LOGISTICA

CLASSIFICAZIONI:

- [11-03-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO ECONOMATO E LOGISTICA
- FORMAZIONE

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000314_2018_determina_firmata.pdf	Pelliconi Ivana	5A421C12660C2F7F4E45FF80A02171167 69DC03EF5225AB4C17F2C56EC495D82



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO ECONOMATO E LOGISTICA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: ACQUISTO DI VOLUMI ITALIANI E STRANIERI OCCORRENTI ALL'AZIENDA USL DI IMOLA IN ESITO A RDO PI016900-18 ESPLETATA SULLA PIATTAFORMA INTERCENT-ER – PERIODO 01/04/2018 – 31/03/2020.

IL DIRETTORE

- premesso che in attuazione del principio di separazione tra funzione di indirizzo-programmazione-controllo e funzione di gestione, con deliberazione del Direttore Generale n. 329 del 31.5.2001, e successive modifiche - da ultimo con deliberazione n. 92 del 18.08.2005 - è stato operato il decentramento della competenza all'adozione degli atti di gestione, in capo alla Dirigenza, individuando le categorie di atti assegnati alla competenza propria o delegata delle posizioni dirigenziali;
- preso atto che con le deliberazioni n. 84 del 27.06.2013 e n. 89 del 12.07.2013 l'Azienda USL di Imola ha aderito al "Servizio Acquisti Metropolitan" S.A.M. delegando l'attività di Provveditorato all'AUSL di Bologna;
- visto il Codice dei Contratti, D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 nonché successiva modifica di cui al D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 che:
 - all'art. 36 disciplina, tra l'altro, l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 escluso iva;
 - all'art. 37 comma 1, ribadisce l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni e messi a disposizione dalle Centrali di Committenza e/o soggetti aggregatori di riferimento;
- richiamata la deliberazione n. 184 del 20/09/2017 con la quale il Direttore Generale dell'Azienda USL di Imola ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00 iva esclusa in applicazione al D.Lgs. n. 50/2016 modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- vista la richiesta di acquisto di volumi italiani e stranieri occorrenti a varie U.O. dell'Azienda USL di Imola;
- richiamata la nota a contrarre n. 9/2018 di cui al Prot. n. 8817 del 19/03/2018;
- accertata l'assenza di convenzioni attive stipulate dalle Centrali di Committenza di riferimento Intecent-Er e Consip;



- atteso che, a tal fine, si è provveduto ad espletare procedura di acquisto tramite R.D.O. n. PI016900-18 sulla piattaforma dell'Agenzia Regionale Intercent-ER invitando le seguenti Ditte: Giunti O.S. Organizzazioni Speciali srl di Firenze, Librerie Coop spa di Castenaso (BO) e Imola Ufficio snc di Linari Paola e Tinti Arianna di Imola;
- considerato che ha risposto all'RDO di cui sopra unicamente la Ditta Imola Ufficio snc presentando la seguente offerta:
 - sconto 15% sui prezzi di copertina per i volumi italiani;
 - sconto 10% sui prezzi di copertina per i volumi stranieri;
- atteso che l'ammontare dei contratti potrà subire oscillazioni in aumento o in diminuzione nell'ambito del 20% dell'importo complessivo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 106, comma 12, D.Lgs. n°. 50/2016;
- preso atto che il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la Dott.ssa Ivana Pelliconi e che la responsabile dell'istruttoria è Zuffa Lorena;
- preso atto che l'U.O. Economato e Logistica ha attribuito la spesa derivante dal presente affidamento, al relativo Budget trasversale;
- dato atto che si provvederà alla liquidazione secondo le modalità di cui alla deliberazione n. 189 del 29.3.2000;
- atteso che l'oggetto del presente provvedimento rientra tra le categorie di atti assegnati alla competenza propria del Direttore dell'Unità Operativa Economato e Logistica;

Determina

) l'acquisizione di VOLUMI ITALIANI E STRANIERI occorrenti all'AUSL di Imola in esito a RDO N. PI016900-18 sul mercato elettronico dell'Agenzia Regionale Intercent-ER presso la Ditta IMOLA UFFICIO SNC DI LINARI PAOLA E TINTI ARIANNA – Via Puccini n. 42 – 40026 – Imola - BO per il periodo 01/04/2018 – 31/03/2020;

2) che la spesa derivante dal presente provvedimento, ammontante complessivamente a € 7.320,00 Iva 22% inclusa pari a € 6.000,00 + iva sia attribuita al Conto di Contabilità Generale BBLA05 "Giornali, riviste, opere multimediali su CD" come di seguito specificato:

Ditta IMOLA UFFICIO SNC DI LINARI PAOLA E TINTI ARIANNA – Via Puccini n. 42 – 40026 – Imola - BO
– C.F.: 03640221200.



- quanto a € 2.745,00 - Macro 46 sub 581 - Esercizio 2018;
 - quanto a € 3.660,00 – Esercizio 2019;
 - quanto a € 915,00 – Esercizio 2020
- CONTRATTO N. 302/2018.

Tipologia del contratto:

4 - AZIENDALE

Specifica del contratto: CB – Contratto di somministrazione

Forma di negoziazione: CF – Cottimo Fiduciario.

Dati di riferimento interni:

Pagamento: 60 gg. data ricevimento fattura - D.Lgs. 231

Periodo: 01/04/2018 – 31/03/2020.

Codice servizio liquidatore: 10 – U.O.E.L.

CIG: Z5D2289791.

3) di dare atto che le informazioni concernenti il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, vengono pubblicate sul sito istituzionale dell'Azienda, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

4) di dare atto che, a garanzia di trasparenza, gli estremi della presente Determinazione sono pubblicati all'albo aziendale per 15 giorni consecutivi ai fini dell'accesso e sono comunicati al Collegio Sindacale, ai fini dell'eventuale controllo di cui al D. Lgs. 286/99.

Firmato digitalmente da:

Ivana Pelliconi